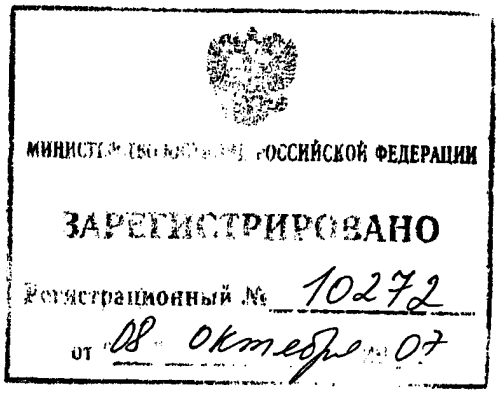
МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

"7" августа 2007 г. № 699

Москва

Об утверждении Инструкции о выплате ежемесячных процентных надбавок к месячному окладу в соответствии с занимаемой воинской должностью (должностному окладу, тарифной ставке) военнослужащих и гражданского персонала внутренних войск МВД России, допущенных к государственной тайне, и Перечня воинских должностей военнослужащих и должностей гражданского персонала структурных подразделений по защите государственной тайны во внутренних войсках МВД России



В соответствии с Законом Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне»[1], постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны»[2] –

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Инструкцию о выплате ежемесячных процентных надбавок к месячному окладу в соответствии с занимаемой воинской должностью

---

[1] Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 15, ст. 1768; 1997, № 41, ст. 4673; 2002, № 52 (ч. II), ст. 5288; 2003, № 6, ст. 549; № 27 (ч. I), ст. 2700; № 46 (ч. II), ст. 4449; 2004, № 27, ст. 2711; № 35, ст. 3607.

[2] Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 39, ст. 4083.

(должностному окладу, тарифной ставке) военнослужащих и гражданского персонала внутренних войск МВД России, допущенных к государственной тайне (приложение № 1).

1.2. Перечень воинских должностей военнослужащих и должностей гражданского персонала структурных подразделений по защите государственной тайны во внутренних войсках МВД России (приложение № 2).

2. Установить, что настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2007 года[2].

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на главнокомандующего внутренними войсками МВД России генерала армии Н.Е. Рогожкина.

Министр
генерал армии Р. Нургалиев

[1] Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 29 июня 2005 г., регистрационный № 6753.

[2] С момента вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. № 573.

Приложение № 1
к приказу МВД России
от 07.08.2007 № 699

ИНСТРУКЦИЯ

о выплате ежемесячных процентных надбавок к месячному окладу в соответствии с занимаемой воинской должностью (должностному окладу, тарифной ставке) военнослужащих и гражданского персонала внутренних войск МВД России, допущенных к государственной тайне

I. Ежемесячная процентная надбавка к месячному окладу в соответствии с занимаемой воинской должностью (должностному окладу, тарифной ставке) военнослужащих и гражданского персонала внутренних войск МВД России, допущенных к государственной тайне на постоянной основе

1. Военнослужащим и гражданскому персоналу внутренних войск МВД России,[1] допущенным к государственной тайне на постоянной основе, выплачивается ежемесячная процентная надбавка к месячному окладу в соответствии с занимаемой воинской должностью (должностному окладу, тарифной ставке)[2] в зависимости от степени секретности и объема сведений, к которым они имеют документально подтверждаемый доступ на законных основаниях, а также от продолжительности срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений, в следующих размерах:

за работу со сведениями, имеющими степень секретности «особой важности»:

Орган управления внутренними войсками, соединение, воинская часть, учреждение, военное образовательное учреждение высшего профессионального образования внутренних войск МВД России	Размер надбавки с 1 января 2007 года (в процентах)	Размер надбавки с 1 января 2008 года (в процентах)
В Главном командовании внутренних войск МВД России; в подразделениях при Главном командовании внутренних войск МВД России	50	75
В управлениях оперативно-территориальных объединений и соединений; в военных образовательных учреждениях высшего профессионального образования; в воинских частях и учреждениях, для командиров	50	65

[1] Далее в настоящем разделе - «военнослужащие и лица гражданского персонала».
[2] Далее - «надбавка».

