2349
11.08.00

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

«20» июля 2000 г. № 782

О мерах по реализации постановления
Правительства Российской Федерации
от 15 декабря 1999 г. № 1396

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 15 декабря 1999 г. № 1396 «Об утверждении Правил сдачи квалификационных экзаменов и выдачи водительских удостоверений» [1] и совершенствования экзаменационной деятельности подразделений Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации[2] -

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке организации работы по приему квалификационных экзаменов и выдаче водительских удостоверений в подразделениях Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации[3].

2. Министрам внутренних дел, начальникам ГУВД, УВД субъектов Российской Федерации, УВД (ОВД) УРО МВД России:

2.1. Организовать изучение и выполнение Инструкции сотрудниками ГИБДД, а также должностными лицами, ответственными за осуществление деятельности, связанной с приемом квалификационных экзаменов и выдачей водительских удостоверений.

2.2. В течение 2000 – 2001 гг. обеспечить создание подразделениями ГИБДД и функционирование региональных автоматизированных информационно-справочных систем по выданным гражданам водительским удостоверениям и лицам, лишенным права управления транспортными средствами.

---

[1] Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 52, ст. 6396.
[2] Далее – ГИБДД.
[3] Далее – «Инструкция».

2.3. Обеспечить проведение мероприятий по разъяснению населению требований Инструкции с использованием средств массовой информации.

2.4. Довести требования Инструкции до сведения образовательных учреждений, осуществляющих подготовку и переподготовку водителей транспортных средств.

3. Считать утратившими силу:

приказы МВД России от 30 декабря 1997 г. № 860[1], от 30 июня 1998 г. № 390[2];

в приказе МВД России от 28 сентября 1998 г. № 603[3] подпункты 1.3, 3.3, 3.4 и приложение 3;

в приложении 2 к приказу МВД России от 19 февраля 1999 г. № 120[4] сноску к Описанию бланка водительского удостоверения и порядку заполнения отдельных его элементов.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя Министра генерал-лейтенанта милиции Козлова В.И.

Министр
генерал-полковник В. Рушайло

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
распоряжение Минюста России
от «__» _____ 199_ г. №____
регистрационный №2349
от «11» августа 2000 г.

[1] Зарегистрирован в Минюсте России 27 февраля 1998 г., регистрационный № 1479
[2] Зарегистрирован в Минюсте России 28 июля 1998 г., регистрационный № 1575.
[3] Зарегистрирован в Минюсте России 19 ноября 1998 г., регистрационный № 1648.
[4] Зарегистрирован в Минюсте России 22 февраля 1998 г., регистрационный № 1713.

Приложение
к приказу МВД России
от « 20 » июля 2000 г.
№ 782

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке организации работы по приему квалификационных экзаменов и выдаче водительских удостоверений в подразделениях Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации

I. Общие положения

1. Настоящая Инструкция о порядке организации работы по приему квалификационных экзаменов и выдаче водительских удостоверений в подразделениях Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации[1] регламентирует порядок организации работы подразделений Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации[2], связанной с приемом у граждан квалификационных экзаменов на получение права на управление транспортными средствами[3], оформлением и выдачей водительских удостоверений, а также производством иных действий в соответствии с Правилами сдачи квалификационных экзаменов и выдачи водительских удостоверений[4].

2. На территории Российской Федерации выдаются национальные и международные водительские удостоверения[5].

Международное водительское удостоверение, выданное на территории Российской Федерации, недействительно для управления транспортным средством при движении по территории Российской Федерации.

3. Прием экзаменов у граждан, выдача и замена им водительских удостоверений осуществляются Государственной инспекцией в пределах

---

[1] Далее – «Инструкция».
[2] Далее – «Государственная инспекция».
[3] Далее – «экзамены».
[4] Далее – «Правила». Утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 15 декабря 1999 г. № 1396 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 52, ст. 6396).
[5] Образцы бланков водительских удостоверений утверждены приказами МВД России от 19 февраля 1999 г. № 120 (зарегистрирован в Минюсте России 22 февраля 1999 г., регистрационный № 1713), от 28 сентября 1998 г. № 603 (зарегистрирован в Минюсте России 19 ноября 1998 г., регистрационный № 1648).

субъекта Российской Федерации, на территории которого гражданин зарегистрирован по месту жительства или по месту пребывания.

Прием экзаменов у военнослужащих, проходящих военную службу по призыву или контракту, выдача и замена им водительских удостоверений может осуществляться Государственной инспекцией, обслуживающей территорию дислоцирования воинского подразделения, в котором указанные военнослужащие проходят службу.

4. Прием экзаменов у граждан Российской Федерации, выдача и замена им водительских удостоверений при отсутствии регистрации по месту жительства и месту пребывания в пределах Российской Федерации осуществляется Государственной инспекцией по месту их фактического проживания на основании решений лиц, указанных в пункте 5 Инструкции.

5. Принятие решения о допуске к сдаче экзаменов, выдаче или замене водительских удостоверений (за исключением случаев, предусмотренных в пункте 6 Инструкции), а также прием экзаменов осуществляется сотрудниками Государственной инспекции, на которых выполнение указанных функций возложено должностной инструкцией[1].

