МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 73140
от "25" апреля 2023 г.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

"14" ноября 2022 г. № 855

Москва

Об утверждении Регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации

В соответствии с пунктом 1.2 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30[1], и пунктом 1.2 Типового регламента внутренней организации федеральных органов исполнительной власти, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2005 г. № 452[2], –

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Регламент Министерства внутренних дел Российской Федерации (приложение № 1 к настоящему приказу).

2. Признать утратившими силу нормативные правовые акты Министерства внутренних дел Российской Федерации и отдельные предписания нормативных правовых актов Министерства внутренних дел Российской Федерации согласно Перечню (приложение № 2 к настоящему приказу).

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителей Министра, ответственных за деятельность соответствующих подразделений.

Министр
генерал полиции Российской Федерации В. Колокольцев

[1] Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 4, ст. 305; 2018, № 25, ст. 3696.
[2] Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 31, ст. 3233.

Приложение № 1
к приказу МВД России
от 14.11.2022 № 855

Регламент
Министерства внутренних дел Российской Федерации

I. Общие положения

1. Регламент Министерства внутренних дел Российской Федерации[1] разработан в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Положением о Министерстве внутренних дел Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2016 г. № 699[2], Регламентом Правительства Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июня 2004 г. № 260[3], Типовым регламентом взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30[4], Типовым регламентом внутренней организации федеральных органов исполнительной власти, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2005 г. № 452[5], и устанавливает общие правила внутренней организации Министерства внутренних дел Российской Федерации при реализации функций, отнесенных к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации[6].

2. Министерство внутренних дел Российской Федерации[7] является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, в сфере контроля за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в сфере миграции[8], а также правоприменительные функции

---

[1] Далее – «Регламент».
[2] Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 52, ст. 7614; 2022, № 40, ст. 6787. Далее – «Положение о Министерстве».
[3] Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 23, ст. 2313; 2022, № 27, ст. 4856. Далее – «Регламент Правительства Российской Федерации».
[4] Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 4, ст. 305; 2021, № 44, ст. 7409. Далее – «Типовой регламент взаимодействия».
[5] Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 31, ст. 3233; 2022, № 12, ст. 1879. Далее – «Типовой регламент внутренней организации».
[6] Далее также – «установленная сфера деятельности».
[7] Далее также – «Министерство».
[8] Далее – «сфера внутренних дел».

по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере внутренних дел[1].

3. Руководство деятельностью МВД России осуществляет Президент Российской Федерации[2].

4. МВД России возглавляет входящий в состав Правительства Российской Федерации Министр внутренних дел Российской Федерации[3].

5. МВД России осуществляет свою деятельность непосредственно и (или) через органы внутренних дел Российской Федерации[4].

6. Реализация основных направлений деятельности МВД России, последовательность действий по исполнению государственных функций (предоставлению государственных услуг) и сроки их осуществления определяются законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, административными регламентами МВД России по предоставлению государственных услуг[5], должностными регламентами (должностными инструкциями) сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации[6], должностными регламентами федеральных государственных гражданских служащих системы МВД России[7], должностными инструкциями работников системы МВД России[8].

7. МВД России осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями[9].

Структура и штатные расписания подразделений центрального аппарата МВД России, территориальных органов МВД России

8. Структура центрального аппарата МВД России утверждается Президентом Российской Федерации[10] и включает в себя: руководство МВД России (Министр, первый заместитель Министра, статс-секретарь – заместитель Министра, заместители Министра, заместитель Министра – начальник Следственного департамента МВД России[11]); главные управления, департаменты и управления МВД России по основным

---

[1] Пункт 1 Положения о Министерстве.
[2] Пункт 4 Положения о Министерстве.
[3] Далее – «Министр».
[4] Пункт 5 Положения о Министерстве. Далее – «органы внутренних дел».
[5] Пункт 1.2 Типового регламента взаимодействия.
[6] Далее – «сотрудники».
[7] Далее – «гражданские служащие».
[8] Далее – «работники».
[9] Пункт 6 Положения о Министерстве.
[10] Указ Президента Российской Федерации от 1 марта 2011 г. № 248 «Вопросы Министерства внутренних дел Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 10, ст. 1334; 2022, № 40, ст. 6787).
[11] Далее – «заместители Министра».

направлениям деятельности, Национальное центральное бюро Интерпола МВД России[1].

9. В структурных подразделениях МВД России могут создаваться:

а) в главных управлениях, департаментах – управления, центры (создаются только в Главном управлении оперативного реагирования МВД России), отделы, отделения, группы, направления;

б) в управлениях и Национальном центральном бюро Интерпола – отделы, отделения, группы, направления.

10. Сферы деятельности и компетенция структурных подразделений МВД России определяются в положениях об этих структурных подразделениях, утверждаемых приказами МВД России[2].

11. Организационное обеспечение деятельности Министра осуществляется аппаратом Министра.

Назначение на должности «начальник аппарата Министра» и «помощник (советник) Министра» осуществляется в порядке, определенном законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Организационное обеспечение деятельности заместителей Министра осуществляется их аппаратами.

12. Штатные расписания структурных подразделений МВД России, территориальных органов МВД России на окружном уровне, территориальных органов МВД России на межрегиональном уровне (за исключением линейных управлений МВД России на железнодорожном, водном и воздушном транспорте, подчиненных территориальным органам МВД России), территориальных органов МВД России по федеральным территориям, загранаппарата МВД России и организаций системы МВД России в пределах установленных Президентом Российской Федерации предельной штатной численности органов внутренних дел, предельной численности и фонда оплаты труда гражданских служащих и работников системы МВД России, а также типовые штатные расписания подразделений территориальных органов МВД России и организаций системы МВД России, типовые структуры и нормативы штатной численности территориальных органов МВД России и организаций системы МВД России, их штатная численность утверждаются приказами МВД России[3].

Полномочия Министра и заместителей Министра

13. Министр организует работу МВД России и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на МВД России задач, а также за реализацию государственной политики в установленной сфере деятельности, организацию и осуществление внутреннего финансового

---

[1] Далее также – «структурные подразделения МВД России».

[2] Пункт 1.7 Типового регламента внутренней организации.

[3] Абзац третий подпункта 7 пункта 20 Положения о Министерстве.

контроля и внутреннего финансового аудита в Министерстве, представляет Министерство в отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, гражданами и организациями, а также с органами государственной власти иностранных государств и международными организациями, подписывает от имени МВД России международные договоры Российской Федерации межведомственного характера, договоры и другие документы гражданско-правового характера, а также осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации.

14. Заместители Министра представляют Министерство по отдельным вопросам сферы его деятельности, организуют и координируют осуществление его функций в соответствии с Регламентом, распределением обязанностей между заместителями Министра[1] и иными актами МВД России, а также поручениями Министра[2].

15. В соответствии с распределением обязанностей заместители Министра в случае предоставления им соответствующих полномочий могут по отдельным вопросам деятельности МВД России подписывать не содержащие нормативных предписаний приказы и распоряжения МВД России и иные установленные законодательством Российской Федерации виды актов, а также на основании выданных Министром доверенностей подписывать от имени МВД России договоры и другие гражданско-правовые документы.

16. Министру или одному из его заместителей (по согласованию с Министром) могут предоставляться полномочия на ведение переговоров и на подписание межгосударственных международных договоров Российской Федерации и межправительственных международных договоров Российской Федерации по вопросам, затрагивающим компетенцию органов внутренних дел.

Указанные полномочия предоставляются Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации и оформляются соответственно от имени Президента Российской Федерации либо от имени Правительства Российской Федерации Министерством иностранных дел Российской Федерации[3].

Международные договоры межведомственного характера подписываются Министром или одним из его заместителей (в случае принятия Министром соответствующего решения).

17. В приказе МВД России о распределении обязанностей указываются:

исключительные полномочия Министра;

полномочия заместителей Министра;

---

[1] Далее – «распределение обязанностей».

[2] Пункт 1.11 Типового регламента внутренней организации.

[3] Статья 13 Федерального закона от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ «О международных договорах Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 29, ст. 2757; 2007, № 49, ст. 6079).

структурные подразделения МВД России, территориальные органы МВД России, организации и подразделения системы МВД России, ответственность за деятельность которых несут соответствующие заместители Министра;

схема замещения заместителей Министра на период их отсутствия в связи с временной нетрудоспособностью, отпуском или командировкой.

18. На период отсутствия в связи с временной нетрудоспособностью, отпуском, командировкой Министра исполняющим его обязанности приказом МВД России назначается один из заместителей Министра.

19. Заместитель Министра в соответствии с распределением обязанностей и по поручению Министра:

а) взаимодействует (в том числе ведет переписку) с подразделениями Администрации Президента Российской Федерации и Аппарата Правительства Российской Федерации, органами государственной власти и органами местного самоуправления, гражданами и организациями, органами государственной власти иностранных государств и международными организациями;

б) организует руководство отдельными направлениями деятельности МВД России, несет ответственность за функционирование органов, организаций и подразделений системы МВД России, созданных в целях обеспечения этих направлений деятельности, и за выполнение возложенных на них обязанностей;

в) координирует и контролирует работу структурных подразделений МВД России, органов и организаций системы МВД России, за деятельность которых несет ответственность, дает поручения их начальникам;

г) взаимодействует (в том числе дает поручения) с территориальными органами МВД России на окружном, межрегиональном и региональном уровнях, территориальными органами МВД России по федеральным территориям[1], организациями и подразделениями системы МВД России;

д) проводит совещания с представителями органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций;

е) рассматривает поступившие в МВД России обращения, документы и материалы;

ж) рассматривает и визирует проекты документов, представляемых на подпись Министру;

з) согласовывает проекты актов, международных договоров Российской Федерации (межгосударственных, межправительственных договоров и договоров межведомственного характера)[2] и другие документы, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, подписывает заключения на них;

и) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Регламентом и нормативными

---

[1] Далее также – «территориальные органы МВД России», если не указано иное.

[2] Далее – «международные договоры».

правовыми актами МВД России, должностным регламентом (должностной инструкцией) по замещаемой должности.

20. Статс-секретарь – заместитель Министра осуществляет свою деятельность в том числе на основании Указа Президента Российской Федерации от 26 июля 2005 г. № 873 «О статс-секретарях – заместителях руководителей федеральных органов исполнительной власти»[1], постановления Правительства Российской Федерации от 13 августа 2005 г. № 514 «Об особенностях статуса и Типовом должностном регламенте статс-секретарей – заместителей руководителей федеральных органов исполнительной власти»[2].

Полномочия начальника структурного подразделения МВД России

21. Руководит структурным подразделением МВД России начальник, который в соответствии с полномочиями, определенными в Регламенте, положении о структурном подразделении МВД России, а также на основании отдельных письменных поручений Министра (заместителей Министра):

а) осуществляет непосредственное руководство структурным подразделением МВД России, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на структурное подразделение МВД России задач и полномочий, а также за состояние исполнительской дисциплины, соблюдение сотрудниками (гражданскими служащими, работниками) структурного подразделения МВД России режима секретности и служебной (трудовой) дисциплины, а также ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

б) по вопросам, относящимся к компетенции структурного подразделения МВД России, представляет по поручению руководства МВД России или по доверенности интересы МВД России в органах государственной власти, общественных организациях и судах, во взаимоотношениях с должностными лицами органов государственной власти иностранных государств, иностранных и международных организаций; участвует в работе межведомственных комиссий органов государственной власти и иных комиссий по соответствующим направлениям деятельности МВД России;

в) осуществляет прием граждан, обеспечивает в пределах своей компетенции рассмотрение индивидуальных и коллективных обращений граждан и организаций и запросов информации о деятельности МВД России и подписывает ответы на них; организует и контролирует своевременное и качественное рассмотрение сотрудниками, гражданскими служащими и работниками структурного подразделения МВД России обращений

---

[1] Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 31, ст. 3203; 2016, № 50, ст. 7077.
[2] Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 34, ст. 3507; 2021, № 44, ст. 7409.

