ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 февраля 2024 г. № 167

МОСКВА

Об утверждении Правил выдачи удостоверения ветерана боевых действий единого образца лицам, поступившим в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г.

Правительство Российской Федерации **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемые Правила выдачи удостоверения ветерана боевых действий единого образца лицам, поступившим в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства Российской Федерации

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
57253E0A6974DFB17ACD00B9823E6057
Действителен с 07.03.2023 по 30.05.2024
Владелец: Правительство Российской Федерации

М.Мишустин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 14 февраля 2024 г. № 167

П Р А В И Л А

выдачи удостоверения ветерана боевых действий единого образца лицам, поступившим в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г.

1. Настоящие Правила устанавливают порядок выдачи удостоверения ветерана боевых действий единого образца (далее - удостоверение) лицам, указанным в подпункте 2^2 пункта 1 статьи 3 Федерального закона "О ветеранах" (далее - заявители), в оперативно-территориальных объединениях войск национальной гвардии Российской Федерации (далее - оперативно-территориальные объединения).

2. Для принятия решений о выдаче (об отказе в выдаче) удостоверения приказом командующего округом войск национальной гвардии Российской Федерации создается комиссия по рассмотрению заявлений для оформления и выдачи удостоверений (далее - комиссия).

3. Оформление и выдача удостоверения производятся оперативно-территориальным объединением, в состав которого входит воинская часть войск национальной гвардии Российской Федерации, выполняющая мероприятия по формированию добровольческих формирований, содействующих выполнению задач, возложенных на войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., а также на территориях

Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г. (далее - воинская часть).

Основанием для оформления и выдачи удостоверения является решение комиссии о выдаче заявителю удостоверения.

4. Для получения удостоверения заявитель подает заявление о выдаче удостоверения, содержащее сведения, предусмотренные пунктом 5 настоящих Правил, командиру воинской части.

Воинская часть в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления о выдаче удостоверения направляет указанное заявление и документы, предусмотренные пунктами 6 и 7 настоящих Правил, в оперативно-территориальное объединение.

5. В заявлении о выдаче удостоверения указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя;

б) личный номер (при наличии) заявителя;

в) воинское звание заявителя, пребывающего в запасе либо в отставке (при наличии);

г) дата рождения заявителя;

д) адрес места жительства заявителя;

е) периоды (даты) пребывания заявителя в добровольческом формировании;

ж) согласие заявителя на обработку персональных данных.

6. Вместе с заявлением о выдаче удостоверения представляются 2 фотографии заявителя размером 3х4 сантиметра (с правым углом, на матовой бумаге), копия паспорта заявителя и при наличии документы, подтверждающие факт выполнения им задач в составе добровольческого формирования (выписки из приказов командиров (начальников) воинских частей, штабов, органов, оперативных и иных групп), в том числе документы, подтверждающие получение в связи с этим ранения, контузии или увечья, реализованный наградной материал либо копии указанных документов, заверенные в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - подтверждающие документы).

7. К реализованному наградному материалу относится копия орденской книжки (удостоверения к государственной награде (награде) либо выписка из соответствующего указа (приказа) о награждении.

При этом в оперативно-территориальное объединение представляется копия наградного листа (представления к награждению) либо выписка из наградного листа (представления к награждению),

подтверждающего факт выполнения заявителем задач в составе добровольческого формирования.

8. Организация подготовки документов (направление запросов для розыска подтверждающих документов), прилагаемых к заявлению о выдаче удостоверения, а также ответственность за их полноту и достоверность возлагаются на командира воинской части.

9. Перед направлением заявления о выдаче удостоверения в оперативно-территориальное объединение воинская часть проверяет указанное заявление и прилагаемые к нему документы на предмет соответствия их положениям пунктов 4 - 7 настоящих Правил, а также на предмет соответствия заявителя положениям подпункта 2^2 пункта 1 статьи 3 и статьи 12 Федерального закона "О ветеранах".

10. В случае если заявитель не относится к лицам, указанным в пункте 1 настоящих Правил, воинская часть в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления о выдаче удостоверения уведомляет об этом заявителя.

11. В случае отсутствия у заявителя и в воинской части подтверждающих документов воинская часть в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления о выдаче удостоверения уведомляет об этом заявителя и организует работу по розыску подтверждающих документов.

После того как подтверждающие документы получены, они прилагаются к заявлению о выдаче удостоверения вместе с копиями запросов, направлявшихся для розыска подтверждающих документов.

12. При установлении соответствия заявления о выдаче удостоверения и прилагаемых к нему документов (в том числе полученных в ходе работы по розыску подтверждающих документов) требованиям, предусмотренным пунктом 9 настоящих Правил, воинская часть представляет заявление о выдаче удостоверения и подтверждающие документы для рассмотрения в оперативно-территориальное объединение.

13. В случае если на основании документов, полученных в ходе работы по розыску подтверждающих документов, установлено, что заявитель не соответствует положениям подпункта 2^2 пункта 1 статьи 3 и статьи 12 Федерального закона "О ветеранах", воинская часть в течение 10 рабочих дней со дня получения подтверждающих документов уведомляет об этом заявителя.

14. Заявление о выдаче удостоверения подлежит рассмотрению комиссией в течение 30 дней со дня его поступления в оперативно-территориальное объединение.

15. В случае если комиссией принято решение об отказе в выдаче удостоверения, оперативно-территориальное объединение направляет в воинскую часть, представившую заявление о выдаче удостоверения, уведомление об этом и выписку из протокола заседания комиссии, а также документы, поступившие вместе с указанным заявлением.

16. В случае если комиссией принято решение о выдаче удостоверения, кадровый орган оперативно-территориального объединения оформляет удостоверение.

17. Оформленное удостоверение подписывается начальником кадрового органа оперативно-территориального объединения, а при его отсутствии - должностным лицом, его замещающим, и заверяется печатью установленного образца. Фотография на удостоверении также заверяется печатью установленного образца.

18. Оформленное удостоверение направляется в воинскую часть, представившую заявление о выдаче удостоверения.

19. Командир воинской части выдает поступившее из оперативно-территориального объединения удостоверение заявителю (родственнику заявителя либо иному лицу по доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации) под подпись в книге учета удостоверений.

20. В случае если удостоверение пришло в негодность или утрачено, по заявлению ветерана боевых действий о выдаче дубликата удостоверения, направленному через воинскую часть, оперативно-территориальное объединение выдает дубликат удостоверения.

Основаниями для выдачи дубликата удостоверения являются документы, послужившие основаниями для первоначальной выдачи удостоверения либо подтверждающие факт его выдачи.

21. В случае если удостоверение пришло в негодность, оно прилагается к заявлению о выдаче дубликата удостоверения.

22. В случае если необходимо заменить удостоверение в связи с изменением фамилии, имени или отчества, к заявлению о выдаче дубликата удостоверения прилагается свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния об изменении фамилии, имени или отчества.

23. В дубликате удостоверения делается запись "Дубликат выдан взамен удостоверения серии _____ № _____".