Требования к должностным лицам, осуществляющим прием экзаменов[2], определены Правилами.

6. Решение о допуске граждан к экзаменам, выдаче или замене им водительских удостоверений вне зарегистрированного места жительства или места пребывания в пределах субъекта Российской Федерации принимается главным государственным инспектором безопасности дорожного движения Российской Федерации, главным государственным инспектором безопасности дорожного движения данного субъекта Российской Федерации, начальником государственной инспекции безопасности дорожного движения УРО МВД России или уполномоченными ими руководителями соответствующих подразделений Государственной инспекции.

7. После принятия от гражданина заявления (приложение № 1) и представления им соответствующих документов должностным лицом до приема экзаменов, выдачи или замены национального или международного водительского удостоверения проводятся соответствующие проверки по учетам: водителей, лишенных права на управление транспортными средствами; выданных водительских удостоверений; распределенных и утраченных (похищенных) бланков водительских удостоверений и водительских удостоверений; лиц, объявленных в розыск, о чем в заявлении делается соответствующая отметка.

Заявления граждан, не требующие дополнительных проверок, предусмотренных Инструкцией, разрешаются в день обращения, но не позднее 15 дней.

---

[1] Далее – «должностное лицо».
[2] Далее – «экзаменатор».

8. В случаях, указанных в пункте 4 Инструкции, при необходимости направляется запрос в территориальный орган внутренних дел для подтверждения фактического проживания гражданина по указанному им адресу.

В случаях, указанных в пункте 6 Инструкции, может направляться запрос в Государственную инспекцию по месту жительства или месту пребывания граждан для установления факта выдачи водительского удостоверения (его реквизитов) либо лишения права управления транспортными средствами.

9. При необходимости получения подтверждения о выдаче водительского удостоверения или проведения проверок, указанных в пункте 8 и подпункте 15.4 Инструкции, Государственная инспекция в трехдневный срок со дня поступления заявления направляет соответствующий запрос по телефону, телефаксу, телетайпу, электронной почте либо по другим официальным каналам связи, в том числе с использованием формализованного бланка запроса (приложение № 2). Направление ответа на запрос производится в пятидневный срок с даты его поступления с использованием указанных средств связи.

10. В случае отсутствия из Государственной инспекции ответа на запрос, повторный запрос направляется в адрес территориального органа управления Государственной инспекции. При отсутствии ответа на повторный запрос соответствующее решение по заявлению кандидата в водители принимается руководителем (его заместителем) Государственной инспекции.

Решение по заявлению должно быть принято в срок до одного месяца.

При необходимости руководителем (его заместителем) Государственной инспекции, осуществляющей проверку, срок разрешения заявления гражданина может быть в порядке исключения продлен, но не более чем на один месяц. При этом общий срок разрешения заявления не должен превышать двух месяцев со дня его поступления.

11. Об отказе в допуске к экзаменам, выдаче или замене водительских удостоверений должностное лицо обязано сообщить заявителю в письменной форме с указанием причин отказа со ссылкой на соответствующие пункты Правил.

12. Должностные лица обязаны оказывать содействие в реализации прав и законных интересов граждан, предоставлять возможность ознакомления с нормативными правовыми актами, послужившими основанием для принятия решения об отказе в приеме экзаменов, выдаче или замене водительских удостоверений.

13. Действия должностных лиц могут быть обжалованы в административном или судебном порядке.

II. Порядок допуска к экзаменам

14. К сдаче экзаменов допускаются лица, желающие получить право на управление транспортными средствами соответствующих категорий[1], при соблюдении условий, установленных в пунктах 10 и 11 Правил, и представлении документов, предусмотренных пунктом 16 Правил.

15. При приеме документов должностным лицом:

15.1. Устанавливается личность кандидата в водители.

К документам, удостоверяющим личность гражданина, относятся:

паспорт;

удостоверение личности – для военнослужащих (офицеров, прапорщиков, мичманов);

военный билет – для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву или контракту;

заграничный паспорт – для постоянно проживающих за границей граждан, которые временно находятся на территории Российской Федерации;

иные выдаваемые органами внутренних дел документы, удостоверяющие личность гражданина.

15.2. Проверяются документы, подтверждающие регистрацию кандидата в водители по месту жительства или по месту пребывания. К таким документам относятся: паспорт с отметкой о регистрации, свидетельство о регистрации по месту жительства или по месту пребывания, а также другие документы (справки) с отметкой органа внутренних дел или органа местного самоуправления (при отсутствии в населенном пункте органа внутренних дел) о регистрации.

15.3. Проверяется наличие и срок действия медицинской справки о годности к управлению транспортными средствами тех категорий, право на управление которыми испрашивается кандидатом в водители.

В Государственной инспекции для информации ведется перечень медицинских учреждений, находящихся на обслуживаемой территории и осуществляющих выдачу указанных справок.

15.4. Проверяется документ о прохождении обучения (при прохождении подготовки или переподготовки в образовательном учреждении).

