



МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

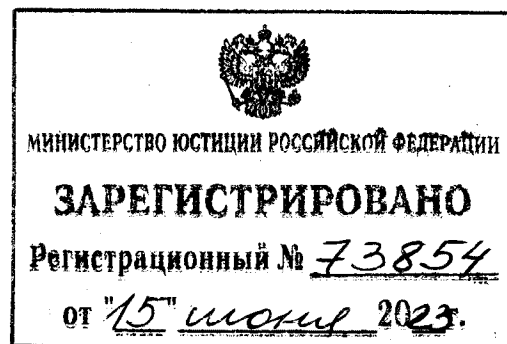
П Р И К А З

“ 1 ” июня 20 23 г.

№ 351

Москва

Об определении формы заявления о нежелании состоять в гражданстве Украины, порядка подачи указанного заявления, перечня представляемых вместе с ним документов, порядка учета и срока хранения такого заявления и представляемых вместе с ним документов



В соответствии с частью 3 статьи 1 Федерального закона от 18 марта 2023 г. № 62-ФЗ «Об особенностях правового положения граждан Российской Федерации, имеющих гражданство Украины», пунктом 1 и подпунктом 3 пункта 20 Положения о Министерстве внутренних дел Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2016 г. № 699, –

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Определить:

1.1. Форму заявления о нежелании состоять в гражданстве Украины (приложение № 1).

1.2. Порядок подачи и учета заявления о нежелании состоять в гражданстве Украины, перечень представляемых вместе с ним документов, срок хранения такого заявления и представляемых вместе с ним документов (приложение № 2).

2. Настоящий приказ вступает в силу с 17 июня 2023 года.

Министр
генерал полиции Российской Федерации

В. Колокольцев

Приложение № 1
к приказу МВД России
от 01.06.2023 № 351

ФОРМА

Регистрационный номер _____

(ГУВМ МВД России или наименование
подразделения по вопросам миграции

(заполняется должностным лицом
ГУВМ МВД России или подразделения
по вопросам миграции территориального
органа МВД России)

территориального органа МВД России)

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

проживающего (проживающей) по адресу:

паспорт гражданина Российской Федерации:

(серия, номер, кем и когда выдан)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о нежелании состоять в гражданстве Украины

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения)

заявляю о нежелании состоять в гражданстве Украины

- своим
- моего ребенка
- моего усыновленного ребенка
- ребенка, над которым установлена моя опека
- ребенка, оставшегося без попечения родителей, постоянно пребывающего в образовательной организации, медицинской организации, организации, оказывающей социальные услуги, или иной организации, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Сведения о ребенке (при необходимости):

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения;

номер, дата и место выдачи свидетельства о рождении;

номер свидетельства об усыновлении (удочерении), дата и место выдачи;

номер, дата и место выдачи документа органа опеки и попечительства о назначении заявителя

опекуном или документа, подтверждающего полномочия уполномоченного

представителя (ненужное зачеркнуть)

Вместе с заявлением представляю следующие документы:

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Правильность заполнения заявления и наличие необходимых документов проверил; согласно сведениям, имеющимся в учетах государственной информационной системы миграционного учета¹, обстоятельств, препятствующих приему заявления не установлено; заявление подписано в моем присутствии, подлинность подписи заявителя удостоверяю.

(должность, специальное звание (классный чин) должностного лица, принявшего заявление)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2007 г. № 94 «О государственной информационной системе миграционного учета».

ПОРЯДОК
подачи и учета заявления о нежелании состоять
в гражданстве Украины, перечень представляемых
вместе с ним документов, срок хранения такого заявления
и представляемых вместе с ним документов

1. Заявление о нежелании состоять в гражданстве Украины¹ (форма приведена в приложении № 1 к настоящему приказу) подается гражданами Российской Федерации, одновременно являющимися гражданами Украины, в том числе гражданами Российской Федерации, направившими в полномочный орган Украины обращение о выходе из гражданства Украины и не получившими ответа (не имеющими достоверной информации и документов, подтверждающих прекращение гражданства Украины)², на бумажном носителе непосредственно в Главное управление по вопросам миграции Министерства внутренних дел Российской Федерации³ или подразделение по вопросам миграции территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации на региональном либо районном уровнях⁴ по месту обращения заявителя либо в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»⁵.