и запросов, а также полноту и законность принятых по ним решений;

г) взаимодействует с другими структурными подразделениями МВД России;

д) взаимодействует (в том числе ведет переписку) со структурными подразделениями Администрации Президента Российской Федерации (при рассмотрении обращений граждан и организаций, а также связанных с ними запросов), со структурными подразделениями Аппарата Правительства Российской Федерации, структурными подразделениями других федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти иностранных государств, международных организаций, а также с территориальными органами МВД России, организациями, подразделениями системы МВД России и подведомственными федеральными государственными унитарными предприятиями;

е) обеспечивает подготовку для представления в Правительство Российской Федерации проектов актов, по которым требуется решение Правительства Российской Федерации[1];

ж) обеспечивает рассмотрение и согласование в МВД России поступивших проектов актов;

з) обеспечивает подготовку проектов актов, международных договоров и других документов МВД России по соответствующему направлению деятельности[2];

и) обеспечивает рассмотрение поступивших в МВД России обращений, проектов актов, международных договоров, а также подготовку заключений на них;

к) осуществляет в пределах компетенции организационно-методическое обеспечение деятельности территориальных органов МВД России;

л) заслушивает отчеты начальников (заместителей начальников) структурных подразделений территориальных органов МВД России по соответствующему направлению деятельности о проделанной работе, по результатам которых вносит руководству Министерства и руководителям (начальникам) соответствующих территориальных органов МВД России предложения по повышению эффективности деятельности структурных подразделений территориальных органов МВД России;

м) в пределах своей компетенции принимает участие в отборе и расстановке руководящих кадров территориальных органов МВД России по соответствующему направлению деятельности, в том числе вносит заместителю Министра, ответственному за соответствующее направление деятельности, или руководителям (начальникам) территориальных органов МВД России предложения о назначении и освобождении от замещаемой должности начальников структурных подразделений территориальных органов МВД России;

---

[1] Пункт 1.18 Типового регламента внутренней организации.

[2] Подпункт «г» пункта 1.17 Типового регламента внутренней организации.

н) по поручениям (решениям) руководства Министерства внутренних дел Российской Федерации, на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, истребует необходимые документы для обеспечения структурным подразделением МВД России выработки и реализации государственной политики и нормативно-правового регулирования в установленной сфере деятельности;

о) утверждает положения о структурных подразделениях, входящих в состав руководимого им подразделения;

п) распределяет обязанности между своими заместителями, определяет должностные обязанности иных сотрудников, гражданских служащих и работников структурного подразделения МВД России, участвует в подготовке должностных регламентов (должностных инструкций), а также утверждает их;

р) осуществляет в соответствии с компетенцией проведение мероприятий, связанных с прохождением службы в органах внутренних дел, в том числе прием, назначение, перевод, временное отстранение от выполнения служебных обязанностей, временное возложение исполнения обязанностей по другой должности, увольнение сотрудников структурного подразделения МВД России[1], а также реализует в соответствии с законодательством Российской Федерации и в пределах, предоставленных нормативными правовыми актами МВД России, полномочия представителя нанимателя от имени Российской Федерации в отношении гражданских служащих структурного подразделения МВД России, организует и обеспечивает подготовку сотрудников и профессиональное развитие гражданских служащих структурного подразделения МВД России;

с) привлекает при необходимости для выработки решений по вопросам, относящимся к компетенции структурного подразделения МВД России, научные и иные организации, ученых, специалистов и работников федеральных органов исполнительной власти[2];

т) на основании выданных доверенностей подписывает от имени МВД России договоры, соглашения и другие документы гражданско-правового характера[3];

у) проводит совещания (в том числе с представителями органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций), семинары и иные организационно-методические мероприятия по вопросам, отнесенным к компетенции структурного подразделения МВД России;

ф) вносит предложения об изменении структуры и штатного расписания центрального аппарата МВД России в части, касающейся структурного подразделения МВД России;

х) обеспечивает планирование, организацию и контроль деятельности

---

[1] Часть 1 статьи 19 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 49, ст. 7020; 2016, № 27, ст. 4233).

[2] Подпункт «и» пункта 1.17 Типового регламента внутренней организации.

[3] Подпункт «к» пункта 1.17 Типового регламента внутренней организации.

структурного подразделения МВД России, его эффективное взаимодействие с другими структурными подразделениями МВД России, территориальными органами МВД России, организациями и подразделениями системы МВД России, структурными подразделениями федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также структурными подразделениями органов государственной власти иностранных государств, международных организаций;

ц) вносит предложения в планы основных организационных мероприятий МВД России и работы коллегии МВД России;

ч) осуществляет иные полномочия, установленные Регламентом, положением о структурном подразделении МВД России и поручениями Министра и его заместителей (в соответствии с распределением обязанностей).

22. Начальники структурных подразделений МВД России не вправе:

а) вести переписку с органами государственной власти по вопросам рассмотрения и согласования проектов законодательных и иных правовых актов, поступающих в МВД России на согласование;

б) подписывать письма в адрес территориальных органов МВД России, содержащие поручения, в том числе о представлении информационно-справочных и статистических сведений, не предусмотренных директивами, приказами, распоряжениями, документами планирования, протоколами, подписанными (утвержденными) руководством МВД России.

23. В случае временного отсутствия заместителя Министра исполнение отдельных его полномочий может быть приказом возложено на начальника структурного подразделения МВД России (с его согласия), ответственность за деятельность которого несет соответствующий заместитель Министра.

В случае отсутствия в связи с временной нетрудоспособностью, отпуском, командировкой начальника структурного подразделения МВД России исполнение его полномочий и должностных обязанностей возлагается приказом МВД России на одного из его заместителей, если иное решение не принято Министром.

В приказе об исполнении обязанностей указываются причины временного исполнения полномочий и должностных обязанностей, срок их исполнения, ограничения по исполнению полномочий (при необходимости).

Административные регламенты и стандарты государственных услуг

24. МВД России организует в порядке и сроки, устанавливаемые Правительством Российской Федерации, разработку и утверждение административных регламентов предоставления государственных услуг, которые определяют административные процедуры, обеспечивающие

осуществление функций МВД России, эффективную работу его структурных подразделений и должностных лиц, реализацию прав граждан[1].

25. МВД России разрабатывает и утверждает в установленном Правительством Российской Федерации порядке[2] перечни предоставляемых государственных услуг, а также обеспечивает их опубликование, в том числе на официальном сайте МВД России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»[3].

26. Предоставление государственных услуг осуществляется на основе стандартов государственных услуг[4], а также административных регламентов, содержащих требования к уровню их качества и доступности, установленные законодательством Российской Федерации.

II. Порядок планирования и организации работы

Формирование планов и показателей деятельности МВД России

27. Планирование работы МВД России по основным направлениям деятельности осуществляется на основе документов стратегического планирования в Российской Федерации, разрабатываемых на федеральном уровне, Сводного доклада о результатах и основных направлениях деятельности Правительства Российской Федерации, плана законопроектной деятельности Правительства Российской Федерации, планов заседаний Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов Российской Федерации, иных поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Правительства Российской Федерации, а также государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ, национальных проектов (программ), федеральных и ведомственных проектов, национальных и иных планов Российской Федерации по реализации межгосударственных программ борьбы с преступностью.

28. Формирование планов и показателей деятельности МВД России осуществляется преимущественно на основе программно-целевого метода бюджетного планирования, обеспечивающего прямую взаимосвязь между распределением бюджетных ресурсов и фактическими или планируемыми результатами их использования в соответствии с установленными приоритетами государственной политики.

---

[1] Постановление Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 г. № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 31, ст. 5904).

[2] Пункт 1.21 Типового регламента внутренней организации.

[3] Далее – «сеть «Интернет».

[4] Статья 14 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2019, № 52, ст. 7790).

29. В МВД России устанавливаются единый порядок организации планирования в системе Министерства, виды планов, разрабатываемых в органах внутренних дел, основные требования к структуре и содержанию планов, контролю за их выполнением.

30. Планирование работы МВД России осуществляется с учетом мероприятий и прогнозных значений показателей, предусмотренных государственными программами Российской Федерации, федеральными целевыми программами, национальными проектами (программами), федеральными и ведомственными проектами.

31. Разработка государственных программ Российской Федерации, по которым МВД России определено ответственным исполнителем[1], осуществляется совместно с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти в соответствии с Положением о системе управления государственными программами Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2021 г. № 786[2].

Координация разработки и реализации государственных программ осуществляется Организационно-аналитическим департаментом МВД России[3].

Организация разработки и реализации государственных программ обеспечивается в соответствии с решениями руководства Министерства[4].

32. Разрабатываемые и реализуемые МВД России в пределах компетенции государственные программы Российской Федерации, федеральные целевые программы, национальные проекты (программы), федеральные и ведомственные проекты должны обеспечивать осуществление государственной политики в установленной сфере деятельности, достижение конечных общественно значимых результатов деятельности МВД России, повышение эффективности бюджетных расходов.

33. Структурные подразделения МВД России, ответственные за разработку (участие в разработке) и реализацию федеральных целевых программ, определяются Министром.

Особенности организации подготовки предложений в проект федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период

34. Подготовка материалов по разработке проекта федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период осуществляется МВД России в соответствии

---

[1] Далее – «государственные программы».

[2] Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 23, ст. 4042; 2022, № 45, ст. 7720.

[3] Далее также – «ОАД МВД России».

[4] Подпункт 9 пункта 11 Положения о Министерстве, пункт 50 Положения о системе управления государственными программами Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2021 г. № 786.

с бюджетным законодательством в порядке и сроки, устанавливаемые Правительством Российской Федерации[1].

35. В целях обеспечения подготовки указанных материалов Министром утверждаются порядок и сроки подготовки предложений, предусматривающих[2]:

а) распределение полученных базовых бюджетных ассигнований федерального бюджета на очередной финансовый год и на плановый период;

б) распределение по кодам классификации расходов бюджетов базовых бюджетных ассигнований федерального бюджета на очередной финансовый год и на плановый период (обоснования бюджетных ассигнований);

в) выделение дополнительных бюджетных ассигнований федерального бюджета на очередной финансовый год и на плановый период на реализацию государственных программ Российской Федерации с их распределением по кодам классификации расходов бюджетов (с обоснованиями бюджетных ассигнований);

г) представление прогноза поступления доходов и обоснования прогноза поступления доходов в федеральный бюджет, консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации на очередной финансовый год и на плановый период, оценки по видам (подвидам) классификации доходов федерального бюджета, а также расчетов по видам (подвидам) классификации доходов федерального бюджета.

36. Организация и координация подготовки предложений к проекту федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период возлагаются на Департамент по финансово-экономической политике и обеспечению социальных гарантий МВД России, обеспечивающий в том числе:

представление Министру в соответствии с требованиями бюджетного законодательства документов и материалов, имеющих отношение к проекту федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период;

доведение до иных структурных подразделений МВД России рекомендаций, документов и материалов, необходимых для составления проекта федерального бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

37. Законопроекты и иные документы, подлежащие внесению, вместе с сопроводительным письмом в Министерство финансов Российской Федерации визируются начальниками соответствующих структурных подразделений МВД России, заместителем Министра (в соответствии

---

[1] Абзац первый пункта 2.8 Типового регламента внутренней организации.

[2] Постановление Правительства Российской Федерации от 24 марта 2018 г. № 326 «Об утверждении Правил составления проекта федерального бюджета и проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 14, ст. 1976; 2022, № 22, ст. 3667).

с распределением обязанностей), статс-секретарем – заместителем Министра и после согласования представляются на рассмотрение Министру.