Орган управления внутренними войсками, соединение, воинская часть, учреждение, военное образовательное учреждение высшего профессионального образования внутренних войск МВД России	Размер надбавки с 1 января 2007 года (в процентах)	Размер надбавки с 1 января 2008 года (в процентах)
(начальников) которых штатом предусмотрено воинское звание «генерал-майор», ему равное и выше; в войсковых частях 3061, 3472, 5380		
В воинских частях и учреждениях, для командиров (начальников) которых штатом предусмотрено воинское звание «полковник», ему равное и ниже	50	50

за работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно»:

Орган управления внутренними войсками, соединение, воинская часть, учреждение, военное образовательное учреждение высшего профессионального образования внутренних войск МВД России	Размер надбавки с 1 января 2007 года (в процентах)	Размер надбавки с 1 января 2008 года (в процентах)
В Главном командовании внутренних войск МВД России; в подразделениях при Главном командовании внутренних войск МВД России	30	50
В управлениях оперативно-территориальных объединений и соединений; в военных образовательных учреждениях высшего профессионального образования; в воинских частях и учреждениях, для командиров (начальников) которых штатом предусмотрено воинское звание «генерал-майор», ему равное и выше; в войсковых частях 3061, 3472, 5380	30	40
В воинских частях и учреждениях, для командиров (начальников) которых штатом предусмотрено воинское звание «полковник», ему равное и ниже	30	30

за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно»:

15 процентов - при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий;

10 процентов - при оформлении допуска без проведения проверочных мероприятий.

2. Допущенными к государственной тайне на постоянной основе считаются военнослужащие и лица гражданского персонала, имеющие

оформленный в установленном законом порядке допуск к сведениям соответствующей степени секретности и на которых возложена обязанность постоянно работать со сведениями, составляющими государственную тайну, в силу своих должностных (функциональных) обязанностей.

3. Надбавка выплачивается на основании приказа соответствующего командира (начальника) об установлении надбавки, который издается:

при вступлении военнослужащего (лица гражданского персонала) в исполнение (временное исполнение) обязанностей по соответствующей воинской должности (должности);

в других случаях, дающих право на выплату военнослужащему (лицу гражданского персонала) надбавки или изменение ее размеров (в процентах).

4. Командирам (начальникам) надбавка устанавливается приказами вышестоящих командиров (начальников).

5. В приказе об установлении надбавки указываются:

занимаемая воинская должность (должность) (согласно номенклатуре (перечня) должностей работников, подлежащих оформлению на допуск);

воинское звание (если есть);

фамилия, имя, отчество;

номер, число, месяц, год допуска к сведениям, составляющим государственную тайну;

размер устанавливаемой надбавки в процентах;

день начала выплаты надбавки.

6. Надбавка не выплачивается следующим военнослужащим и лицам гражданского персонала:

освобожденным (отстраненным) от занимаемых воинских должностей (должностей), в том числе находящимся в распоряжении командиров (начальников) - со дня, следующего за днем сдачи дел и должности, указанного в приказе соответствующего командира (начальника);

в отношении которых допуск прекращен - со дня, следующего за днем прекращения допуска, указанного в приказе соответствующего командира (начальника);

освобожденным от работы на постоянной основе со сведениями, составляющими государственную тайну - со дня, следующего за днем освобождения, указанного в приказе соответствующего командира (начальника);

находящимся в отпусках по беременности и родам и по уходу за ребенком - со дня наступления названных отпусков;

утратившим право на получение месячного оклада в соответствии с занимаемой воинской должностью (должностного оклада, тарифной ставки) - со дня утраты указанного права.

II. Процентная надбавка к месячному окладу в соответствии с занимаемой воинской должностью (должностному окладу, тарифной ставке) военнослужащих и гражданского персонала внутренних войск МВД России за стаж работы (службы, военной службы) в структурных подразделениях по защите государственной тайны

7. Военнослужащим и гражданскому персоналу внутренних войск МВД России[1] структурных подразделений, поименованных в Перечне воинских должностей военнослужащих и должностей гражданского персонала структурных подразделений по защите государственной тайны во внутренних войсках МВД России (приложение № 2 к настоящему приказу), по защите государственной тайны[2] дополнительно к надбавке, предусмотренной пунктом 1 настоящей Инструкции, ежемесячно выплачивается процентная надбавка к месячному окладу в соответствии с занимаемой воинской должностью (должностному окладу, тарифной ставке) за стаж работы (службы, военной службы)[3] в структурных подразделениях по защите государственной тайны[4] в следующих размерах:

10 процентов - при стаже работы от 1 до 5 лет;

15 процентов - при стаже работы от 5 до 10 лет;

20 процентов - при стаже работы от 10 лет и выше.