2. Информация о подразделениях по вопросам миграции, осуществляющих прием заявлений, размещается на Едином портале, на официальном сайте МВД России и официальных сайтах территориальных органов МВД России на региональном уровне в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Заявление в отношении детей, не достигших возраста четырнадцати лет, подается одним из родителей, единственным родителем, усыновителем, а в отношении детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе постоянно пребывающих в образовательной организации, медицинской организации, организации, оказывающей

¹ Далее – «заявление».

² Далее соответственно – «гражданин», «заявитель».

³ Далее – «ГУВМ МВД России».

⁴ Далее – «подразделение по вопросам миграции».

⁵ Положение о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861. Далее – «Единый портал».

социальные услуги, или иной организации, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, – опекуном или уполномоченным представителем такой организации¹.

4. Заявление заполняется на русском языке с помощью электронных средств или от руки разборчиво печатными буквами пастой (чернилами) черного, или синего, или фиолетового цвета, без исправлений, помарок и сокращений.

5. Одновременно с заявлением представляются:

5.1. Документы гражданина, в отношении которого подается заявление:

5.1.1. Паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, либо свидетельство о рождении ребенка, не достигшего возраста четырнадцати лет.

5.1.2. Один из документов, удостоверяющих наличие гражданства Российской Федерации у ребенка, не достигшего возраста четырнадцати лет².

5.1.3. Документ (в том числе срок действия которого истек), подтверждающий наличие гражданства Украины (при наличии).

5.2. Родителем (усыновителем) помимо документов, указанных в подпункте 5.1 настоящего Порядка:

5.2.1. Документ, удостоверяющий личность родителя (усыновителя).

5.2.2. Свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, в случае усыновления (удочерения) ребенка и отсутствия в свидетельстве о его рождении указания усыновителя в качестве родителя ребенка.

5.3. Опекуном, уполномоченным представителем помимо документов, указанных в подпункте 5.1 настоящего Порядка:

5.3.1. Документ, удостоверяющий личность опекуна, уполномоченного представителя.

5.3.2. Документ органа опеки и попечительства о назначении опекуна ребенку либо документ, подтверждающий полномочия уполномоченного представителя.

5.3.3. Документ, подтверждающий основание помещения ребенка в образовательную организацию, медицинскую организацию, организацию, оказывающую социальные услуги, или иную организацию, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

¹ Часть 2 статьи 1 Федерального закона от 18 марта 2023 г. № 62-ФЗ «Об особенностях правового положения граждан Российской Федерации, имеющих гражданство Украины». Далее соответственно – «Федеральный закон № 62-ФЗ», «уполномоченный представитель».

² Пункт 1 Указа Президента Российской Федерации от 13 апреля 2011 г. № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации».

родителей, в случае подачи заявления в отношении ребенка, пребывающего в такой организации.

6. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, составленные на иностранном языке, без дублирования в них записей на государственном языке Российской Федерации (русском языке), подлежат переводу на русский язык. Верность перевода либо подлинность подписи переводчика должна быть нотариально засвидетельствована в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате¹.

7. В случае подачи заявления посредством Единого портала документы, указанные в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка, прилагаются заявителем к заявлению в виде электронных копий.

8. При направлении заявителем документов посредством Единого портала используется простая электронная подпись или усиленная неквалифицированная электронная подпись.