Участие МВД России в планировании заседаний Правительства Российской Федерации и порядок подготовки к заседаниям Правительства Российской Федерации

38. Начальники структурных подразделений МВД России в установленные сроки представляют в ОАД МВД России подготовленные на основе федеральных законов, указов, распоряжений, поручений и указаний Президента Российской Федерации, постановлений, распоряжений, программ и планов деятельности Правительства Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации, Первого заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации – полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе, Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации – Руководителя Аппарата Правительства Российской Федерации, Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации – Министра промышленности и торговли Российской Федерации и заместителей Председателя Правительства Российской Федерации[1] предложения по рассмотрению вопросов на заседании Правительства Российской Федерации, содержащие:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Правительства Российской Федерации[2];

б) общую характеристику и основные положения вопроса;

в) форму реализации предлагаемого решения;

г) перечень соисполнителей;

д) дату рассмотрения на заседании Правительства Российской Федерации;

е) намеченные меры, их социально-экономические последствия;

ж) указание на наличие или отсутствие необходимости рассмотрения вопроса Экспертным советом при Правительстве Российской Федерации.

39. Сводные предложения МВД России согласовываются ОАД МВД России с заместителями Министра (в соответствии с распределением обязанностей) и докладываются Министру, затем направляются в Правительство Российской Федерации.

40. После утверждения плана заседаний Правительства Российской Федерации предложения о внесении в него изменений в части содержания или сроков рассмотрения вопросов, а также рассмотрения дополнительных

---

[1] Далее – «заместители Председателя Правительства Российской Федерации».

[2] С учетом положений статьи 31 Федерального конституционного закона от 6 ноября 2020 г. № 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 45, ст. 7061).

(внеплановых) вопросов могут быть представлены Председателю Правительства Российской Федерации Министром, если ответственным за их подготовку является МВД России.

Предложения по рассмотрению дополнительных (внеплановых) вопросов подготавливаются (в том числе в инициативном порядке) начальниками структурных подразделений МВД России с соблюдением требований, предусмотренных пунктами 38 – 39 Регламента.

41. Заместители Министра, начальники структурных подразделений МВД России и иные должностные лица, на которых возложена подготовка соответствующих документов для рассмотрения на заседаниях Правительства Российской Федерации, несут персональную ответственность за их качество, согласование и своевременность представления Министру.

42. Предложения для включения в план заседаний Правительства Российской Федерации, разработанные на основе требований федеральных законов, указов, распоряжений, поручений, указаний Президента Российской Федерации, программ и планов деятельности Правительства Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации и его заместителей, представляются в Правительство Российской Федерации за 45 дней до начала планируемого периода.

43. Документы по вопросам, включенным в план заседаний Правительства Российской Федерации, по которым МВД России является головным исполнителем – ответственным за подготовку вопроса, предварительно согласованные с заместителями Министра (в соответствии с распределением обязанностей), представляются в Правительство Российской Федерации за подписью Министра не позднее чем за 14 дней до планируемой даты рассмотрения на заседании Правительства Российской Федерации.

44. Документы по вопросам, включенным в план заседаний Правительства Российской Федерации, по которым МВД России является соисполнителем, подготавливаются начальниками структурных подразделений МВД России, к компетенции которых они относятся, и согласовываются с заместителем Министра (в соответствии с распределением обязанностей) или Министром в первоочередном порядке.

45. Подготовленные МВД России материалы представляются соответствующим головным исполнителям из числа федеральных органов исполнительной власти за подписью Министра или его заместителя (в соответствии с распределением обязанностей) в первой половине срока, отведенного на подготовку вопроса к заседанию Правительства Российской Федерации.

46. При наличии существенных разногласий заместитель Министра (в соответствии с распределением обязанностей) или начальник структурного подразделения МВД России, находящегося в ведении

Министра, информирует об этом Министра и действует в соответствии с его указаниями.

47. Проект повестки заседания Правительства Российской Федерации и соответствующие документы, поступившие в МВД России из Аппарата Правительства Российской Федерации в соответствии с Регламентом Правительства Российской Федерации, незамедлительно доводятся Департаментом делопроизводства и работы с обращениями граждан и организаций МВД России[1] до сведения начальников соответствующих структурных подразделений МВД России для подготовки замечаний и предложений.

Документы, поступившие в МВД России менее чем за 5 дней до заседания Правительства Российской Федерации, рассматриваются начальниками структурных подразделений МВД России в первоочередном порядке. Замечания и предложения по указанным документам незамедлительно представляются Министру.

48. При необходимости начальники структурных подразделений МВД России подготавливают для Министра замечания и предложения к проектам решений по соответствующим вопросам для представления их в Правительство Российской Федерации не позднее чем за 24 часа до начала заседания.

49. Проект доклада Министра на заседании Правительства Российской Федерации подготавливается структурным подразделением МВД России, которому Министром или заместителем Министра (в соответствии с распределением обязанностей) дано соответствующее поручение, и представляется на рассмотрение Министру в установленный им срок.

50. Для непосредственного участия Министра в плановом заседании Правительства Российской Федерации документы подготавливаются в соответствии с утверждаемым Министром графиком подготовки и представления материалов к заседаниям Правительства Российской Федерации. По вопросам, в рассмотрении которых МВД России не является головным исполнителем и соисполнителем, структурное подразделение МВД России, являющееся головным исполнителем, представляет в ДДО МВД России справку не позднее чем за неделю до планируемой даты рассмотрения вопроса на заседании Правительства Российской Федерации.

51. В случае если Министром не принималось решение о привлечении структурных подразделений МВД России в качестве соисполнителей подготовки документов для выступления Министра, перечень соисполнителей и сроки представления информации устанавливаются ДДО МВД России совместно с должностным лицом, определенным по решению Министра ответственным за подготовку соответствующего выступления[2].

52. Должностное лицо, ответственное за подготовку выступления, вправе запрашивать в структурных подразделениях МВД России

---

[1] Далее также – «ДДО МВД России».

[2] Далее – «должностное лицо, ответственное за подготовку выступления».

дополнительную информацию, необходимую для подготовки выступления, а также вносить Министру (заместителям Министра) предложения об образовании временных групп экспертов из числа сотрудников (гражданских служащих) структурных подразделений МВД России.

53. Начальник структурного подразделения МВД России, лично получивший устное поручение Министра о подготовке документов для выступления, незамедлительно письменно информирует об этом заместителя Министра, ответственного за деятельность данного структурного подразделения, и ДДО МВД России для определения и привлечения соисполнителей в целях получения всесторонней и объективной информации по подготавливаемому вопросу (данное положение не распространяется на поручения, связанные с планированием, проведением мероприятий, основанных на исполнении законодательства об оперативно-розыскной деятельности, либо подведением их итогов).

Оригинал (по возвращении от Министра) либо копия подготовленного выступления Министра представляется должностным лицом, ответственным за его подготовку, в ДДО МВД России для учета и хранения.

Планирование деятельности руководства МВД России, порядок выезда в командировку и ухода в отпуск

54. Министр планирует свою деятельность с учетом необходимости участия в мероприятиях, проводимых Президентом Российской Федерации или Председателем Правительства Российской Федерации, в заседаниях Правительства Российской Федерации, образуемых Правительством Российской Федерации координационных и совещательных органов, палат Федерального Собрания Российской Федерации[1], межправительственных комиссий, а также в других обязательных для него плановых мероприятиях.

Заместители Министра, а также начальники структурных подразделений МВД России планируют свою деятельность с учетом необходимости участия в мероприятиях, проводимых Министром, а также (по его поручению) в мероприятиях, проводимых Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, палатами Федерального Собрания, руководителями федеральных органов исполнительной власти, и иных мероприятиях.

Информация об основных мероприятиях, проводимых с участием руководства Министерства внутренних дел Российской Федерации ОАД МВД России еженедельно по четвергам – на предстоящую неделю и текущий месяц, а также ежемесячно до 20 числа каждого месяца – на предстоящий месяц направляется в Аппарат Правительства Российской Федерации и Федеральную службу охраны Российской Федерации.

---

[1] Далее – «Федеральное Собрание».

Информация об общественно-политической и оперативной обстановке в Российской Федерации ежемесячно ОАД МВД России направляется в Совет Безопасности Российской Федерации.

55. Выезд в командировку и предоставление отпуска Министру осуществляются в порядке, определяемом Президентом Российской Федерации[1].

Информация о командировках, отпусках и отсутствии в связи с временной нетрудоспособностью Министра (заместителей Министра) представляется в Администрацию Президента Российской Федерации и Аппарат Правительства Российской Федерации.

56. Выезд в командировку и уход в отпуск заместителей Министра и руководителей (начальников) органов, организаций, подразделений МВД России, находящихся в ведении Министра или ответственность за деятельность которых несут заместители Министра, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, осуществляются с согласия Министра и на основании соответствующего приказа МВД России.

Командирование иных сотрудников (гражданских служащих, работников) осуществляется в порядке и на условиях, которые определены законодательством Российской Федерации.

Подготовка информации (материалов) об оперативной обстановке и результатах работы по отдельным направлениям оперативно-служебной деятельности

57. Организациями, подразделениями МВД России, находящимися в ведении Министра или ответственность за деятельность которых несут заместители Министра, осуществляется подготовка материалов об оперативной обстановке, результатах работы по отдельным направлениям оперативно-служебной деятельности, а также информации для включения в перечень основных мероприятий, проводимых с участием руководства Министерства.

58. Сведения, указанные в пункте 57 Регламента, формируются в соответствии с перечнем информации (материалов), подготавливаемой подразделениями Министерства внутренних дел Российской Федерации для доклада руководству Министерства внутренних дел Российской Федерации (приложение к Регламенту).

Координационные и совещательные органы, рабочие группы

59. Предложения МВД России о создании правительственных координационных и совещательных органов, а также организационных комитетов подготавливаются по инициативе начальников структурных подразделений МВД России или по поручению Министра в порядке,

---

[1] Пункт 2.24 Типового регламента внутренней организации.

установленном Регламентом Правительства Российской Федерации для подготовки вопросов к рассмотрению на заседании Правительства Российской Федерации.

60. Кандидатуры представителей МВД России в правительственных комиссиях, советах и организационных комитетах определяются Министром.

61. Деятельность межведомственной комиссии (совета) осуществляется в соответствии с положением, утверждаемым приказом МВД России[1], в котором:

а) указываются наименование межведомственной комиссии (совета) и цель ее создания;

б) определяется должность председателя (должности сопредседателей);

в) устанавливается состав по должностям заместителей председателя и ответственного секретаря;

г) устанавливается состав по должности представителей органов, реализующих решения межведомственной комиссии;

д) указываются государственные органы и органы местного самоуправления, а также организации, представители которых включаются в состав межведомственной комиссии (совета) по согласованию;

е) устанавливается порядок принятия решений и доведения их до органов, обеспечивающих реализацию решений межведомственной комиссии, либо форма представления предложений совета;

ж) указываются полномочия председателя, сопредседателей, ответственного секретаря межведомственной комиссии (совета) и ее членов;

з) при необходимости в положение включаются другие предложения, обеспечивающие достижение цели создания межведомственной комиссии (совета);

и) указывается срок полномочий органов, образуемых на определенный срок.

62. Согласование проекта положения о межведомственной комиссии (совете) соответствующими органами и организациями, поддерживающими этот проект и подтверждающими согласие направить своего представителя (представителей) для работы в составе межведомственной комиссии (совета), осуществляется путем направления писем в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного документооборота или в форме документов на бумажном носителе.

В случае возникновения разногласий по вопросам образования, реорганизации и упразднения межведомственных комиссий (советов), определения их компетенции, утверждения руководителей и состава они рассматриваются в Правительстве Российской Федерации[2].

---

[1] Пункты 12.4 и 12.5 Типового регламента взаимодействия.

[2] Пункт 12.5 Типового регламента взаимодействия.

Органы и организации, утвердившие и согласовавшие положение, вносят предложения по составу межведомственной комиссии (совета). Состав утверждается приказом МВД России[1].

Положения о межведомственных комиссиях, решения которых затрагивают права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат государственной регистрации и опубликованию в порядке, установленном Правительством Российской Федерации[2].

Об образовании, реорганизации и упразднении, а также о годовых итогах деятельности координационных и совещательных органов их председатели докладывают в Правительство Российской Федерации.

63. Обращения общественных объединений об участии представителей МВД России в работе создаваемых этими объединениями органов (общественных комиссий, советов, рабочих групп и других) рассматриваются начальниками структурных подразделений МВД России.