В случаях представления кандидатом в водители документа о прохождении обучения, выданного образовательным учреждением, находящимся вне территории, обслуживаемой данным подразделением Государственной инспекции, и возникновения сомнения в его подлинности, направляется соответствующий запрос в Государственную инспекцию по месту нахождения образовательного учреждения.

---

[1] Далее – «кандидат в водители».

При подготовке кандидата в водители в порядке, указанном во втором абзаце подпункта 2 пункта 10 Правил, документ о прохождении обучения не представляется.

15.5. Контролируется правильность оплаты сдачи экзаменов. При этом может представляться квитанция или платежное поручение (например, платежное поручение образовательного учреждения, которое осуществило оплату экзаменов в установленном порядке за призывников).

В случае отказа кандидата в водители от сдачи экзаменов деньги, внесенные за сдачу экзаменов, возвращаются в установленном порядке.

15.6. Осуществляются соответствующие проверки сведений о кандидатах в водители в порядке, указанном в пунктах 7 – 10 Инструкции.

16. Документы, имеющие признаки подделки или значащиеся в числе утраченных (похищенных), в установленном порядке изымаются и направляются в территориальный орган внутренних дел для проведения дальнейших проверок.

17. После рассмотрения документов должностным лицом принимается соответствующее решение, а кандидату в водители назначается место, дата и время сдачи экзаменов либо отказывается в приеме экзаменов.

В случаях необходимости проведения проверок или направления соответствующих запросов, в том числе при допуске к сдаче экзаменов кандидатов в водители, подготовившихся самостоятельно, дата сдачи экзаменов назначается с учетом времени проведения проверок, но не позднее сроков, указанных в пунктах 7 и 10 Инструкции.

18. Если в ходе проверок или из полученных на запросы ответов будет установлено, что кандидат в водители лишен права на управление транспортными средствами, он к экзаменам не допускается, водительское удостоверение (при наличии) изымается до окончания срока лишения и направляется в соответствующий орган, в котором было принято решение о лишении указанного права.

Если предъявляемый документ значится в учетах утраченных (похищенных) бланков водительских удостоверений и водительских удостоверений или его владелец в учете лиц, объявленных в розыск, принимаются меры в порядке, установленном нормативными правовыми актами МВД России.

III. Порядок приема экзаменов

19. Экзамены принимаются, как правило, по месту расположения Государственной инспекции или, исходя из местных условий, по месту нахождения образовательного учреждения.

20. В целях улучшения обслуживания граждан (жителей сельских и отдаленных районов) по вопросам выдачи и замены водительских удостоверений могут организовываться специализированные передвижные пункты Государственной инспекции.

21. Экзамены принимаются при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина.

22. Кандидат в водители, сдавший экзамены на право управления транспортными средствами одной или нескольких категорий допускается в установленном Инструкцией порядке к сдаче экзаменов на получение права на управление транспортными средствами других категорий. При этом в течение срока действия положительной оценки (пункт 22 Правил), полученной по результатам теоретического экзамена, принимается только практический экзамен.

23. Практический экзамен на получение права на управление транспортными средствами категории «А» принимается только на закрытой для движения других транспортных средств площадке или автодроме.

Практический экзамен у кандидатов в водители, желающих получить право на управление транспортными средствами категорий «В», «С», «D» или составами транспортных средств (категория «Е»), принимается в два этапа.

24. У кандидата в водители, обучившегося по программе подготовки водителей транспортных средств категорий «В-С», после сдачи теоретического экзамена 1-й и 2-й этапы практического экзамена принимаются на транспортных средствах категории «В» и категории «С».

Если кандидат в водители сдал практический экзамен на транспортном средстве только одной из категорий, то ему на основании заявления может быть выдано водительское удостоверение на право управления транспортными средствами данной категории.

Кроме того, кандидат в водители может испрашивать право на управление транспортными средствами только одной из категорий («В» или «С»), при этом после сдачи экзаменов разрешающая отметка проставляется в соответствующей графе водительского удостоверения.

Проставление в водительском удостоверении разрешающей отметки на право на управление транспортными средствами другой категории производится в порядке, указанном в пункте 22 Инструкции.

25. Практический экзамен, как правило, принимается на транспортном средстве, представляемом образовательным учреждением, осуществлявшим подготовку кандидата в водители. В этом случае при приеме экзамена допускается присутствие в автомобиле обучающего (мастера производственного обучения вождению).

26. Кандидат в водители, имеющий водительское удостоверение на право управления транспортными средствами какой-либо категории, желающий получить право на управление транспортными средствами другой категории и не сдавший теоретический или практический экзамен, к повторному экзамену допускается в порядке, предусмотренном пунктами 21, 22 Правил, а также пунктами 22, 23 Инструкции, при этом имеющееся у него водительское удостоверение не изымается.

27. Результаты экзаменов заносятся в протокол приема квалификационных экзаменов (приложение № 3), который подписывается экзаменатором.

IV. Порядок оформления и выдачи национальных водительских удостоверений

28. Кандидату в водители, сдавшему экзамены, при предъявлении документа об оплате за изготовление и (или) выдачу водительского удостоверения и временного разрешения на право управления транспортными средствами[1] оформляются водительское удостоверение и временное разрешение, серии и номера которых заносятся в реестр выдачи водительских удостоверений и временных разрешений на право управления транспортными средствами[2] (приложение № 4).