8. Надбавка за стаж выплачивается со дня достижения указанного в пункте 7 настоящей Инструкции соответствующего стажа работы в структурных подразделениях, но не ранее дня вступления в исполнение (временное исполнение) обязанностей по воинским должностям (должностям) в указанных подразделениях.

9. При определении стажа работы в структурных подразделениях учитывается только подтвержденный документально стаж работы в указанных подразделениях независимо от того, в каком федеральном органе государственной власти, другом органе государственной власти, органе местного самоуправления, в какой воинской части и учреждении (организации) проходил военную службу (служил, работал) военнослужащий (лицо гражданского персонала) структурного подразделения. В стаж работы в структурных подразделениях не засчитываются перерывы в военной службе (службе, работе) в этих подразделениях.

10. Надбавка за стаж выплачивается военнослужащим и лицам гражданского персонала на основании приказа соответствующего командира (начальника) об установлении надбавки за стаж, который издается:

при вступлении в исполнение (временное исполнение) обязанностей по соответствующей воинской должности (должности);

---

[1] Далее в настоящем разделе - «военнослужащие и лица гражданского персонала».

[2] Далее - «структурное подразделение».

[3] Далее - «стаж работы».

[4] Далее - «надбавка за стаж».

при достижении стажа работы, дающего право на выплату надбавки за стаж в большем размере;

в других случаях, дающих право на выплату надбавки за стаж или изменение ее размеров (в процентах).

11. Командирам (начальникам) надбавка за стаж устанавливается приказами вышестоящих командиров (начальников).

12. В приказе о выплате надбавки за стаж указываются:

занимаемая воинская должность (должность) в структурных подразделениях;

воинское звание (если есть);

фамилия, имя, отчество;

стаж работы в структурных подразделениях;

размер устанавливаемой надбавки в процентах;

день начала выплаты надбавки за стаж или установления ее нового размера.

13. Надбавка за стаж не выплачивается следующим военнослужащим и лицам гражданского персонала:

освобожденным (отстраненным) от занимаемых воинских должностей (должностей) в структурных подразделениях, в том числе находящимся в распоряжении командиров (начальников) - со дня, следующего за днем сдачи дел и должности, указанного в приказе соответствующего командира (начальника);

находящимся в отпусках по беременности и родам и по уходу за ребенком - со дня наступления названных отпусков;

утратившим право на получение месячного оклада в соответствии с занимаемой воинской должностью (должностного оклада, тарифной ставки) - со дня утраты указанного права.

Приложение № 2
к приказу МВД России
от 7.08.2007 № 699

ПЕРЕЧЕНЬ

воинских должностей военнослужащих и должностей гражданского персонала структурных подразделений по защите государственной тайны во внутренних войсках МВД России

I. Главное командование внутренних войск МВД России[1]

1. Первый заместитель начальника Главного штаба внутренних войск МВД России[2], являющийся членом Центральной экспертной комиссии МВД России по режиму секретности.

2. Начальник:

организационно-мобилизационного управления;

управления связи и автоматизированного управления войсками - заместитель начальника Главного штаба внутренних войск.

3. Первый заместитель начальника организационно-мобилизационного управления.

4. Заместитель начальника организационно-мобилизационного управления по организационно-штатным вопросам.

5. Начальник организационно-штатного отдела - заместитель начальника организационно-мобилизационного управления.

6. Начальник отдела (отделения, службы, группы):

мобилизационной готовности;

планирования, контроля и организации материально-технического обеспечения мобилизационного развертывания;

контроля мобилизационной готовности;

специальной связи и защиты информации;

организации делопроизводства и режима.

7. Заместитель начальника отдела:

мобилизационной готовности;

специальной связи и защиты информации;

организации делопроизводства и режима.

8. Начальник отделения (службы, группы отдела) организации делопроизводства и режима.