О результатах рассмотрения обращения общественное объединение информируется заместителем Министра или уполномоченным начальником структурного подразделения МВД России.

64. Предложения о включении представителей МВД России в состав межведомственных координационных и совещательных органов подписываются Министром (заместителем Министра).

Поступившие в МВД России предложения о включении представителей федеральных органов исполнительной власти в состав межведомственных рабочих групп, подписанные руководителями (заместителями руководителей) этих органов, рассматриваются Министром или его заместителем (в соответствии с распределением обязанностей), а также начальниками соответствующих структурных подразделений МВД России.

65. Межведомственные рабочие группы образуются для подготовки документов межведомственного значения, в том числе проектов нормативных правовых актов.

Образование межведомственных рабочих групп, утверждение их руководителей и состава осуществляются Министром или заместителем Министра (в соответствии с распределением обязанностей) по согласованию с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти. Решение Министра (заместителя Министра) оформляется приказом МВД России[3].

66. Межведомственные рабочие группы возглавляют Министр, заместители Министра или начальники соответствующих структурных подразделений МВД России.

План работы межведомственной рабочей группы утверждается ее руководителем.

---

[1] Пункт 2.29 Типового регламента внутренней организации.
[2] Пункт 12.6 Типового регламента взаимодействия.
[3] Пункт 2.29 Типового регламента внутренней организации.

Организационно-техническое обеспечение деятельности межведомственной рабочей группы возлагается на соответствующее структурное подразделение МВД России.

В случае если межведомственную рабочую группу возглавляет Министр, структурное подразделение МВД России, осуществляющее организационно-техническое обеспечение ее деятельности, определяется Министром.

Коллегия МВД России

67. Коллегия МВД России[1] образуется в соответствии с Положением о Министерстве для рассмотрения вопросов по реализации возложенных на МВД России задач, относящихся к установленной сфере деятельности, а также выработке обоснованных и целесообразных управленческих решений и является постоянно действующим совещательным органом при Министре.

68. Коллегию возглавляет Министр (председатель коллегии). В ее состав по должности входят заместители Министра, начальник Главного управления МВД России по Северо-Кавказскому федеральному округу, пользующийся правами заместителя Министра.

Состав коллегии (кроме лиц, входящих в нее по должности) утверждается Президентом Российской Федерации[2].

69. Порядок участия членов коллегии в ее заседаниях определяется Министром[3].

Итоговым документом коллегии является решение, объявляемое приказом МВД России.

70. План работы коллегии формируется на основе предложений членов коллегии, структурных подразделений МВД России.

План работы коллегии утверждается Министром и направляется членам коллегии и иным заинтересованным лицам.

71. Документы к заседанию коллегии подготавливаются членами коллегии, структурными подразделениями МВД России, ответственными за их подготовку в соответствии с планом работы коллегии, и должны состоять из материалов по обсуждаемому вопросу (включая в случае необходимости проекты актов), завизированных начальниками соответствующих структурных подразделений МВД России.

72. Итоговая коллегия проводится в первом квартале года, следующего за отчетным, если иное решение не принято Министром, с целью подведения итогов деятельности МВД России за отчетный год и определения целей и задач на текущий год и плановый период.

73. Организационное и техническое обеспечение работы коллегии

---

[1] Далее – «коллегия».

[2] Пункт 21 Положения о Министерстве.

[3] Пункт 2.34 Типового регламента внутренней организации.

возлагается на ответственного секретаря коллегии, являющегося сотрудником ОАД МВД России.

Организация деятельности коллегии определяется Положением о коллегии, утвержденным приказом МВД России[1].

Основные правила организации документооборота в МВД России

74. Делопроизводство в МВД России осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Правилами делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления, утвержденными приказом Росархива от 22 мая 2019 г. № 71[2], а также инструкцией по делопроизводству, согласованной с Росархивом[3], и Регламентом.

Работа с носителями сведений, составляющих государственную тайну[4], и служебной информации ограниченного распространения[5] осуществляется в соответствии со специальными инструкциями[6].

75. Организация и ведение делопроизводства осуществляются:

а) в МВД России – ДДО МВД России,

б) в структурных подразделениях МВД России – подразделениями делопроизводства и режима;

в) в территориальных органах МВД России, организациях и подразделениях системы МВД России – подразделениями делопроизводства и режима, а также лицами, назначенными ответственными за ведение делопроизводства.

Ответственность за организацию и соблюдение правил делопроизводства в структурных подразделениях МВД России, территориальных органах МВД России, организациях и подразделениях системы МВД России возлагается на их начальников (руководителей).

76. Акты МВД России, территориальных органов МВД России, организаций и подразделений системы МВД России, а также исходящие документы оформляются на бланках установленной формы, содержащих их наименования, указанные в положениях (уставах) об этих органах, организациях и подразделениях[7].

---

[1] Подпункт 7 пункта 20 Положения о Министерстве.

[2] Зарегистрирован Минюстом России 27 декабря 2019 г., регистрационный № 57023.

[3] Пункт 2.38 Типового регламента внутренней организации.

[4] Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-I «О государственной тайне» (Собрание законодательства Российской Федерации», 1997, № 41, стр. 8220-8235; 2022, № 32, ст. 5809).

[5] Постановление Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. № 1233 «Об утверждении Положения о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в федеральных органах исполнительной власти, уполномоченном органе управления использованием атомной энергии и уполномоченном органе по космической деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 30, ст. 3165; 2020, № 33, ст. 5389).

[6] Пункт 2.38 Типового регламента внутренней организации.

[7] Пункт 22 Типового положения о территориальном органе Министерства внутренних дел Российской Федерации по субъекту Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2016 г. № 699 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 52, ст. 7614), пункт 2.40 Типового регламента внутренней организации.

III. Порядок подготовки и оформления решений МВД России

77. Решения МВД России оформляются в виде приказов МВД России или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в виде иных актов.

78. По вопросам, требующим рассмотрения и (или) подготовки проекта решения, в том числе приказа (распоряжения) МВД России, Министр дает письменные поручения (в том числе в форме резолюций), поручения, оформляемые протоколом проведенного у него совещания, а также устные указания заместителям Министра, начальникам структурных подразделений МВД России.

Поручения, содержащиеся в письменной резолюции Министра, оформляются на бланке для резолюций руководителя федерального органа исполнительной власти.

Оформление решений, принятых на совещании у Министра (заместителя Министра)

79. Решения, принятые на совещании у Министра (заместителя Министра), оформляются соответствующими протоколами. Проект протокола совещания подготавливается структурным подразделением МВД России, ответственным за проведение совещания, визируется его начальником и представляется Министру (заместителю Министра).

Подготовка проекта протокола совещания у заместителя Министра может быть возложена на аппарат соответствующего заместителя Министра.

К проекту протокола совещания прилагается указатель рассылки, подписанный руководителем структурного подразделения МВД России, ответственного за проведение совещания.

80. В случае проведения межведомственного совещания копии протокола направляются в соответствующие федеральные органы исполнительной власти и организации, а также в заинтересованные структурные подразделения МВД России.

Копии протоколов совещаний у Министра (заместителя Министра) после подписания протоколов рассылаются исполнителям (в том числе заинтересованным федеральным органам исполнительной власти) в течение одного дня, если иное не установлено Министром, а содержащих срочные или оперативные поручения – незамедлительно.

81. Контроль за исполнением поручений, содержащихся в протоколе совещания у Министра, возлагается на заместителей Министра (в соответствии с распределением обязанностей), а также на ОАД МВД России, если отсутствуют иные указания. Контроль за исполнением поручений, содержащихся в протоколе совещания у заместителя Министра, осуществляет аппарат соответствующего заместителя Министра.

Учет, рассылку и хранение протоколов совещаний у Министра осуществляет ОАД МВД России, у заместителя Министра – аппарат соответствующего заместителя Министра.

Оформление решений, принятых на иных совещаниях

82. Решения, принятые на совещаниях в МВД России (в том числе межведомственных), по указанию лиц, ответственных за их проведение, оформляются протоколом. Проект протокола совещания подготавливается структурным подразделением МВД России, которому поручено проведение совещания, если иное не определено Министром.

К проекту протокола совещания прилагается указатель рассылки, подписанный начальником структурного подразделения МВД России, ответственного за проведение совещания.

83. Контроль за исполнением поручений, содержащихся в протоколе совещания, осуществляется структурным подразделением МВД России, ответственным за его проведение.

Оформление договоров (контрактов, соглашений)

84. Проекты договоров (контрактов, соглашений), одной из сторон которых является МВД России, подготавливаются структурными подразделениями МВД России во исполнение поручений Министра (заместителей Министра) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Разрабатываемые и поступающие в структурные подразделения МВД России проекты: межведомственных соглашений (соглашений с иными органами государственной власти и организациями), гражданско-правовых договоров, в том числе государственных контрактов; дополнительных соглашений (соглашений) к ним, документации о закупках (в случае, если Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»[1] предусмотрена документация о закупках) проходят в них обязательную внутриведомственную правовую экспертизу.

85. По поручению Министра Договорно-правовым департаментом МВД России[2] в десятидневный срок проводится правовая экспертиза проектов договоров (государственных контрактов, дополнительных соглашений (соглашений), документации о закупках (в случае, если Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» предусмотрена

---

[1] Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1652; 2022, № 45, ст. 7665.

[2] Далее также – «ДПД МВД России».

документация о закупках) на приобретение товаров, работ, услуг для нужд центрального аппарата МВД России, территориальных органов МВД России, организаций и подразделений системы МВД России.

В случае представления проекта договора (контракта, соглашения) на подпись Министру проект также согласовывается с соответствующим заместителем Министра.

При наличии неурегулированных разногласий правового характера начальник структурного подразделения МВД России, подготовившего проект договора (контракта, соглашения), докладывает о них Министру (лицу, исполняющему его обязанности) или заместителю Министра, ответственному за деятельность данного структурного подразделения, и действует в соответствии с его указаниями.

IV. Порядок исполнения поручений в МВД России

86. Акты МВД России, а также резолюции (поручения) Министра (заместителей Министра) по рассмотренным документам оформляются и рассылаются исполнителям в течение суток, а срочные и оперативные – незамедлительно.

В поручении может устанавливаться срок (календарная дата) его исполнения, а если срок исполнения не указан, поручение подлежит исполнению в срок до 1 месяца (до соответствующего числа следующего месяца, если в следующем месяце такого числа нет, то до последнего дня месяца). Если в поручении имеется указание «срочно» («незамедлительно»), оно подлежит исполнению в течение 3 дней с даты подписания. Указание «оперативно» предусматривает 10-дневный срок исполнения поручения.

87. Структурное подразделение МВД России, указанное в поручении первым или обозначенное словом «созыв» («ответственный»), является головным исполнителем поручения, начальник этого структурного подразделения МВД России организует работу по исполнению поручения и несет ответственность за его исполнение.

В случаях когда для реализации полномочий МВД России, в частности для исполнения поручений, необходимо получение информации, заключений, экспертиз[1] от других федеральных органов исполнительной власти, в соответствующий федеральный орган исполнительной власти направляется запрос в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного документооборота (за исключением случаев, когда в запросе содержатся сведения, составляющие государственную тайну) или в форме документов на бумажном носителе. Срок получения информации указывается в запросе.

Направление запроса и предоставление информации в случае, если они содержат сведения, составляющие государственную тайну, осуществляются с соблюдением требований, установленных

---

[1] Далее – «информация».

законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

Срок получения информации, необходимой для исполнения поручений, содержащихся в актах Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, протоколах заседаний и совещаний, проводимых в Правительстве Российской Федерации, а также поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации и заместителей Председателя Правительства Российской Федерации определяется исходя из сроков исполнения указанных поручений, при этом в запросе указываются номер и дата поручения, для исполнения которого запрашивается информация.

88. Изменение головного исполнителя и состава соисполнителей осуществляется:

а) по документам, направленным на исполнение поручением Министра (заместителей Министра), – на основании резолюции Министра (заместителей Министра в части, касающейся данных этими заместителями Министра поручений);

б) по документам, направленным на исполнение ДДО МВД России, – на основании письменной резолюции заместителя Министра (в соответствии с распределением обязанностей) или по письменной договоренности начальников соответствующих структурных подразделений МВД России.