Лицам, указанным в пункте 11 Правил, сдавшим экзамены, выдается заверенная печатью Государственной инспекции копия экзаменационного листа с указанием номера и даты протокола приема квалификационных экзаменов, на основании которой водительское удостоверение и временное разрешение оформляются и выдаются по достижении ими восемнадцатилетнего возраста.

29. Водительское удостоверение и временное разрешение выдаются под личную роспись в реестре выдачи водительских удостоверений или в заявлении при автоматизированном изготовлении водительских удостоверений.

30. Водительское удостоверение выдается на срок 10 лет. По истечении указанного в нем срока оно считается недействительным. Его замена осуществляется в порядке, установленном Правилами и Инструкцией.

Если срок действия водительского удостоверения не указан, оно действительно в течение 10 лет со дня выдачи.

31. Заполнение водительских удостоверений и временных разрешений производится на русском языке с использованием печатающих устройств либо специальными чернилами или пастой черного цвета. В водительском удостоверении все записи, за исключением вносимых в графы «Отчество» и «Особые отметки», одновременно должны дублироваться буквами латинского алфавита в соответствии с таблицей соответствия букв русского и латинского алфавитов (приложение № 5).

По желанию владельца записи в выдаваемом водительском удостоверении могут дублироваться в соответствии с данными, указанными в его заграничном паспорте.

32. Разрешающие отметки, подтверждающие право на управление транспортными средствами категорий «A», «B», «C» или «D», производятся в соответствующих графах водительского удостоверения

---

[1] Далее – «временное разрешение».
[2] Далее – «реестр».

путем проставления аналогичной буквы или внесения записи (штампа) «Разрешено». Другие графы категорий транспортных средств погашаются путем проставления штампа с полосой по диагонали или иным способом. Аналогичные графы временного разрешения погашаются путем их зачеркивания или компостерной просечкой круглой формы.

33. В графе водительского удостоверения «Особые отметки» проставляются разрешающие отметки, подтверждающие право на управление трамваем, троллейбусом, а также заносятся другие необходимые записи (стаж, группа крови, ручное управление и прочее).

34. После сдачи практического экзамена на право управления составами транспортных средств разрешающая отметка проставляется в графе «E» водительского удостоверения и, если тягачом является транспортное средство категории «B», в графе «Особые отметки» производится запись «E» к «B», если «C», то «E» к «C», если «D» - «E» к «D». Если водителю предоставлено право на управление составом транспортных средств с тягачами категорий «B», «C» и сочлененным автобусом, производится запись «E» к «B, C, D».

35. При получении разрешения на право управления транспортными средствами другой категории, ранее выданные водительское удостоверение и временное разрешение изымаются, а разрешающие отметки и необходимые записи переносятся в соответствующие графы нового водительского удостоверения и временного разрешения.

36. При выдаче водительского удостоверения в документе о прохождении обучения записываются дата, серия и номер выданного удостоверения, категории транспортных средств, право на управление которыми имеет его владелец, а также наименование Государственной инспекции, выдавшей его. Произведенные записи заверяются подписью должностного лица и печатью Государственной инспекции.

37. При выдаче водительского удостоверения документ о прохождении обучения после внесения необходимых записей возвращается владельцу.

V. Порядок замены водительских удостоверений и выдачи удостоверений взамен утраченных (похищенных)

38. Для замены водительского удостоверения в Государственную инспекцию представляются документы, указанные в пункте 38 Правил.

В случае сомнения в подлинности водительского удостоверения или проставленных в нем разрешающих отметок одним из документов, подтверждающих выдачу водительского удостоверения, может служить: водительская карточка (если ранее выдавалась), подтверждение о выдаче удостоверения другими Государственными инспекциями, временное разрешение, в котором указаны серия и номер водительского удостоверения, или документ о прохождении обучения при наличии в нем

сведений о выданном водительском удостоверении, заверенных печатью Государственной инспекции.

В случае необходимости, а также при отсутствии указанных документов направляется запрос в Государственную инспекцию, выдавшую данное водительское удостоверение.

39. При осуществлении дополнительных проверок дата замены водительского удостоверения устанавливается с учетом времени на их проведение, но не позднее сроков, указанных в пунктах 7 и 10 Инструкции.

На период проведения проверок заявителю возвращается временное разрешение с произведенной записью «Удостоверение принято для замены», заверенной подписью должностного лица и печатью Государственной инспекции.

Если временное разрешение ранее не выдавалось, заявителю выдается временное разрешение в порядке, установленном в пункте 44 Инструкции.

40. При замене водительского удостоверения, подтверждающего право на управление транспортными средствами нескольких категорий, и представлении водителем медицинской справки о годности к управлению одной или некоторыми из них, разрешающие отметки в выдаваемом удостоверении проставляются только в соответствующих графах согласно медицинской справке.

Водительское удостоверение, взамен которого выдано новое, после аннулирования[1] возвращается владельцу.

