МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

"29" марта 2024 г. № 155

Москва

Об утверждении Порядка выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия федеральной государственной гражданской службы, премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи и единовременного поощрения федеральным государственным гражданским служащим Министерства внутренних дел Российской Федерации

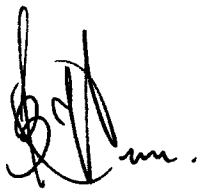
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 78080
от 06 мая 2024 г.

В соответствии с пунктом 4 части 5, частями 7 и 8 статьи 50, частью 3 статьи 55 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», пунктом 6 Указа Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих», подпунктами 3 и 12 пункта 20 Положения о Министерстве внутренних дел Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2016 г. № 699, в целях стимулирования профессиональной деятельности федеральных государственных гражданских служащих Министерства внутренних дел Российской Федерации –

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия федеральной государственной гражданской службы, премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи и единовременного поощрения федеральным государственным гражданским служащим Министерства внутренних дел Российской Федерации (приложение № 1).

2. Признать утратившими силу нормативные правовые акты МВД России согласно Перечню (приложение № 2).

Министр
генерал полиции Российской Федерации  В. Колокольцев

Приложение № 1
к приказу МВД России
от 29.03.2024 № 155

ПОРЯДОК

выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия федеральной государственной гражданской службы, премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи и единовременного поощрения федеральным государственным гражданским служащим Министерства внутренних дел Российской Федерации

I. Общие положения

1. Выплата федеральным государственным гражданским служащим[1], замещающим должности федеральной государственной гражданской службы[2] в центральном аппарате МВД России, в территориальных органах МВД России, в представительствах МВД России за рубежом, а также должности представителей МВД России за рубежом и их заместителей[3], ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия федеральной государственной гражданской службы[4], премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи и единовременного поощрения осуществляется в пределах фонда оплаты труда.

2. В отношении гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы высшей группы должностей, решение о выплате надбавки за особые условия, премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи и единовременного поощрения оформляется приказом Министра внутренних дел Российской Федерации[5].

3. В отношении гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы главной, ведущей, старшей и младшей групп должностей в центральном аппарате МВД России, решение о выплате:

3.1. Надбавки за особые условия оформляется приказом заместителя Министра, осуществляющего полномочия представителя нанимателя от имени Российской Федерации, по предложению руководителя (начальника) подразделения центрального аппарата МВД России.

---

[1] Далее – «гражданские служащие».
[2] Далее – «гражданская служба».
[3] Далее – «загранаппарат МВД России».
[4] Далее – «надбавка за особые условия».
[5] Далее – «Министр».

3.2. Премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи, единовременного поощрения оформляется приказом руководителя (начальника) подразделения центрального аппарата МВД России.

4. В отношении гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в загранаппарате МВД России, решение о выплате:

4.1. Надбавки за особые условия, премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, оформляется приказом Министра по предложению начальника Управления международного сотрудничества Министерства внутренних дел Российской Федерации[1].

4.2. Материальной помощи, единовременного поощрения оформляется приказом начальника УМС МВД России.

5. В отношении гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в территориальных органах МВД России, решение о выплате:

5.1. Надбавки за особые условия, премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, оформляется приказом руководителя (начальника) территориального органа МВД России, осуществляющего полномочия представителя нанимателя от имени Российской Федерации, по предложению руководителя (начальника) подразделения, в котором гражданский служащий проходит службу.

5.2. Материальной помощи, единовременного поощрения оформляется приказом руководителя (начальника) территориального органа МВД России, осуществляющего полномочия представителя нанимателя от имени Российской Федерации.

6. Проекты приказов:

6.1. Предусмотренных пунктом 2, подпунктом 3.1 пункта 3 настоящего Порядка, подготавливаются Главным управлением по работе с личным составом Министерства внутренних дел Российской Федерации.

6.2. Предусмотренных подпунктом 3.2 пункта 3 настоящего Порядка, подготавливаются соответствующим кадровым подразделением подразделения центрального аппарата МВД России.

6.3. Предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, подготавливаются кадровым подразделением УМС МВД России.

6.4. Предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, подготавливаются кадровым подразделением соответствующего территориального органа МВД России.

7. Проекты приказов о выплате премий за выполнение особо важных и сложных заданий и дополнительной материальной помощи согласовываются:

7.1. В отношении гражданских служащих, проходящих службу в центральном аппарате МВД России, загранаппарате МВД России, Отделе Министерства внутренних дел Российской Федерации по федеральной

---

[1] Далее – «УМС МВД России».

территории «Сириус», с Департаментом по финансово-экономической политике и обеспечению социальных гарантий Министерства внутренних дел Российской Федерации, за исключением гражданских служащих, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

7.2. В отношении гражданских служащих, проходящих службу в территориальных органах МВД России, с соответствующим финансово-бухгалтерским подразделением территориального органа МВД России.