Информация об изменении головного исполнителя и соисполнителей оформляется (учитывается) ДДО МВД России. При изменении головного исполнителя срок исполнения поручения для соисполнителей не изменяется.

89. Письменные предложения с обоснованием необходимости изменения головного исполнителя представляются Министру (заместителю Министра) начальником заинтересованного структурного подразделения МВД России в течение 3 дней с даты оформления поручения, а по срочным и оперативным поручениям – незамедлительно.

90. В случае если поручение выходит за пределы компетенции соисполнителей (структурных подразделений МВД России, территориальных органов МВД России, иных организаций и подразделений системы МВД России), определенных поручением, их начальники (руководители) обеспечивают его исполнение в пределах установленной компетенции. При необходимости головным исполнителем могут быть направлены в соответствующие структурные подразделения МВД России, территориальные органы МВД России, иные организации и подразделения системы МВД России запросы, которые являются обязательными для исполнения. Головной исполнитель также представляет давшему поручение руководителю дополнительные предложения об изменении состава соисполнителей или о привлечении новых соисполнителей в течение 3 дней с даты оформления поручения, а по срочным и оперативным поручениям – незамедлительно.

91. Соисполнители в течение первой половины срока, отведенного на исполнение поручения, представляют головному исполнителю предложения, подписанные начальниками (руководителями) структурных подразделений МВД России, территориальных органов МВД России, иных организаций и подразделений системы МВД России.

Соисполнители отвечают за качество проработки и своевременность представления своих предложений. В случае несвоевременного представления предложений соисполнителями головной исполнитель информирует об этом Министра (заместителя Министра, давшего поручение).

92. В случае если поручение Министра (заместителя Министра) не исполнено в установленный срок, оно остается на контроле. Обязанность по его исполнению сохраняется за исполнителем.

Исполнитель (головной исполнитель) в течение 3 дней после истечения срока, установленного для исполнения поручения, представляет Министру (заместителю Министра) объяснение о ходе исполнения поручения с указанием сотрудников (гражданских служащих, работников), на которых возложено исполнение поручения, причин его неисполнения в установленный срок и мер ответственности, предлагаемых или принятых в отношении виновных в неисполнении поручения сотрудников (гражданских служащих, работников).

Объяснения, представляемые Министру, визируются заместителем Министра (в соответствии с распределением обязанностей).

Копии объяснений направляются в структурные подразделения МВД России, осуществляющие в пределах своей компетенции контроль исполнения поручений в МВД России[1].

93. В случае, если в ходе выполнения поручения Министра (заместителя Министра) будет установлено, что в сложившихся новых обстоятельствах реализация поручения стала неактуальной (нецелесообразной), головной исполнитель за 3 дня до истечения срока, установленного для исполнения поручения, докладывает соответственно Министру (заместителю Министра) предложение о снятии поручения с контроля без исполнения.

94. В случаях, не предусмотренных Регламентом, направление в Правительство Российской Федерации необходимой информации, связанной с исполнением поручений, по которым МВД России определено головным исполнителем, осуществляется в части:

поручений Председателя Правительства Российской Федерации – за подписью Министра;

поручений заместителей Председателя Правительства Российской Федерации – за подписью Министра или его заместителя (в соответствии с распределением обязанностей).

---

[1] Далее – «субъект контроля».

Особенности организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений, содержащихся в постановлениях и распоряжениях Правительства Российской Федерации и протоколах заседаний Правительства Российской Федерации, а также поручений Председателя Правительства Российской Федерации и заместителей Председателя Правительства Российской Федерации

95. При поступлении в МВД России поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений, содержащихся в распоряжениях Правительства Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации и заместителей Председателя Правительства Российской Федерации, а также поручений, содержащихся в актах Правительства Российской Федерации, протоколах заседаний Правительства Российской Федерации, координационных и совещательных органов Правительства Российской Федерации, возглавляемых Председателем Правительства Российской Федерации или одним из заместителей Председателя Правительства Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации и заместителей Председателя Правительства Российской Федерации, содержащихся в протоколах проведенных ими совещаний и резолюциях[1], копии этих поручений незамедлительно направляются ДДО МВД России на исполнение в соответствующие структурные подразделения МВД России, а поручения – Министру (заместителю Министра).

Поручения с резолюциями Министра (заместителя Министра), в которых при необходимости даются дополнительные указания относительно исполнения поручений, направляются исполнителям.

При необходимости срочные и оперативные поручения могут быть доведены до сведения начальников структурных подразделений МВД России и исполнителей путем направления им факсимильной копии поручения.

Поручения доводятся до руководителей структурных подразделений МВД России в день их поступления в МВД России, а срочные и оперативные – незамедлительно.

Поступившие в структурные подразделения МВД России поручения и иные документы рассматриваются их начальниками в следующем порядке:

а) поручения и документы, поступившие до 18 часов текущего рабочего дня, – по мере их поступления;

б) поручения и документы, поступившие после 18 часов текущего рабочего дня, – до 10 часов следующего рабочего дня;

в) поручения, содержащие указание «срочно», и оперативные поручения – в течение часа с момента их получения.

---

[1] Далее – «поручения».

96. Начальники структурных подразделений МВД России, на которых возлагается исполнение поручений, несут персональную ответственность за качество и своевременность представления Министру документов для доклада Президенту Российской Федерации, Председателю Правительства Российской Федерации и заместителям Председателя Правительства Российской Федерации.

97. Поручение подлежит исполнению в установленный срок. Если в качестве срока исполнения установлен период времени, началом его считается дата подписания поручения.

В соответствии с Регламентом Правительства Российской Федерации поручения, содержащие указание «срочно», подлежат исполнению в течение 3 дней с даты подписания поручения. Указание «оперативно» предусматривает 10-дневный срок исполнения поручения. В случае необходимости доработки МВД России рассмотренных на заседании Правительства Российской Федерации проектов актов такая доработка осуществляется в соответствии с Регламентом Правительства Российской Федерации в срок до 10 дней, если в поручении не установлен иной срок.

При отсутствии конкретного срока исполнения в поручении оно подлежит исполнению в течение 1 месяца с даты его подписания (до соответствующего числа следующего месяца, а если в следующем месяце такого числа нет, то до последнего дня месяца). Если последний день срока исполнения поручения приходится на нерабочий день, поручение подлежит исполнению в предшествующий ему рабочий день.

98. В случае если исполнение поручения по объективным причинам (кроме срочных и оперативных поручений) невозможно, головной исполнитель поручения по согласованию с заместителем Министра (в соответствии с распределением обязанностей) представляет в течение 10 дней с даты подписания поручения Министру предложение о продлении срока с указанием причин продления и планируемой даты исполнения для последующего направления в Правительство Российской Федерации.

В исключительных случаях предложение о продлении срока исполнения поручения по истечении 10-дневного срока с даты подписания поручения представляется Министру одновременно с докладной запиской, завизированной заместителем Министра (в соответствии с распределением обязанностей), с указанием причин продления и действий структурного подразделения МВД России по обеспечению исполнения поручения.

Срок исполнения поручений, содержащихся в актах Правительства Российской Федерации, протоколах заседаний Правительства Российской Федерации, координационных и совещательных органов Правительства Российской Федерации, возглавляемых Председателем Правительства Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации, содержащихся в протоколах проведенных им совещаний и в резолюциях, поручений Председателя Правительства Российской Федерации и заместителей Председателя Правительства

Российской Федерации, данных во исполнение поручений Правительству Российской Федерации, содержащихся в указах или распоряжениях Президента Российской Федерации, а также во исполнение поручений или указаний Президента Российской Федерации Правительству Российской Федерации, не продлевается.

Срок исполнения срочных поручений не продлевается и не корректируется.

Предложения о корректировке сроков исполнения оперативных поручений могут направляться в Правительство Российской Федерации в течение одного рабочего дня со дня подписания поручения.

99. В случае если поручение выходит за пределы компетенции МВД России, начальники структурных подразделений МВД России обеспечивают его исполнение в пределах своей компетенции и по согласованию с заместителем Министра (в соответствии с распределением обязанностей) представляют Министру предложения о привлечении соисполнителей для внесения в Правительство Российской Федерации.

В случае если поручение не входит в компетенцию МВД России, начальники структурных подразделений МВД России по согласованию с заместителем Министра (в соответствии с распределением обязанностей) представляют Министру проект соответствующего доклада в Правительство Российской Федерации с предложением о назначении другого исполнителя поручения.

Указанные предложения представляются Министру в течение 3 дней с даты подписания поручения, а по срочным и оперативным поручениям – незамедлительно.

100. В случае если МВД России указано в поручении первым или обозначено словом «созыв», то есть является головным исполнителем поручения, Министр организует работу по исполнению поручения и несет ответственность за исполнение поручения. При необходимости заместители Министра (в соответствии с распределением обязанностей) запрашивают в федеральных органах исполнительной власти информацию, необходимую для исполнения поручения, с указанием срока ее предоставления.

При необходимости соисполнители письменно информируются заместителями Министра о необходимости своевременного представления соответствующих предложений.

При внесении документов в Правительство Российской Федерации, в случае если МВД России является головным исполнителем поручения, МВД России информирует Правительство Российской Федерации о соисполнителях, не представивших предложения в установленный срок[1].

Для исполнения поручений в сжатые сроки (не более 10 дней) начальник структурного подразделения МВД России – головного исполнителя поручения вносит предложения заместителю Министра

---

[1] Пункт 49 Регламента Правительства Российской Федерации.

(в соответствии с распределением обязанностей) о создании рабочих групп в составе уполномоченных представителей федеральных органов исполнительной власти – соисполнителей поручения, а также представителей других заинтересованных органов исполнительной власти и организаций (по согласованию) или проводит необходимые совещания.

101. В случае если МВД России является головным исполнителем поручения, данного во исполнение поручения или указания Президента Российской Федерации Правительству Российской Федерации, проект доклада об исполнении (о ходе исполнения) поручения или указания Президента Российской Федерации для последующего направления его Председателю Правительства Российской Федерации или заместителям Председателя Правительства Российской Федерации представляется Министру не менее чем за 8 дней до истечения установленного Президентом Российской Федерации срока (если в поручении Председателя Правительства Российской Федерации или заместителей Председателя Правительства Российской Федерации не указан иной срок) с приложением проекта доклада Президенту Российской Федерации.

В случае если Президентом Российской Федерации дано поручение или указание непосредственно Министру, проекты соответствующих докладов Президенту Российской Федерации и Председателю Правительства Российской Федерации (заместителям Председателя Правительства Российской Федерации) об исполнении (о ходе исполнения) поручения Президента Российской Федерации представляются на подпись Министру не менее чем за 5 дней до истечения установленного срока.

В случае если поручение или указание Президента Российской Федерации дано непосредственно Министру, проекты соответствующих докладов Президенту Российской Федерации и Председателю Правительства Российской Федерации (заместителям Председателя Правительства Российской Федерации), содержащих обоснованные предложения по корректировке срока исполнения поручения Президента Российской Федерации, представляются на подпись Министру не менее чем за 5 дней до истечения половины установленного срока исполнения поручения Президента Российской Федерации.

В случае если поручение или указание Президента Российской Федерации дано нескольким исполнителям, доклад на имя Президента Российской Федерации о его исполнении представляет исполнитель, указанный первым. При этом он несет ответственность за своевременное представление доклада об исполнении поручения или указания Президента Российской Федерации[1].

В случае если в результате исполнения поручения или указания Президента Российской Федерации в Государственную Думу Федерального

---

[1] Абзац второй пункта 4 Порядка исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 28 марта 2011 г. № 352 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 14, ст. 1880).

Собрания Российской Федерации[1] был внесен проект федерального закона либо был издан акт Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, то вместо доклада на имя Президента Российской Федерации в Контрольное управление Президента Российской Федерации представляется информация об исполнении[2].