Восстановление разрешающих отметок производится по заявлению гражданина без сдачи экзаменов после представления документов, указанных в пункте 38 Правил, соответствующей медицинской справки и погашенного водительского удостоверения или других документов, подтверждающих наличие разрешающих отметок в ранее имевшемся водительском удостоверении.

41. После обмена прежнее водительское удостоверение по заявлению владельца возвращается ему после аннулирования.

42. При утрате (хищении) водительского удостоверения новые удостоверение и временное разрешение выдаются при представлении документов, указанных в пункте 38 Инструкции.

43. При утрате (хищении) водительского удостоверения выданное к нему временное разрешение считается недействительным и подлежит сдаче в Государственную инспекцию.

Найденные после утраты (хищения) водительские удостоверения и временные разрешения, взамен которых владельцам выданы новые, считаются недействительными и подлежат сдаче в Государственную инспекцию.

44. При необходимости на период проведения проверок и оформления водительского удостоверения взамен утраченного (похищенного), заявителю при представлении документов, указанных в пункте 38

---

[1] Аннулирование осуществляется путем отрезания верхнего правого уголка удостоверения или проставления компостерных просечек во всех графах категорий транспортных средств.

Инструкции, может выдаваться временное разрешение на право управления транспортными средствами соответствующих категорий сроком до 2-х месяцев.

В выдаваемом временном разрешении вместо серии и номера водительского удостоверения производится запись «Взамен утраченного». Указанные временные разрешения учитываются по отдельному реестру.

По окончании проверок данное временное разрешение изымается и приобщается к материалам, послужившим основанием для его выдачи, а водителю выдаются водительское удостоверение и временное разрешение.

45. Замена водительского удостоверения, за исключением случаев, указанных в пунктах 47 и 48 Инструкции, выдача водительского удостоверения и временного разрешения взамен утраченных (похищенных), а также временного разрешения в случае, предусмотренном пунктом 44 Инструкции, производится без сдачи экзаменов.

46. Возврат водительских удостоверений лицам, лишенным в соответствии с законодательством Российской Федерации права управления транспортными средствами, после окончания (сокращения) срока лишения указанного права производится после представления медицинской справки без сдачи экзаменов.

47. Если владелец водительского удостоверения, полученного в другом государстве, переносит свое местожительство в Российскую Федерацию, его водительское удостоверение считается недействительным и может быть заменено на соответствующее удостоверение после сдачи теоретического экзамена при представлении документов, указанных в пункте 40 Правил.

В материалы, послужившие основанием для выдачи водительского удостоверения, подшивается копия международного или национального водительского удостоверения и (или) его перевод, заверенный в установленном порядке, а удостоверение возвращается владельцу.

48. Замена водительских удостоверений, в том числе с отличительным знаком «SU» (СССР), полученных в бывших республиках Союза ССР после 1 января 1992 года, а также национальных водительских удостоверений государств - участников СНГ производится в порядке, установленном пунктом 47 Инструкции.

49. Замена водительских удостоверений с отличительным знаком «SU» (СССР), полученных в бывших республиках Союза ССР до 1 января 1992 года, и национальных водительских удостоверений государств – участников СНГ, выданных взамен указанных, если это подтверждается соответствующими документами, производится без сдачи экзаменов.

50. При выдаче водительских удостоверений гражданам по месту пребывания либо в случаях, указанных в пункте 6 Инструкции, информация об этом направляется в Государственную инспекцию по месту жительства, где эти граждане зарегистрированы, для соответствующего

учета (внесения в автоматизированные базы данных) выданных водительских удостоверений.

VI. Порядок выдачи международных водительских удостоверений

51. Выдача международных водительских удостоверений производится в порядке, предусмотренном Инструкцией для выдачи национальных водительских удостоверений, а также установленном пунктами 52 – 54 Инструкции.

52. Международные водительские удостоверения выдаются сроком на 3 года на основании национальных водительских удостоверений, но не более срока их действия, по месту жительства или месту пребывания, где граждане зарегистрированы.

53. Выдача международных водительских удостоверений производится без сдачи экзаменов. Учет выданных удостоверений осуществляется по отдельному реестру.

54. Международное водительское удостоверение выдается владельцу под личную роспись в реестре или в заявлении при автоматизированном заполнении удостоверения. Национальное водительское удостоверение, на основании которого выдано международное, не изымается.

55. Замена, а также выдача международного водительского удостоверения взамен утраченного (похищенного) производится в порядке, предусмотренном пунктом 51 Инструкции.

56. Заполнение международных водительских удостоверений производится с использованием печатающих устройств либо специальными чернилами или пастой черного цвета.

Вносимые в удостоверение записи производятся буквами латинского алфавита и арабскими цифрами.