9. При подаче заявления должностное лицо ГУВМ МВД России или подразделения по вопросам миграции:

9.1. Проверяет действительность представленных заявителем, родителем (усыновителем), опекуном или уполномоченным представителем документов, удостоверяющих их личность, за исключением документа, предусмотренного подпунктом 5.1.3 пункта 5 настоящего Порядка, заполнение реквизитов заявления, наличие документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, и их соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 6 и 8 настоящего Порядка, а также сверяет сведения, указанные в заявлении, со сведениями, содержащимися в представленных документах.

В случае если представленный заявителем, родителем (усыновителем), опекуном или уполномоченным представителем документ, удостоверяющий его личность, является недействительным, в заявлении не заполнены необходимые реквизиты, отсутствует один или более из документов, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящего Порядка, представленные документы не соответствуют требованиям настоящего Порядка либо сведения, указанные в заявлении, не соответствуют сведениям, содержащимся в представленных документах, заявление не принимается.

При устранении причин, указанных в абзаце втором настоящего подпункта, заявитель, родитель (усыновитель), опекун или уполномоченный представитель вправе вновь обратиться с заявлением.

¹ Статья 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1.

9.2. Проверяет по учетам государственной информационной системы миграционного учета¹ наличие сведений о подаче заявления ранее² и (или) о вынесении заключения о несоблюдении гражданином Российской Федерации, который считается не имеющим гражданства Украины, обязанности не совершать действия, связанные с реализацией прав и исполнением обязанностей, предусмотренных для граждан Украины³.

В случае выявления сведений, указанных в абзаце первом настоящего подпункта, заявление не принимается.

9.3. В случае, если заявление, поданное непосредственно в ГУВМ МВД России или подразделение по вопросам миграции, не принято при наличии причин, указанных в абзаце втором подпункта 9.1 настоящего пункта, или выявления сведений, указанных в абзаце первом подпункта 9.2 настоящего пункта, сообщает о причинах отказа в приеме заявления.

В случае непринятия заявления, поданного посредством Единого портала, по основаниям, указанным в абзаце первом настоящего подпункта, не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, направляет в личный кабинет заявителя на Едином портале, родителя (усыновителя), опекуна или уполномоченного представителя на Едином портале электронное сообщение с указанием причин отказа в приеме заявления.

9.4. Удостоверяет личность и подлинность подписи заявителя, родителя (усыновителя), опекуна или уполномоченного представителя путем проставления на заявлении своей подписи с указанием должности, инициалов, фамилии и даты подачи заявления и документов.

В случае, если заявитель, родитель (усыновитель), опекун или уполномоченный представитель не имеет возможности в силу физического недостатка самостоятельно проставить свою подпись

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2007 г. № 94 «О государственной информационной системе миграционного учета». Далее – «ГИСМУ».

² В соответствии с частями 4 – 6 статьи 4 Федерального конституционного закона от 21 марта 2014 г. № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя», частями 9, 11 и 12 статьи 5 Федерального конституционного закона от 4 октября 2022 г. № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Донецкой Народной Республики», частями 9, 11 и 12 статьи 5 Федерального конституционного закона от 4 октября 2022 г. № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Луганской Народной Республики», частями 9 – 11 статьи 5 Федерального конституционного закона от 4 октября 2022 г. № 7-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Запорожской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Запорожской области», частями 9 – 11 статьи 5 Федерального конституционного закона от 4 октября 2022 г. № 8-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Херсонской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Херсонской области», статьей 4 Федерального закона № 62-ФЗ, Порядком подачи и учета заявлений о нежелании состоять в гражданстве Украины, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 26 декабря 2022 г. № 951.

³ Части 1 и 2 статьи 3 Федерального закона № 62-ФЗ. Далее – «заключение».

в заявлении проставляет прочерк в графе, предназначенной для подписи, с указанием соответствующих причин.

10. Оригиналы документов, указанных в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка, подлежат возврату заявителю, родителю (усыновителю), опекуну или уполномоченному представителю. К заявлению приобщаются копии таких документов, соответствие которых оригиналам заверяется подписью должностного лица ГУВМ МВД России или подразделения по вопросам миграции, принявшего заявление и прилагаемые к нему документы, и печатью ГУВМ МВД России или соответствующего территориального органа МВД России.