102. В случае если Президентом Российской Федерации дано поручение или указание Председателю Правительства Российской Федерации или заместителям Председателя Правительства Российской Федерации и одновременно Министру, а Правительством Российской Федерации дополнительное поручение Министру не дано, проект доклада Президенту Российской Федерации об исполнении (о ходе исполнения) поручения или указания Президента Российской Федерации с приложением необходимых материалов для направления его Президенту Российской Федерации и Председателю Правительства Российской Федерации (заместителям Председателя Правительства Российской Федерации) представляется на подпись Министру не менее чем за 8 дней до истечения срока, установленного Президентом Российской Федерации.

При наличии обстоятельств, препятствующих исполнению поручения Президента Российской Федерации в установленный срок, Министру не менее чем за 8 дней до истечения половины установленного срока исполнения поручения Президента Российской Федерации представляется на подпись проект доклада Президенту Российской Федерации, содержащего обоснованные предложения по корректировке срока исполнения поручения Президента Российской Федерации, для направления его Президенту Российской Федерации и Председателю Правительства Российской Федерации (заместителям Председателя Правительства Российской Федерации).

В случае если в ходе исполнения поручения или указания Президента Российской Федерации возникли обстоятельства, препятствующие его надлежащему исполнению в установленный срок, Министру представляется на подпись проект доклада Президенту Российской Федерации с указанием причин, препятствующих его своевременному исполнению, конкретных мер, принимаемых для обеспечения его исполнения, и предложений о продлении срока исполнения поручения или указания Президента Российской Федерации для направления его Президенту Российской Федерации и Председателю Правительства Российской Федерации (заместителям Председателя Правительства Российской Федерации).

103. В случае если МВД России является соисполнителем поручения, соответствующие структурные подразделения МВД России подготавливают и в течение первой половины срока, отведенного

---

[1] Далее – «Государственная Дума».

[2] Абзац четвертый пункта 4 Порядка исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 28 марта 2011 г. № 352.

на исполнение поручения, направляют головному исполнителю предложения, подписанные Министром или его заместителем (в соответствии с распределением обязанностей).

104. Об исполнении поручений, содержащихся в актах Правительства Российской Федерации, протоколах заседаний Правительства Российской Федерации, протоколах совещаний у Председателя Правительства Российской Федерации, заседаний возглавляемых им координационных и совещательных органов и в его резолюциях, Министр, если МВД России является головным исполнителем поручения, докладывает Председателю Правительства Российской Федерации.

Об исполнении поручений, содержащихся в протоколах совещаний у заместителей Председателя Правительства Российской Федерации, заседаний возглавляемых ими координационных и совещательных органов и в их резолюциях, Министр, если МВД России является головным исполнителем поручения, докладывает заместителям Председателя Правительства Российской Федерации.

105. В случае если по проектам документов (за исключением проектов актов и документов к заседанию Правительства Российской Федерации), подготовленных во исполнение поручения для внесения в Правительство Российской Федерации, имеются разногласия между федеральными министерствами, федеральными службами и федеральными агентствами, руководство деятельностью которых осуществляет Президент Российской Федерации или Правительство Российской Федерации, заместитель Министра (в соответствии с распределением обязанностей) или начальник структурного подразделения МВД России докладывает Министру об этом, а также о результатах проведенных согласительных процедур и совещаний с участием руководителей (заместителей руководителей) федеральных органов исполнительной власти – соисполнителей поручения или уполномоченных ими должностных лиц. При этом в Правительство Российской Федерации вместе с документами также представляется информация о проведении согласительных процедур.

106. В случае если поручение не исполнено в установленный срок, начальник структурного подразделения МВД России – головного исполнителя поручения в течение 2 дней после истечения срока, установленного для исполнения поручения, представляет Министру завизированное соответствующим заместителем Министра объяснение о ходе исполнения поручения с указанием причин его неисполнения в установленный срок, должностных лиц, на которых возложено исполнение поручения, и в случае установления вины указанных лиц в неисполнении поручения предлагаемых или принятых в отношении них мер ответственности.

Копии объяснений направляются соответствующему субъекту контроля.

На основании принятого Министром решения начальник соответствующего структурного подразделения МВД России представляет в течение дня проект соответствующего объяснения для последующего его направления в Правительство Российской Федерации.

Контроль за исполнением поручений

107. Контроль за исполнением поручений, включая поручения Министра и заместителей Министра, обеспечивают в пределах компетенции ДДО МВД России и ОАД МВД России.

108. Контроль за исполнением поручений (в случае если МВД России является головным исполнителем поручения) прекращается на основании:

а) принятия (утверждения) соответствующего акта, разработка которого поручалась МВД России (на основании документированной информации соответствующих структурных подразделений МВД России);

б) информации, поступившей из Администрации Президента Российской Федерации или Аппарата Правительства Российской Федерации, о соответствующем решении, принятом Президентом Российской Федерации (в отношении поручений или указаний Президента Российской Федерации), Председателем Правительства Российской Федерации, заместителями Председателя Правительства Российской Федерации (в отношении поручений Председателя Правительства Российской Федерации или заместителей Председателя Правительства Российской Федерации);

в) соответствующей резолюции Министра или представленной начальниками структурных подразделений МВД России документированной информации о решении, принятом Министром (в отношении поручений Министра);

г) соответствующей резолюции заместителя Министра (в отношении поручений заместителя Министра).

109. Поручения, по которым МВД России является соисполнителем, включая поручения по законопроектам, снимаются с контроля на основании документированной информации соответствующих структурных подразделений МВД России о направлении головному исполнителю предложений, заключений, проектов актов и иных материалов или о согласовании проектов актов.

Контроль за рассмотрением поступивших в МВД России обращений осуществляется начальниками структурных подразделений МВД России и ДДО МВД России.

Контроль за рассмотрением поступивших в МВД России обращений прекращается на основании документированной информации соответствующих структурных подразделений МВД России о направлении ответа авторам обращений.

110. ДДО МВД России еженедельно представляет Министру, заместителям Министра (в соответствии с распределением обязанностей),

начальникам структурных подразделений МВД России информацию о находящихся на контроле документах.

ОАД МВД России ежемесячно проводит анализ выполнения контролируемых поручений, результаты которого докладываются Министру.

111. В случае неисполнения начальниками структурных подразделений МВД России требований пунктов 92, 106 Регламента начальник ДДО МВД России или ОАД МВД России докладывает об этом Министру.

V. Порядок подготовки и принятия нормативных правовых актов при осуществлении нормативно-правового регулирования в установленной сфере деятельности

112. Нормативные правовые акты издаются МВД России в виде приказов или в ином установленном законодательством Российской Федерации виде в соответствии с Правилами подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 1997 г. № 1009[1].

113. Ответственным за подготовку и согласование проекта нормативного правового акта МВД России является структурное подразделение МВД России, определенное в качестве головного исполнителя, которое при необходимости вправе привлекать к подготовке проекта нормативного правового акта МВД России специалистов научных и иных организаций[2].

Структурное подразделение МВД России, определенное в качестве головного исполнителя, размещает информацию о подготовке проекта нормативного правового акта и результатах его общественного или публичного обсуждения на официальном сайте regulation.gov.ru в сети «Интернет».

Общественное обсуждение подготовленного проекта нормативного правового акта МВД России осуществляется в соответствии с Правилами раскрытия федеральными органами исполнительной власти информации о подготовке проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 851[3].

Оценка регулирующего воздействия подготовленного проекта нормативного правового акта МВД России осуществляется в соответствии с Правилами проведения федеральными органами исполнительной власти

---

[1] Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 33, ст. 3895; 2022, № 46, ст. 8011.

[2] Пункт 5.1 Типового регламента внутренней организации.

[3] Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 36, ст. 4902; 2022, № 21, ст. 3469. Далее – «Правила раскрытия информации о подготовке проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения».

оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и проектов решений Евразийской экономической комиссии, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2012 г. № 1318[1].

Независимая антикоррупционная экспертиза проекта нормативного правового акта МВД России, затрагивающего права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающего правовой статус организаций или имеющего межведомственный характер, проводится в соответствии с Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96[2].

По проектам нормативных правовых актов МВД России, затрагивающим права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающим правовой статус организаций или имеющим межведомственный характер, проводится антикоррупционная экспертиза согласно Методике[3] проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

Проекты нормативных правовых актов МВД России до их подписания подлежат обязательному согласованию с ДПД МВД России.

Нормативные правовые акты МВД России подписывает Министр (лицо, исполняющее его обязанности).

Структурные подразделения МВД России не вправе издавать нормативные правовые акты.

114. В целях подготовки проектов нормативных правовых актов совместно либо по согласованию с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти могут создаваться межведомственные рабочие группы.

115. Заместители Министра (в соответствии с распределением обязанностей) и начальники структурных подразделений МВД России обеспечивают согласование проектов нормативных правовых актов, в том числе путем проведения согласительных совещаний.

При наличии неурегулированных разногласий по проектам нормативных правовых актов заместитель Министра (в соответствии с распределением обязанностей) или начальник структурного подразделения МВД России, ответственного за его подготовку и согласование, докладывает о них Министру и действует в соответствии с его указаниями.

---

[1] Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 52, ст. 7491; 2021, № 28, ст. 5535. Далее – «Правила проведения федеральными органами исполнительной власти оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и проектов решений Евразийской экономической комиссии».

[2] Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 10, ст. 1084; 2017, № 29, ст. 4374. Далее – «Правила проведения антикоррупционной экспертизы».

[3] Постановление Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

VI. Порядок подготовки и рассмотрения проектов актов и международных договоров, которые вносятся в Правительство Российской Федерации

Порядок внесения проектов актов и международных договоров

116. Организация подготовки проектов актов и международных договоров возлагается на начальников структурных подразделений МВД России в соответствии с их компетенцией.

Контроль за указанной деятельностью осуществляется:

заместителем Министра, ответственным за деятельность соответствующего структурного подразделения МВД России, в том числе статс-секретарем – заместителем Министра – за подготовкой проектов федеральных законов в сфере внутренних дел[1], за выполнением планов законопроектной деятельности Правительства Российской Федерации;

ДПД МВД России – за исполнением Плана Министерства внутренних дел Российской Федерации по сопровождению и разработке проектов федеральных законов, актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, ведомственных и межведомственных актов, а также участию в подготовке к подписанию международных правовых актов;

Управлением международного сотрудничества МВД России[2] – за подготовкой проектов актов по вопросам заключения международных договоров (в том числе их ратификации, присоединения к ним), прекращения и приостановления действия международных договоров[3] и проектов международных договоров;

ОАД МВД России – за исполнением поручений Министра либо заместителя Министра (в соответствии с распределением обязанностей) в пределах своей компетенции.

117. Подготовленные в структурных подразделениях МВД России проекты актов с пояснительной запиской, содержащей сведения, указанные в пункте 53 Регламента Правительства Российской Федерации, визируются начальниками соответствующих структурных подразделений МВД России, начальником ДПД МВД России (в случае, если проект акта не затрагивает вопросы заключения международных договоров) или начальником УМС МВД России (в случае, если проект акта по вопросам заключения международных договоров), заместителями Министра (в соответствии с распределением обязанностей) и вносятся в Правительство Российской Федерации в соответствии с требованиями, установленными Регламентом Правительства Российской Федерации.

В случае внесения изменений в проект акта, перед представлением его на визирование Министру (лицу, исполняющему его обязанности) проект

---

[1] Далее – «законопроекты».

[2] Далее также – «УМС МВД России».

[3] Далее – «вопросы заключения международных договоров».

акта, не затрагивающий вопросы заключения международных договоров, повторно визируется ДПД МВД России, а проект акта по вопросам заключения международных договоров – УМС МВД России.

Проекты актов, подготовленные во исполнение решения Правительственной комиссии по проведению административной реформы, вносятся в Правительство Российской Федерации в порядке и сроки, которые установлены решением указанной Комиссии.

Проекты актов и другие документы, подлежащие рассмотрению в Правительстве Российской Федерации, вносятся в виде электронных документов (за исключением случаев, когда документы содержат сведения, составляющие государственную тайну, или служебную информацию ограниченного распространения), подписанных Министром (лицом, исполняющим его обязанности) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, с соблюдением требований информационной безопасности[1].