9. Старший офицер, главный инженер, офицер, инженер отдела (отделения, группы):

планирования, контроля и организации материально-технического обеспечения мобилизационного развертывания;

контроля мобилизационной готовности;

специальной связи и защиты информации;

---

[1] Далее - «ГКВВ МВД России».

[2] Далее - «внутренние войска».

организации делопроизводства и режима.

II. Управления оперативно-территориальных объединений внутренних войск МВД России

10. Начальник управления (отдела, отделения, группы):
организационно-мобилизационного;
организационно-мобилизационного и комплектования;
мобилизационной готовности;
связи и автоматизированного управления войсками[1];
связи;
специальной связи.
11. Заместитель начальника штаба по связи и АУВ.
12. Старший офицер, офицер отдела (отделения, группы):
мобилизационной готовности;
специальной связи.
13. Ответственный исполнитель отдела (отделения, группы) мобилизационной готовности.
14. Военнослужащие, замещающие воинские должности в отделе (отделении, группе) связи (связи и АУВ; специальной связи), допущенные установленным порядком к шифрам.
15. Начальник секретариата.
16. Заместитель начальника секретариата.
17. Офицер (по защите государственной тайны и допускной работе) секретариата.
18. Начальник (в штате секретариата):
службы;
группы;
архива;
секретной библиотеки.
19. Ответственный исполнитель (всех наименований) секретариата.
20. Старший техник по эксплуатации множительных машин секретариата.
21. Делопроизводитель (делопроизводитель-машинистка) секретариата.

III. Соединения, воинские части, учреждения, военные образовательные учреждения высшего профессионального образования внутренних войск МВД России

22. Начальник отдела (отделения, группы):
организационно-мобилизационного и комплектования;
организационно-мобилизационного и кадров;

---

[1] Далее - «АУВ».

мобилизационного;

секретно-картографического;

секретного;

секретного делопроизводства;

по защите государственной тайны;

делопроизводства и режима.

23. Начальник, за которым функционально закреплены обязанности по обеспечению мобилизационной готовности:

строевого отдела Саратовского военного института внутренних войск МВД России;

строевой части военного госпиталя (всех наименований).

24. Заместитель начальника:

штаба по мобилизационной работе;

отделения организационно-мобилизационного и комплектования по мобилизационной работе;

санатория (санатория-профилактория), за которым функционально закреплены обязанности по работе с документами мобилизационной готовности.

25. Заместитель командира отряда (всех наименований) по мобилизационной работе.

26. Старший помощник (помощник) начальника:

отделения (группы) организационно-мобилизационного и комплектования по мобилизационной работе;

мобилизационной группы;

штаба по мобилизационной работе;

военного госпиталя (всех наименований) по мобилизационной работе.

27. Начальник (заведующий):

секретариата;

секретной части;

секретным делопроизводством (делопроизводством);

делопроизводства (машинистка).

28. Ответственный исполнитель:

по мобилизационной работе;

мобилизационной группы;

по ведению секретного делопроизводства группы оперативного управления.

29. Делопроизводитель (делопроизводитель-машинистка) по мобилизационной работе.

30. Начальник (начальник хранилища, техник) специального склада, за которыми функционально закреплены обязанности по обеспечению мобилизационной готовности.

31. Военнослужащие и лица гражданского персонала, замещающие нижепоименованные воинские должности (должности) в секретариатах, секретно-картографических (секретных) отделениях, секретных частях,

секретных делопроизводствах, группах секретного делопроизводства, группах по защите государственной тайны, группах делопроизводства и режима:

31.1. Заместитель начальника.

31.2. Старший помощник (помощник) начальника (всех наименований).

31.3. Офицер (по защите государственной тайны и допускной работе).

31.4. Начальник архива.

31.5. Начальник секретной библиотеки.

31.6. Начальник архива - начальник секретной библиотеки.

31.7. Ответственный исполнитель (всех наименований).

31.8. Техник по эксплуатации множительных машин.

31.9. Делопроизводитель (всех наименований).

31.10. Начальник (заведующий) склада топокарт.

31.11. Библиотекарь (главный библиотекарь).

31.12. Оператор электронно-вычислительных машин (ЭВМ).

31.13. Машинистка.

32. Начальник Главного центра автоматизированной системы управления внутренних войск МВД России[1].