11. Должностное лицо ГУВМ МВД России или подразделения по вопросам миграции, принявшее заявление, в том числе посредством Единого портала, вносит запись о его приеме в журнал учета заявлений о нежелании состоять в гражданстве Украины, ведение которого осуществляется на бумажном носителе (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку).

Регистрационный номер и дата приема заявления проставляются на заявлении.

12. Заявителю, родителю (усыновителю), опекуну или уполномоченному представителю в случае, если заявление подано непосредственно в ГУВМ МВД России или подразделение по вопросам миграции, выдается справка (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку), которая заверяется печатью ГУВМ МВД России или соответствующего территориального органа МВД России.

13. При поступлении заявления посредством Единого портала должностное лицо ГУВМ МВД России или подразделения по вопросам миграции направляет заявителю, родителю (усыновителю), опекуну или уполномоченному представителю справку, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица ГУВМ МВД России или подразделения по вопросам миграции, о приеме заявления не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи такого заявления.

14. Заявление, поданное посредством Единого портала, распечатывается и заверяется подписью должностного лица ГУВМ МВД России или подразделения по вопросам миграции, на заявлении производится запись «Поступило в электронной форме».

15. Заявления подлежат учету путем внесения указанных в них сведений в ГИСМУ должностным лицом ГУВМ МВД России или подразделения по вопросам миграции, принявшим такое заявление,

в течение трех рабочих дней, следующих за днем приема соответствующего заявления.

16. Заявление и прилагаемые к нему копии документов хранятся в ГУВМ МВД России или подразделении по вопросам миграции, принявшем заявление, в отдельном номенклатурном деле в течение пяти лет со дня принятия такого заявления, после чего заявление и прилагаемые к нему копии документов подлежат сдаче в архив подразделения специальных фондов.

Общий срок хранения заявлений и прилагаемых к ним копий документов составляет 85 лет.

Информация о месте хранения заявления и прилагаемых к нему копий документов вносится в журнал учета заявлений о нежелании состоять в гражданстве Украины.

Приложение № 1
к Порядку подачи и учета заявления
о нежелании состоять в гражданстве
Украины, перечню представляемых
вместе с ним документов,
сроку хранения такого заявления
и представляемых вместе с ним
документов, определенным приказом
МВД России от 01.06.2023 № 351

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

ЖУРНАЛ

учета заявлений о нежелании состоять в гражданстве Украины

(ГУВМ МВД России или наименование подразделения по вопросам миграции территориального органа
МВД России)

Порядковый номер заявления	Дата подачи заявления	Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя; фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, в отношении которого подано заявление	Дата рождения заявителя; дата рождения ребенка, в отношении которого подано заявление	Номер справки, подтверждающей прием заявления, дата ее выдачи	Место хранения заявления и копий прилагаемых к нему документов (номер дела, тома, страницы)
1	2	3	4	5	6

Приложение № 2

к Порядку подачи и учета заявления о нежелании состоять в гражданстве Украины, перечню представляемых вместе с ним документов, сроку хранения такого заявления и представляемых вместе с ним документов, определенным приказом МВД России от 01.06.2023 № 351

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

Бланк
ГУВМ МВД России,
территориального органа
МВД России

СПРАВКА

Настоящим удостоверяется, что в соответствии с Федеральным законом от 18 марта 2023 г. № 62-ФЗ «Об особенностях правового положения граждан Российской Федерации, имеющих гражданство Украины» в отношении гражданина Российской Федерации _____

(фамилия, имя,

отчество (при наличии), дата рождения)

принято заявление о нежелании состоять в гражданстве Украины (регистрационный номер _____).

(должность, специальное звание (классный чин) должностного лица, принявшего заявление)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.