57. На лицевой стороне первой страницы обложки:

в строке «Действительно до» указывается срок окончания действия международного водительского удостоверения (например, «01.07.2003»);

в строке «Выдано» указывается организация, выдавшая удостоверение – «STATE ROAD TRAFFIC SAFETY INSPECTION»;

в строке «в» указывается наименование субъекта Российской Федерации, в котором данное удостоверение выдано (например, «MOSKVA», «PRIMORSKIY KRAY»). В том случае, если международное водительское удостоверение выдано в административном центре субъекта Российской Федерации, указывается только его наименование (например, «VLADIVOSTOK», «CHITA») [1];

в строке «дата» указывается дата выдачи международного водительского удостоверения (например, «21.04.2000»);

в строке «номер национального водительского удостоверения» указывается серия и номер водительского удостоверения, послужившего

---

[1] Для заполнения строк «Выдано» и «в» допускается использование соответствующих штампов.

основанием к выдаче международного водительского удостоверения (например, «77 АВ 000003»).

58. Записи на лицевой стороне первой страницы обложки заверяются подписью должностного лица и печатью, применяемой на международных водительских удостоверениях.

59. На первой внутренней странице удостоверения, отпечатанной на русском языке, в графе «Условия, ограничивающие использование» на русском языке указываются имеющиеся ограничения (например, «Разрешено управление автомобилем только с ручным управлением»).

60. Правая часть внутренней страницы обложки заполняется в соответствии с данными, указанными в заграничном паспорте гражданина, а при его отсутствии - в национальном водительском удостоверении.

В соответствующей строке указывается:

1 - фамилия гражданина (например, «IVANOV»);

2 - имя гражданина (например, «DMITRIY»);

3 - место рождения гражданина (например, «MOSKOVSKAYA OBL., USSR» или «MOSKVA, RUSSIA»);

4 - дата рождения гражданина (например, «20.05.1965»);

5 - зарегистрированное место жительства (место пребывания) гражданина на территории Российской Федерации (например, «ORLOVSKAYA OBL., RUSSIA» или «OMSK, RUSSIA»).

Разрешенные категории отмечаются соответствующей печатью Государственной инспекции, применяемой на международных водительских удостоверениях. Остальные категории гасятся путем зачеркивания.

Под фотографией ставится подпись владельца.

Внесенные записи и вклеенная фотография заверяются печатью Государственной инспекции, применяемой на международных водительских удостоверениях.

61. В случае, когда у гражданина отсутствует заграничный паспорт, а в его водительском удостоверении записи не дублированы буквами латинского алфавита, в международном водительском удостоверении записи производятся буквами латинского алфавита, соответствие которых буквам русского алфавита определено в приложении № 5 к Инструкции.

62. На международных водительских удостоверениях применяется печать круглой формы диаметром 20 мм. По внешнему контуру печати расположена надпись «Circulation Automobile Internationale». В нижней ее части в две строки расположены надписи «МВД России» и «ГИБДД». Внутри печати изображен силуэт автомобиля, под которым указан ее порядковый номер, состоящий из четырех арабских цифр. Две первые обозначают код региона, две последующие – порядковый номер печати.

Печать, проставляемая на международных водительских удостоверениях для отметки разрешенных категорий, представляет собой расположенный горизонтально овал размерами 20 х 10 мм с аналогичными реквизитами.

VII. Порядок выдачи и замены водительских удостоверений иностранным гражданам и лицам без гражданства

63. Выдача и замена иностранным гражданам и лицам без гражданства, зарегистрированным на территории Российской Федерации в установленном порядке, национальных или международных водительских удостоверений, а также выдача национальных удостоверений взамен имеющихся у них иностранных водительских удостоверений производится в порядке, установленном Правилами и Инструкцией.

64. Международные и национальные водительские удостоверения, взамен которых на территории Российской Федерации иностранным гражданам и лицам без гражданства выданы водительские удостоверения, не изымаются, а в материалы, послужившие основанием для их выдачи, подшивается копия возвращаемого удостоверения и (или) заверенный в установленном порядке перевод.

Копии (ксерокопии) международных и национальных водительских удостоверений могут заверяться подписью должностного лица Государственной инспекции. Допускается изготовление копий (ксерокопий) в Государственной инспекции.

65. Выдача водительских удостоверений взамен утраченных (похищенных) иностранных водительских удостоверений, а также срок действия которых истек, не предусмотрена.

VIII. Порядок взаимодействия с образовательными учреждениями, осуществляющими подготовку и переподготовку водителей транспортных средств

66. Государственная инспекция ведет учет и должна иметь копии лицензий, выданных в установленном порядке образовательным учреждениям, осуществляющим подготовку и переподготовку водителей транспортных средств[1] на обслуживаемой территории.

67. По заявке органа, выдающего лицензии, либо самих образовательных учреждений Государственная инспекция принимает участие в обследовании материально-технической базы образовательных учреждений на соответствие требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих организацию подготовки и переподготовки водителей.

68. С целью упорядочения приема экзаменов и проведения предварительных проверок сведений о кандидатах в водители, предусмотренных пунктами 7 – 9 Инструкции, образовательные учреждения не менее чем за 30 дней до окончания обучения могут направлять в Государственную инспекцию списки обучающихся каждой учебной группы и заявку о приеме экзаменов с указанием даты окончания

---

[1] Далее – «образовательные учреждения».

обучения. Государственная инспекция ведет учет поступивших списков обучающихся учебных групп.