33. Заместитель начальника ГЦ АСУ.

34. Военнослужащие и лица гражданского персонала ГЦ АСУ, замещающие воинские должности (должности):

34.1. Старший офицер (старший инженер), за которым функционально закреплены обязанности по ведению мобилизационного делопроизводства или работе с документами мобилизационной готовности.

34.2. Старший офицер (офицер, офицер - начальник группы (секретного делопроизводства)), за которым функционально закреплены обязанности по защите государственной тайны или ведению секретного делопроизводства.

34.3. В отделе технической защиты информации, за которыми функционально закреплены обязанности по технической защите информации.

34.4. В группе специальной связи центра автоматизированной системы управления подвижного пункта управления ГКВВ МВД России, допущенные в установленном порядке к шифрам.

34.5. В группе магистральных сетей передачи данных 15 отдела центра сетевых технологий (военно-учетные специальности - 600878 П, 600945 П).

35. Командир (начальник) Центрального узла связи внутренних войск МВД России[2].

---

[1] Далее – «ГЦ АСУ».

[2] Далее – «ЦУС».

36. Начальник штаба ЦУС.

37. Военнослужащие и лица гражданского персонала ЦУС, замещающие воинские должности (должности):

37.1. В отделении специальной связи, отделении ключевой документации (для ГКВВ МВД России) штаба ЦУС, допущенные в установленном порядке к шифрам.

37.2. Начальник (инженер - начальник аппаратной) узла фельдъегерско-почтовой связи.

37.3. Ответственный исполнитель узла фельдъегерско-почтовой связи.

38. Военнослужащие и лица гражданского персонала Центральной войсковой комендатуры по материально-техническому обеспечению ГКВВ МВД России, замещающие нижепоименованные воинские должности (должности), за которыми функционально закреплены обязанности поведению секретного делопроизводства:

38.1. Старший техник по эксплуатации множительных машин.

38.2. Техник - начальник склада топокарт.

38.3. Старший техник.

38.4. Начальник архива.

38.5. Ответственный исполнитель (всех наименований).

38.6. Делопроизводитель (всех наименований).

39. Военнослужащие и лица гражданского персонала Центрального архива внутренних войск МВД России, за которыми функционально закреплены обязанности по учету и хранению архивных документов воинских частей (соединений, учреждений, органов управления) внутренних войск, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.

40. Военнослужащие и лица гражданского персонала шифрорганов управлений соединений, воинских частей связи и подразделений связи и АУВ внутренних войск, допущенные в установленном порядке к шифрам.

41. Военнослужащие и лица гражданского персонала управлений соединений, воинских частей связи и подразделений связи и АУВ внутренних войск, замещающие нижепоименованные воинские должности (должности), за которыми функционально закреплены обязанности по учету, хранению, обработке, доведению шифрованной информации:

41.1. Старший техник (техник) - начальник группы:

контроля за прохождением информации;

обработки документальной информации.

41.2. Старший техник (техник):

специальной связи;

аппаратной обеспечения специальной связи.

41.3. Старший экспедитор (экспедитор).

41.4. Водитель-экспедитор.

41.5. Начальник (начальник смены) телеграфной станции (аппаратной) засекреченной (специальной, шифрованной) связи.

41.6. Старший телеграфист (телеграфист, старший телеграфист - экспедитор, телеграфист - экспедитор) телеграфной станции (аппаратной) засекреченной (специальной, шифрованной) связи.

41.7. Начальник (старший телефонист, телефонист, механик) телефонной станции оперативной засекреченной (специальной, шифрованной) связи.

42. Военнослужащие и лица гражданского персонала, замещающие воинские должности (должности) и допущенные в установленном порядке к шифрам:

в стационарных (подвижных, полевых) центрах специальной связи;

во взводах телефонной (документированной, телефонно-телеграфной) засекреченной связи;

в группах (аппаратных) специальной связи.

43. Военнослужащие и лица гражданского персонала, замещающие воинские должности (должности), за которыми функционально закреплены обязанности по учету, хранению, обработке, доведению шифрованной информации:

в стационарных (подвижных, полевых) центрах специальной связи;

во взводах телефонной (документированной, телефонно-телеграфной) засекреченной связи;

в группах (аппаратных) специальной связи.