II. Выплата надбавки за особые условия

8. Надбавка за особые условия устанавливается в следующих размерах[1]:

8.1. Гражданским служащим, замещающим должности в центральном аппарате МВД России:

8.1.1. По высшей группе должностей, – от 150 до 200 процентов месячного оклада гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью гражданской службы[2].

8.1.2. По главной группе должностей, – от 120 до 150 процентов должностного оклада.

8.1.3. По ведущей группе должностей, – от 90 до 120 процентов должностного оклада.

8.1.4. По старшей группе должностей, – от 60 до 90 процентов должностного оклада.

8.1.5. По младшей группе должностей, – до 60 процентов должностного оклада.

8.2. Гражданским служащим, замещающим должности в загранаппарате МВД России и территориальных органах МВД России:

8.2.1. По главной группе должностей, – от 40 до 50 процентов должностного оклада.

8.2.2. По ведущей группе должностей, – от 30 до 40 процентов должностного оклада.

8.2.3. По старшей группе должностей, – от 20 до 30 процентов должностного оклада.

8.2.4. По младшей группе должностей, – до 20 процентов должностного оклада.

9. При установлении или изменении конкретных размеров надбавки за особые условия учитываются:

9.1. Опыт работы по специальности и на замещаемой должности.

9.2. Сложность, срочность и объем работы.

9.3. Профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей.

---

[1] Пункты 5 и 5[1] Указа Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих».

[2] Далее – «должностной оклад».

III. Выплата премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий

10. Выплата премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, осуществляется по итогам работы за месяц, за год либо за выполнение конкретного особо важного и сложного задания в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на оплату труда гражданских служащих на соответствующий год и максимальным размером не ограничивается.

11. Размер премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, определяется с учетом:

11.1. Личного вклада гражданского служащего в обеспечение выполнения задач и реализации полномочий, возложенных на МВД России, подразделение центрального аппарата МВД России, загранаппарат МВД России или территориальный орган МВД России.

11.2. Успешного выполнения гражданским служащим особо важных и сложных заданий.

11.3. Оперативности, профессионализма в решении вопросов, входящих в компетенцию гражданского служащего.

11.4. Добросовестного и качественного исполнения гражданским служащим должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом.

11.5. Соблюдения гражданским служащим служебной дисциплины.

11.6. Соблюдения гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнении обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

11.7. Фактически отработанного гражданским служащим времени в период, за который производится выплата.

11.8. Успешного выполнения гражданским служащим служебного задания в период нахождения в служебной командировке.

12. Премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, не выплачиваются:

12.1. За период отстранения гражданского служащего от замещаемой должности гражданской службы.

12.2. За месяц, на который приходится дата увольнения по основаниям, предусмотренным частью 7 статьи 27, подпунктом «б» пункта 1 и пунктами 1^1 – 8 части 1 статьи 37 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»[1].

12.3. За период отпуска гражданского служащего без сохранения денежного содержания.

---

[1] Далее – «Федеральный закон № 79-ФЗ».

12.4. В случае увольнения гражданского служащего с гражданской службы до принятия решения о выплате премии.

13. В месяце издания приказа о применении взыскания, предусмотренного статьями 57 и 59[1] Федерального закона № 79-ФЗ, премирование гражданского служащего по итогам работы за месяц не осуществляется.

14. Размер премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, определяется в окладах месячного денежного содержания гражданского служащего[1], установленных на дату подписания приказа о выплате премии, или в фиксированной сумме (в рублях).

IV. Выплата материальной помощи

15. Материальная помощь гражданскому служащему выплачивается один раз в календарном году в размере одного оклада денежного содержания за счет средств фонда оплаты труда на основании его личного заявления.

16. В случае, если в течение календарного года гражданский служащий не обращался с заявлением о выплате ему материальной помощи за текущий год, то материальная помощь выплачивается ему в декабре текущего года.

17. В случае смерти гражданского служащего материальная помощь, не полученная им в год его смерти, выплачивается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации[2].

18. Гражданскому служащему может быть выплачена дополнительная материальная помощь в пределах фонда оплаты труда на основании его личного заявления в следующих случаях:

18.1. Смерти (гибели) супруги (супруга), отца (матери) супруги (супруга), близких родственников (родственников по прямой восходящей и нисходящей линии (родителей и детей, дедушки, бабушки и внуков), полнородных и неполнородных (имеющих общих отца или мать) братьев и сестер)[3].

18.2. Утраты или повреждения имущества в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, аварии систем водоснабжения, отопления и других непредвиденных обстоятельств при предоставлении справок из соответствующих органов местного самоуправления, органов внутренних дел, противопожарной службы и других уполномоченных органов.