69. Итоги экзаменов учебной группы анализируются отдельно по уровню теоретических знаний и по навыкам практического вождения транспортных средств с целью выявления причин слабой теоретической или практической подготовки обучающихся.

70. В случае выявления несоблюдения установленных требований к подготовке участников дорожного движения, руководству образовательного учреждения направляется предписание для принятия необходимых мер.

71. Если образовательное учреждение не реагирует на предписания Государственной инспекции, информация об этом направляется в вышестоящую в порядке подчиненности организацию (при ее наличии), а также в орган, выдавший лицензию на право ведения соответствующей образовательной деятельности.

IX. Порядок учета и хранения бланков водительских удостоверений и других материалов

72. Бланки водительских удостоверений и временных разрешений изготавливаются по заявкам МВД, ГУВД, УВД субъектов Российской Федерации на основании заключенных договоров в организациях, имеющих лицензию на право занятия указанным видом деятельности, выданную Главным управлением Государственной инспекции.

Реестры, протоколы, заявления, бланки других необходимых для работы экзаменационных подразделений документов изготавливаются в субъектах Российской Федерации.

73. Учет поступления и расходования бланков водительских удостоверений и временных разрешений ведется по реестру учета поступления и расходования специальной продукции (приложение № 6).

74. Бланки водительских удостоверений и временных разрешений, а также расходные материалы для изготовления водительских удостоверений являются документами строгой отчетности и хранятся в установленном порядке.

75. Водительские удостоверения и временные разрешения, испорченные при заполнении (изготовлении), аннулируются и утилизируются при очередных ревизиях средствами и способами, исключающими возможность их дальнейшего использования, о чем составляются соответствующие акты.

В таком же порядке аннулируются и утилизируются найденные и сданные в Государственную инспекцию водительские удостоверения и временные разрешения, взамен которых выданы новые, водительские удостоверения, когда их владельцы по заключению органов здравоохранения не имеют право управлять транспортными средствами, не востребованные по истечении двух лет после окончания срока лишения

или подготовленные к выдаче в соответствии с пунктом 28 Инструкции и не полученные их владельцами в течение двух лет. В указанных случаях в реестре выдачи водительских удостоверений делается отметка об их утилизации.

76. О полученных и утраченных (похищенных) бланках водительских удостоверений, утраченных (похищенных) водительских удостоверениях, а также удостоверениях, аннулированных и утилизированных согласно пункту 75 Инструкции, Государственные инспекции МВД, ГУВД, УВД субъектов Российской Федерации сообщают в Главное управление Государственной инспекции для постановки на централизованный учет в установленном порядке.

Водительские удостоверения и временные разрешения, подшиваемые с материалами, послужившими основанием к выдаче удостоверений и временных разрешений, а также аннулированные и возвращенные их владельцам в случаях, указанных в пунктах 40 и 41 Инструкции, в данные сообщения не включаются.

77. Материалы, послужившие основанием для выдачи и замены водительских удостоверений и временных разрешений (заявления, водительские удостоверения, временные разрешения, экзаменационные листы, квитанции и т.п.), а также списки обучающихся учебных групп и копии предписаний подшиваются в отдельные дела и хранятся в установленном порядке два года. Копии лицензий на право подготовки (переподготовки) водителей транспортных средств хранятся в течение двух лет после окончания срока их действия.

Водительские удостоверения, подшиваемые в дела, аннулируются путем внесения записи (штампа) «Аннулировано», компостерной просечкой или иным способом, исключающим возможность их дальнейшего использования.

При возврате водительских удостоверений владельцам в случаях, указанных в пунктах 40 и 41 Инструкции, в материалы подшиваются копии возвращаемых удостоверений.

78. Сроки хранения протоколов приема квалификационных экзаменов - 10 лет, реестров выдачи водительских удостоверений - 60 лет после их окончания. Протоколы и реестры хранятся в Государственной инспекции.

Приложение № 1
к Инструкции о порядке организации работы по приему квалификационных экзаменов и выдаче водительских удостоверений в подразделениях Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации

В Государственную инспекцию _____
от _____ _____,
(фамилия, имя, отчество)
дата рождения _____, место рождения_____
(число, месяц, год) (республика,
_____,
край, область, автономный округ, район, населенный пункт)
проживающего(ей) _____,
(адрес места жительства, пребывания)
_____
Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность) серия ____ номер _____,
выдан _____
(когда, кем)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу выдать, заменить водительское удостоверение (*ненужное зачеркнуть*) в связи с_____
(прохождением подготовки, самостоятельной подготовки,
_____
окончанием срока действия вод. удостоверения, лишения, утратой и др.)
Водительское удостоверение серия _____ номер _____ категории _____
выдано _____
(наименование подразделения и дата выдачи)
К заявлению прилагаю _____
_____
_____
« » _____ 20 г. _____
(подпись)
Указанные данные и документы проверил.
От заявителя приняты: _____
_____
« » _____ 20 г.
_____/_____/_____
(должность, подпись, фамилия сотрудника)

(оборотная сторона заявления)

Служебные отметки ГИБДД об осуществленных проверках

_____

(проставляются результаты проверок по АИПС «Водитель»,

_____

«Документ», иных проверок)