При отсутствии возможности соблюдения порядка обмена документами в электронном виде и требований информационной безопасности документы, подписанные собственноручно, вносятся на бумажном носителе.

Документы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, или служебную информацию ограниченного распространения, вносятся с соблюдением установленных требований информационной безопасности, а также требований, установленных законодательством Российской Федерации о государственной тайне[2], и порядком обращения со служебной информацией ограниченного распространения[3].

118. Проекты актов по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также по вопросам, касающимся полномочий, осуществляемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации по предметам ведения Российской Федерации за счет субвенций из федерального бюджета или субвенций федеральному бюджету, подготавливаются в структурных подразделениях МВД России, визируются их начальниками, ДПД МВД России и направляются заместителями Министра (в соответствии с распределением обязанностей) в органы государственной власти субъектов Российской Федерации до их внесения в Правительство Российской Федерации. Поступившие в МВД России предложения органов государственной власти субъектов Российской Федерации по указанным проектам направляются на рассмотрение в Правительство Российской Федерации вместе с проектом акта.

119. Проекты актов до их внесения в Правительство Российской

---

[1] Абзац первый пункта 7[1] Регламента Правительства Российской Федерации.

[2] Абзац третий пункта 7[1] Регламента Правительства Российской Федерации.

[3] Постановление Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. № 1233 «Об утверждении Положения о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в федеральных органах исполнительной власти, уполномоченном органе управления использованием атомной энергии и уполномоченном органе по космической деятельности».

Федерации подлежат обязательному согласованию в порядке, установленном Регламентом Правительства Российской Федерации. Направление проектов актов на обязательное согласование в федеральные органы исполнительной власти, к сфере деятельности которых относятся вопросы, содержащиеся в указанных проектах[1], осуществляется Министром или заместителями Министра (в соответствии с распределением обязанностей), в том числе законопроектов – статс-секретарем – заместителем Министра, после их визирования соответствующими структурными подразделениями МВД России, ДПД МВД России (в случае, если проект акта не затрагивает вопросы заключения международных договоров), УМС МВД России (в случае, если проект акта по вопросам заключения международных договоров).

Подготовленный проект акта проходит антикоррупционную экспертизу в соответствии с Правилами проведения антикоррупционной экспертизы, а также общественное (за исключением проектов актов по вопросам заключения международных договоров) или публичное обсуждение – в соответствии с Правилами раскрытия информации о подготовке проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения или Правилами проведения федеральными органами исполнительной власти оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и проектов решений Евразийской экономической комиссии.

Организация согласования проекта акта возлагается на начальника структурного подразделения МВД России, ответственного за его подготовку[2], и заместителя Министра, ответственного за деятельность данного структурного подразделения МВД России.

Заместители Министра (в соответствии с распределением обязанностей) и начальники структурных подразделений МВД России обеспечивают согласование проекта акта, в том числе путем проведения согласительных совещаний.

При наличии разногласий по проекту акта с целью поиска взаимоприемлемого решения головное подразделение МВД России организует их обсуждение со структурными подразделениями МВД России до направления на обязательное согласование в заинтересованные органы и с заинтересованными органами – после направления на обязательное согласование.

Проект акта с разногласиями вносится в Правительство Российской Федерации Министром вместе с протоколом согласительного совещания и подлинниками замечаний, подписанными руководителями согласующих органов или по указанию соответствующих руководителей их заместителями, имеющими разногласия.

Протоколы, созданные в виде электронных документов,

---

[1] Далее – «заинтересованные органы».

[2] Далее также – «головное подразделение МВД России».

подписываются соответствующими руководителями или по указанию руководителей их заместителями, имеющими разногласия, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и направляются в федеральный орган исполнительной власти, вносящий проект акта, с соблюдением требований, установленных пунктом 117 Регламента.

В случае неполучения протокола согласительного совещания, подписанного руководителями (заместителями руководителей) согласующих органов, в 5-дневный срок с даты поступления в согласующий орган указанного протокола проект акта может быть внесен в Правительство Российской Федерации с протоколом согласительного совещания без подписей руководителей (заместителей руководителей) согласующих органов.

120. Проекты федеральных законов, указов Президента Российской Федерации нормативного характера и постановлений Правительства Российской Федерации после их согласования и до внесения в Правительство Российской Федерации направляются на правовую экспертизу и на антикоррупционную экспертизу в Министерство юстиции Российской Федерации.

В случаях, установленных Регламентом Правительства Российской Федерации, проекты актов направляются на заключение в Министерство финансов Российской Федерации, Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, Счетную палату Российской Федерации и Министерство экономического развития Российской Федерации.

Проекты актов, подготовленные на основании поручений или указаний Президента Российской Федерации или поручений Председателя Правительства Российской Федерации, в которых содержится прямое указание на необходимость их разработки в сжатые сроки (не более 10 дней), направляются для выполнения процедур и экспертиз, предусмотренных пунктами 60, 60^2 и 60^4 Регламента Правительства Российской Федерации, одновременно с направлением на согласование. При этом сроки проведения экспертиз и согласования не должны превышать половины срока, установленного поручением или указанием Президента Российской Федерации или поручением Председателя Правительства Российской Федерации.

Положения пунктов 53 – 61 Регламента Правительства Российской Федерации не распространяются на случаи внесения в Правительство Российской Федерации проектов актов, подготовленных во исполнение решений Правительственной комиссии по повышению устойчивости российской экономики в условиях санкций, решений подкомиссии по повышению устойчивости финансового сектора и отдельных отраслей экономики Правительственной комиссии по повышению устойчивости российской экономики в условиях санкций и Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации – Руководителя Аппарата

Правительства Российской Федерации, а также решений Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации – Руководителя Аппарата Правительства Российской Федерации. Такие проекты актов вносятся в Правительство Российской Федерации в порядке и сроки, которые установлены указанными решениями[1].

Порядок рассмотрения проектов актов, международных договоров и иных документов, поступивших на согласование

121. Поступившие на согласование в МВД России проекты актов и международных договоров (их копии) с пояснительными записками и иными документами направляются на рассмотрение в структурные подразделения МВД России в соответствии с их компетенцией, заместителям Министра (в соответствии с распределением обязанностей), в том числе проекты актов (их копии), не затрагивающие вопросы заключения международных договоров, с пояснительными записками и иными документами – в ДПД МВД России, проекты актов (их копии) по вопросам заключения международных договоров, проекты международных договоров (их копии) с пояснительными записками и иными документами – в УМС МВД России, законопроекты – статс-секретарю – заместителю Министра, иным должностным лицам в сроки, указанные в пункте 95 Регламента.

122. Поступившие на согласование в МВД России проекты актов и международных договоров рассматриваются начальниками соответствующих структурных подразделений МВД России, Министром или его заместителем (в соответствии с распределением обязанностей), в том числе проекты актов, не затрагивающие вопросы заключения международных договоров, – ДПД МВД России, проекты актов по вопросам заключения международных договоров, проекты международных договоров – УМС МВД России, законопроекты – статс-секретарем – заместителем Министра.

Рассмотрение и согласование документов осуществляются в срок до 5 дней, а документов с пометкой о срочности доставки «вручить немедленно» или «срочно» и оперативных документов – незамедлительно.

123. При наличии возражений по проектам актов, международных договоров направляются замечания, оформленные на бланке МВД России или созданные в форме электронного документа, которые подписываются Министром (заместителем Министра).

Подписание электронных документов осуществляется с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Подготовку замечаний осуществляет структурное подразделение МВД России, являющееся головным исполнителем рассмотрения проекта акта, международного договора.

---

[1] Абзац третий пункта 61[1] Регламента Правительства Российской Федерации.

При наличии неурегулированных разногласий после проведения согласительных мероприятий замечания к проекту акта, международному договору подписываются Министром или заместителем Министра.

VII. Законопроектная деятельность и порядок участия в деятельности палат Федерального Собрания

Планирование законопроектной деятельности и порядок ее организации

124. МВД России, осуществляя функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, разрабатывает законопроекты на основе плана законопроектной деятельности Правительства Российской Федерации, ежегодно утверждаемого Правительством Российской Федерации, а также в целях выполнения международных обязательств Российской Федерации, во исполнение решений Конституционного Суда Российской Федерации, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, актов Правительства Российской Федерации, поручений или указаний Президента Российской Федерации, поручений, содержащихся в протоколах заседаний Правительства Российской Федерации, и поручений Председателя Правительства Российской Федерации.

Информация о ходе выполнения плана законопроектной деятельности Правительства Российской Федерации ДПД МВД России ежеквартально до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляется в Министерство юстиции Российской Федерации[1].

Разработка законопроектов по основаниям, не предусмотренным абзацем первым настоящего пункта, а также включение в разрабатываемые законопроекты положений, не относящихся к предмету правового регулирования, определенному в указанных документах, допускаются по решению Председателя Правительства Российской Федерации.

125. Предложения о разработке проектов федеральных законов для включения в проект плана законопроектной деятельности Правительства Российской Федерации представляются в ДПД МВД России структурными подразделениями МВД России в пределах их компетенции после согласования с заместителями Министра, ответственными за их деятельность.

Указанные предложения должны содержать[2]:

а) рабочее наименование проекта федерального закона, в случае необходимости его концепцию и проект технического задания на его

---

[1] Пункт 9 Положения о законопроектной деятельности Правительства Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2009 г. № 389 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 19, ст. 2346; 2019, № 47, ст. 6678).

[2] Пункт 7.2 Типового регламента внутренней организации.

разработку[1];

б) наименование федерального органа исполнительной власти либо организации – головного исполнителя и перечень соисполнителей;

в) информацию о предполагаемых сроках рассмотрения проекта федерального закона в Правительстве Российской Федерации и внесения его в Государственную Думу;

г) указание на наличие или отсутствие необходимости рассмотрения проекта федерального закона Экспертным советом при Правительстве Российской Федерации;

д) пояснительную записку, содержащую изложение предмета законодательного регулирования и основной идеи законопроекта.

126. Сводные предложения подготавливаются ДПД МВД России, визируются его начальником, согласовываются с первым заместителем Министра, заместителями Министра, на которых возложена ответственность за деятельность подразделений, внесших предложения в проект плана законопроектной деятельности Правительства Российской Федерации, статс-секретарем – заместителем Министра и иными должностными лицами, определенными Министром, и докладываются Министру для последующего представления в Министерство юстиции Российской Федерации.

127. Начальники структурных подразделений МВД России, в том числе ДПД МВД России и УМС МВД России, подготавливают и представляют Министру законопроект с необходимыми материалами, определенными Регламентом Правительства Российской Федерации, для его внесения в Правительство Российской Федерации.

Законопроект, необходимые материалы к нему и сопроводительное письмо в Правительство Российской Федерации визируются начальниками структурных подразделений МВД России, начальником ДПД МВД России (в случае, если законопроект не затрагивает вопросы заключения международных договоров) или начальником УМС МВД России (в случае, если законопроект по вопросам заключения международных договоров), заместителем Министра (в соответствии с распределением обязанностей), статс-секретарем – заместителем Министра, а при необходимости – иными должностными лицами, определенными Министром, и подписываются Министром (лицом, исполняющим его обязанности).

В случае внесения изменений в законопроект, перед представлением его на визирование Министру (лицу, исполняющему его обязанности) законопроект, не затрагивающий вопросы заключения международных договоров, повторно визируется ДПД МВД России, а законопроект по вопросам заключения международных договоров – УМС МВД России.

128. Организация законопроектной деятельности в МВД России возлагается на статс-секретаря – заместителя Министра.

---

[1] Постановление Правительства Российской Федерации от 2 августа 2001 г. № 576 «Об утверждении Основных требований к концепции и разработке проектов федеральных законов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 32, ст. 3335; 2015, № 12, ст. 1758).