18.3. Рождения у гражданского служащего ребенка (усыновления (удочерения) при предъявлении свидетельства о рождении. В случае, если оба родителя являются гражданскими служащими, дополнительная материальная помощь выплачивается каждому из родителей.

---

[1] Далее – «оклад денежного содержания».

[2] Статья 1183 Гражданского кодекса Российской Федерации.

[3] Абзац третий статьи 14 Семейного кодекса Российской Федерации.

18.4. Нуждаемости его и (или) лиц, указанных в подпункте 18.1 пункта 18 настоящего Порядка, в специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи на основании медицинских справок, заключений или иных документов, а также в компенсации лечения при предъявлении документов, подтверждающих указанные расходы.

18.5. Наличия иных уважительных причин (в случаях особой нуждаемости), не более одного раза в текущем году, подтвержденных документами, в размере, не превышающем одного оклада денежного содержания.

19. Решение о выплате либо об отказе в выплате дополнительной материальной помощи принимается не позднее 30 календарных дней со дня поступления личного заявления гражданского служащего с просьбой об оказании дополнительной материальной помощи и документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка.

20. По решению Министра, первого заместителя Министра, статс-секретаря – заместителя Министра, заместителя Министра – начальника Следственного департамента, заместителя Министра дополнительная материальная помощь может выплачиваться без учета ограничений, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка.

21. При определении размера материальной помощи и дополнительной материальной помощи в расчет принимается размер оклада денежного содержания, установленный на дату издания приказа о выплате.

V. Выплата единовременного поощрения

22. При награждении государственными наградами Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации, поощрении Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации выплата единовременного поощрения гражданским служащим производится в размерах, установленных Указом Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 765 «О единовременном поощрении лиц, проходящих (проходивших) федеральную государственную службу».

23. За безупречную и эффективную гражданскую службу гражданским служащим выплачиваются единовременные поощрения в следующих размерах:

23.1. При награждении медалью МВД России «За трудовую доблесть», медалью МВД России «За заслуги в службе в особых условиях», медалью МВД России «За смелость во имя спасения» – одного должностного оклада.

23.2. При занесении на Доску почета Министерства внутренних дел Российской Федерации – 0,5 должностного оклада.

23.3. При награждении Почетной грамотой Министерства внутренних дел Российской Федерации – 0,5 должностного оклада.

23.4. При объявлении благодарности Министра внутренних дел Российской Федерации – 0,2 должностного оклада.

23.5. В связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет – 10 окладов денежного содержания (выплачивается однократно).

24. При выплате единовременного поощрения на основаниях, указанных в подпунктах 23.1 – 23.4 пункта 23 настоящего Порядка, в расчет принимается размер должностного оклада, установленный гражданскому служащему на дату издания приказа о выплате.

25. При выплате единовременного поощрения, указанного в подпункте 23.5 пункта 23 настоящего Порядка, в расчет принимается оклад денежного содержания, установленный гражданскому служащему на дату расторжения с ним служебного контракта.

Приложение № 2
к приказу МВД России
от 29.03.2024 № 155

П Е Р Е Ч Е Н Ь
нормативных правовых актов МВД России,
которые признаются утратившими силу

1. Приказ МВД России от 20 сентября 2006 г. № 743 «О денежном содержании некоторых категорий федеральных государственных гражданских служащих»[1].

2. Приказ МВД России от 26 сентября 2007 г. № 833 «О признании утратившими силу нормативных правовых актов МВД России»[2].

3. Приказ МВД России от 15 декабря 2008 г. № 1108 «О внесении изменений в приказ МВД России от 2 июля 2008 г. № 576 и признании утратившими силу нормативных правовых актов МВД России»[3].

4. Приказ МВД России от 6 июля 2009 г. № 511 «О денежном содержании отдельных категорий федеральных государственных гражданских служащих»[4].

5. Приказ МВД России от 15 марта 2012 г. № 176 «О внесении изменений в приказ МВД России от 20 сентября 2006 г. № 743»[5].

6. Приказ МВД России от 11 июля 2012 г. № 685 «О внесении изменений в приказ МВД России от 6 июля 2009 г. № 511»[6].

7. Приказ МВД России от 23 июня 2014 г. № 516 «О внесении изменений в нормативные правовые акты МВД России»[7].

---

[1] Зарегистрирован Минюстом России 27 октября 2006 г., регистрационный № 8406.
[2] Зарегистрирован Минюстом России 8 октября 2007 г., регистрационный № 10271.
[3] Зарегистрирован Минюстом России 27 января 2009 г., регистрационный № 13172.
[4] Зарегистрирован Минюстом России 6 августа 2009 г., регистрационный № 14491.
[5] Зарегистрирован Минюстом России 11 апреля 2012 г., регистрационный № 23801.
[6] Зарегистрирован Минюстом России 25 июля 2012 г., регистрационный № 25024.
[7] Зарегистрирован Минюстом России 31 июля 2014 г., регистрационный № 33388.