_____

« » _____ 20 г. _____/_____/_____

(должность, подпись, фамилия сотрудника)

Заключение должностного лица

_____

(направить запрос, допустить к экзаменам (экзамену), выдать,

_____

заменить в/у без экзаменов, отказ с указанием причин)

_____

« »_____ 20 г. _____/_____/_____

(должность, подпись, фамилия сотрудника)

Заявителю выдано:

водительское удостоверение серия ____ номер _____ категории _____

временное разрешение серия ____ номер _____

_____

« » _____ 20 г. _____/_____/_____

(должность, подпись, фамилия сотрудника)

Указанные документы получил(а) « » _____ 20 г. _____

(подпись)

Приложение № 2
к Инструкции о порядке организации работы по приему квалификационных экзаменов и выдаче водительских удостоверений в подразделениях Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации

№_____ от_____

Начальнику ГИБДД_____ _____

_____

(наименование подразделения)

Прошу подтвердить выдачу водительского удостоверения
гр. _____
Серия _____ № удостоверения _____
Дата выдачи_____
Категории_____

М П. _____

(должность, подпись, фамилия, и.о.)

---------- ***линия*** ---------- ***отреза*** ----------

№_____ от_____
на №_____ от_____ _____

(адрес ГИБДД, направившей запрос)

Подтверждаем выдачу водительского удостоверения.
Водительское удостоверение не выдавалось, данные не совпадают.

(ненужное зачеркнуть)

	Запрашиваемые данные	**Фактические данные**
гр.		
Серия, № удост.		
Дата выдачи		
Категории		

М.П. _____

(должность, подпись, фамилия, и.о.)

Примечания:
1. Все разделы бланка, кроме выделенных жирным шрифтом, заполняются Государственной инспекцией, направляющей запрос.
2. Раздел «Фактические данные» заполняется при исполнении запроса в случае, если запрашиваемые данные не совпадают с учетными или отсутствуют в запросе.

Приложение № 3
к Инструкции о порядке организации работы по приему квалификационных экзаменов и выдаче водительских удостоверений в подразделениях Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации

ПРОТОКОЛ № ____
приема квалификационных экзаменов
от « » _____ 20 г.

_____
(наименование подразделения Государственной инспекции)

Экзаменатор _____
(должность, звание, фамилия, и.о.)

№ № п/п	Фамилия, имя, отчество экзаменуемого	Число, месяц, год рождения	Категория ТС	Образовательное учреждение	Результаты экзаменов			
					теоретический		практический	
					первично или повторно	сдал, не сдал	первично или повторно	сдал, не сдал

Экзаменатор _____
(подпись)

Приложение № 4
к Инструкции о порядке организации работы по приему квалификационных экзаменов и выдаче водительских удостоверений в подразделениях Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации

РЕЕСТР

выдачи водительских удостоверений и временных разрешений на право управления транспортными средствами

№ № п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата и место рождения	Место жительства (пребывания)	Основание выдачи (серия, № документа, кем и когда выдан)	На управление какими категориями транспортных средств выдано удостоверение
1	2	3	4	5	6

Серия и № водительского удостоверения	Серия и № временного разрешения	Дата выдачи	№ протокола	Расписка в получении	Примечание
7	8	9	10	11	12

Приложение № 5

к Инструкции о порядке организации работы по приему квалификационных экзаменов и выдаче водительских удостоверений в подразделениях Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации

ТАБЛИЦА

соответствия букв русского и латинского алфавитов

Буквы		Примечание	Буквы	
русские	латинские		русские	латинские
А	A		Н	N
Б	B		О	O
В	V		П	P
Г	G		Р	R
Д	D		С	S
Е	E	После согласных.	Т	T
	YE	Инициалы[1], после гласных и после Ъ, Ь	У	U
			Ф	F
Ё	YE	После согласных, кроме Ч, Ш, Щ, Ж	Х	KH
	E	После Ч, Ш, Щ, Ж.	Ц	TS
	YO	Инициалы, после гласных и после Ъ, Ь	Ч	CH
			Ш	SH
Ж	ZH		Щ	SHCH
З	Z		Ъ	'[2]
И	I	Инициалы и после гласных и согласных.	Ы	Y
			Ь	'
	YI	После Ь.		
Й	Y		Э	E
К	K		Ю	YU
Л	L		Я	YA
М	M			

[1] Инициалы – отдельно стоящие буквы и буквы в начале слова

[2] ' - апостроф

Приложение № 6
к Инструкции о порядке организации работы по приему квалификационных экзаменов и выдаче водительских удостоверений в подразделениях Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации

Р Е Е С Т Р
учета поступления и расходования специальной продукции

Приход							
Дата поступления	№№ накладной	Откуда получено (наимен. органа)	Серия	Нумерация		Количество	Бланки получил (должность, фамилия, подпись)
				с №	по № включ.		
1	2	3	4	5	6	7	8

Расход							
Дата и кем выдано, подпись	№№ накладной, доверенности	Кому выдано (организ., Ф.И.О., подпись)	Серия	Нумерация		Количество	Остаток
				с №	по № включ.		
9	10	11	12	13	14	15	16