Участие в работе палат Федерального Собрания

129. Министр, статс-секретарь – заместитель Министра, иные заместители Министра, начальники структурных подразделений МВД России (по поручению Министра) могут участвовать в работе палат Федерального Собрания в соответствии с Регламентом Правительства Российской Федерации, регламентами палат Федерального Собрания по вопросам, относящимся к компетенции МВД России[1].

Другие должностные лица МВД России могут присутствовать и выступать на заседаниях комитетов и комиссий, рабочих групп, экспертных советов и участвовать в иных мероприятиях палат Федерального Собрания, руководствуясь официальной позицией Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации. Поручение или согласие на участие в указанных мероприятиях может быть дано Министром, статс-секретарем – заместителем Министра, иными заместителями Министра (в соответствии с распределением обязанностей) с информированием об этом статс-секретаря – заместителя Министра.

130. Координация работы в МВД России по обеспечению участия его представителей в деятельности палат Федерального Собрания и взаимодействию с полномочными представителями Правительства Российской Федерации в палатах Федерального Собрания, официальными (специальными) представителями Правительства Российской Федерации осуществляется статс-секретарем – заместителем Министра или по его поручению ДПД МВД России.

131. Министр (заместители Министра) по приглашению палат Федерального Собрания участвует в заседаниях и отвечает на вопросы сенаторов Российской Федерации и депутатов Государственной Думы в порядке, установленном регламентами палат[2].

О приглашении на заседание палаты Федерального Собрания Министр информирует Председателя Правительства Российской Федерации.

В случае невозможности присутствия на заседании палаты Федерального Собрания Министр уведомляет палату о причине своего отсутствия с указанием должностного лица, которому поручено участвовать в заседании и отвечать на поставленные вопросы.

132. Должностные лица МВД России, назначенные официальными (специальными) представителями Правительства Российской Федерации по законопроектам, рассматриваемым палатами Федерального Собрания, координируют свою деятельность по представлению в Государственной Думе и Совете Федерации Федерального Собрания позиции Правительства Российской Федерации с полномочными представителями Правительства

---

[1] Пункт 7.5 Типового регламента внутренней организации.
[2] Пункт 7.7 Типового регламента внутренней организации.

Российской Федерации в соответствующих палатах Федерального Собрания.

МВД России обязано предоставлять полномочным представителям Правительства Российской Федерации в палатах Федерального Собрания, официальному (специальному) представителю Правительства Российской Федерации необходимую информацию, касающуюся законопроектов и поправок к ним, и согласовывать позицию МВД России на основании позиции Правительства Российской Федерации по указанному вопросу.

Порядок подготовки проектов заключений, поправок и официальных отзывов Правительства Российской Федерации на законопроекты

133. Если МВД России является головным исполнителем по подготовке проектов заключений, поправок и официальных отзывов Правительства Российской Федерации на законопроекты, разработка таких проектов осуществляется в МВД России с соблюдением требований, установленных Регламентом Правительства Российской Федерации, в 15-дневный срок с даты получения законопроектов. Если Государственной Думой согласованы с Правительством Российской Федерации более сжатые сроки, в МВД России организуется оперативная подготовка соответствующих проектов.

При невозможности представления в указанный срок проекта официального отзыва Правительства Российской Федерации на законопроект о внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях или проекта заключения Правительства Российской Федерации на законопроект структурное подразделение МВД России – головной исполнитель подготовки соответствующего проекта официального отзыва или заключения обеспечивает согласование с субъектом права законодательной инициативы продление срока, но не более чем на 30 дней, и письменное информирование Правительства Российской Федерации о достигнутом согласии[1].

При невозможности представления в указанный срок проекта официального отзыва Правительства Российской Федерации на законопроект, поступивший из Государственной Думы, за исключением официального отзыва Правительства Российской Федерации на законопроект о внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, структурное подразделение МВД России – головной исполнитель подготовки соответствующего проекта официального отзыва обеспечивает согласование с соответствующим Комитетом Государственной Думы продление срока, но не более чем на 30 дней, и письменное информирование Правительства Российской Федерации о достигнутом согласии[2].

Проект заключения Правительства Российской Федерации

---

[1] Абзац третий пункта 101 Регламента Правительства Российской Федерации.

[2] Абзац четвертый пункта 101 Регламента Правительства Российской Федерации.

на законопроект в обязательном порядке должен содержать оценку финансово-экономических последствий принятия законопроекта и его влияния на доходы или расходы соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, а также содержать выводы о позиции Правительства Российской Федерации по законопроекту[1].

В случае если в указанный срок проект заключения или официального отзыва Правительства Российской Федерации на законопроект в Правительство Российской Федерации не представлен, структурное подразделение МВД России – головной исполнитель подготовки соответствующего проекта заключения или официального отзыва обеспечивает подготовку доклада в Правительство Российской Федерации о причинах несоблюдения установленного срока[2].

Если МВД России является соисполнителем по подготовке проектов заключений, поправок и официальных отзывов Правительства Российской Федерации на законопроекты, МВД России обеспечивается направление предложений по таким проектам головному исполнителю не позднее чем в 10-дневный срок с даты получения законопроектов.

134. Поступившие на заключение в МВД России законопроекты направляются на рассмотрение статс-секретарю – заместителю Министра, иным заместителям Министра (в соответствии с распределением обязанностей), ДПД МВД России, начальникам соответствующих структурных подразделений МВД России и иным должностным лицам, определенным Министром, в сроки, указанные в пункте 95 Регламента.

Структурными подразделениями МВД России, в том числе ДПД МВД России, документы готовятся на бумажном носителе или в форме электронных документов, визируются начальниками этих подразделений, ДПД МВД России, подписываются Министром или его заместителем (в соответствии с распределением обязанностей) и направляются головному исполнителю в 15-дневный срок с даты поступления законопроекта в Правительство Российской Федерации (если иной срок не установлен Правительством Российской Федерации). Подписание электронного документа осуществляется Министром или его заместителем с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

135. Начальник структурного подразделения МВД России – головного исполнителя подготовки проекта заключения, поправок или официального отзыва Правительства Российской Федерации на законопроект, ДПД МВД России (в случае, если законопроект не затрагивает вопросы заключения международных договоров), УМС МВД России (в случае, если законопроект по вопросам заключения международных договоров) не позднее чем за 2 дня до истечения установленного Регламентом Правительства Российской Федерации срока обеспечивают подготовку соответствующего проекта, его согласование (визирование) структурными

---

[1] Абзац четвертый пункта 99 Регламента Правительства Российской Федерации.
[2] Абзац пятый пункта 99 Регламента Правительства Российской Федерации.

подразделениями МВД России, ДПД МВД России (в случае, если законопроект не затрагивает вопросы заключения международных договоров), УМС МВД России (в случае, если законопроект по вопросам заключения международных договоров), иными должностными лицами, определенными Министром, заместителем Министра (в соответствии с распределением обязанностей), и представляют проект статс-секретарю – заместителю Министра или Министру (лицу, исполняющему его обязанности) для последующего направления в Правительство Российской Федерации в соответствии с Регламентом Правительства Российской Федерации.

В случае внесения изменений в проект заключения, поправок или официального отзыва Правительства Российской Федерации на законопроект, не затрагивающий вопросы заключения международных договоров, перед представлением его статс-секретарю – заместителю Министра или Министру (лицу, исполняющему его обязанности) он повторно визируется ДПД МВД России.

В случае внесения изменений в проект заключения или официального отзыва Правительства Российской Федерации на законопроект по вопросам заключения международных договоров, перед представлением его статс-секретарю – заместителю Министра или Министру (лицу, исполняющему его обязанности) он повторно визируется УМС МВД России.

136. Поступившие из Аппарата Правительства Российской Федерации законопроекты с запросом о представлении проектов отзывов, замечаний и предложений для подготовки проектов официальных отзывов Правительства Российской Федерации направляются статс-секретарю – заместителю Министра, иным заместителям Министра (в соответствии с распределением обязанностей), в ДПД МВД России (в случае, если законопроект не затрагивает вопросы заключения международных договоров), УМС МВД России (в случае, если законопроект по вопросам заключения международных договоров), начальникам структурных подразделений МВД России и иным должностным лицам, определенным Министром.

137. Принятые Государственной Думой в первом чтении законопроекты, поступившие в МВД России из Аппарата Правительства Российской Федерации, направляются статс-секретарю – заместителю Министра, иным заместителям Министра (в соответствии с распределением обязанностей), в ДПД МВД России, начальникам структурных подразделений МВД России и иным должностным лицам, определенным Министром, для подготовки поправок или иных предложений.

Начальник структурного подразделения МВД России – головного исполнителя, ДПД МВД России обеспечивают подготовку, согласование и представление в порядке, установленном для внесения актов, статс-секретарю – заместителю Министра или Министру (лицу, исполняющему его обязанности) для последующего направления

в Правительство Российской Федерации в установленный срок проекта поправок или официального отзыва, а в случае нецелесообразности направления поправок к принятому в первом чтении законопроекту – соответствующих предложений.

138. Проекты заключений, поправок и официальных отзывов Правительства Российской Федерации на законопроекты с приложением поступивших от субъектов права законодательной инициативы или из Государственной Думы и полученных от заинтересованных федеральных органов исполнительной власти материалов вносятся в Правительство Российской Федерации статс-секретарем – заместителем Министра или Министром (лицом, исполняющим его обязанности) в установленном Регламентом Правительства Российской Федерации порядке.

По неурегулированным разногласиям решение принимается Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации – Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации в течение 5 дней. По решению Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации – Руководителя Аппарата Правительства Российской Федерации неурегулированные разногласия могут быть рассмотрены на заседании Комиссии Правительства Российской Федерации по законопроектной деятельности[1].

Порядок рассмотрения парламентских запросов, запросов и обращений сенаторов Российской Федерации и депутатов Государственной Думы

139. Подготовка проекта ответа на парламентский запрос к Председателю Правительства Российской Федерации, заместителям Председателя Правительства Российской Федерации осуществляется МВД России по их поручению.

В случае если для подготовки проекта ответа требуется участие нескольких федеральных органов исполнительной власти, его подготовка и согласование осуществляются в порядке, установленном Регламентом Правительства Российской Федерации в отношении исполнения поручений, содержащихся в актах Правительства Российской Федерации и протоколах заседаний Правительства Российской Федерации, а также поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации и заместителей Председателя Правительства Российской Федерации.

Проект ответа на парламентский запрос с соответствующими обосновывающими документами представляется в Правительство Российской Федерации Министром (лицом, исполняющим его обязанности), в случае если МВД России является головным исполнителем поручения, в указанный в поручении срок.

---

[1] Абзац третий пункта 105 Регламента Правительства Российской Федерации.

140. Парламентский запрос, направленный Министру, рассматривается с учетом того, что ответ на данный запрос должен быть дан не позднее чем через 15 дней со дня получения парламентского запроса или в иной, установленный палатой Федерального Собрания срок, в устной форме (на заседании соответствующей палаты Федерального Собрания) или в письменной форме за подписью Министра (лица, исполняющего его обязанности).

Подготовка проекта ответа на парламентский запрос к Министру осуществляется структурным подразделением МВД России, к компетенции которого отнесены сформулированные в запросе вопросы.

Запросы сенаторов Российской Федерации, депутатов Государственной Думы рассматриваются в порядке, установленном Федеральным законом от 8 мая 1994 г. № 3-ФЗ «О статусе сенатора Российской Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации»[1].

Обращение сенатора Российской Федерации или депутата Государственной Думы (депутатский запрос) к Председателю Правительства Российской Федерации или заместителям Председателя Правительства Российской Федерации, поступившие в МВД России из Аппарата Правительства Российской Федерации, направляются начальникам структурных подразделений МВД России для рассмотрения и подготовки ответа.

Подготовленный ответ на депутатский запрос направляется в Аппарат Правительства Российской Федерации в установленный срок. Ответ на обращение (предоставление запрашиваемых документов или сведений) дается за подписью Министра или его заместителя в письменной форме не позднее чем в 30-дневный срок со дня поступления обращения в Правительство Российской Федерации[2].

При поступлении депутатского запроса, обращения сенатора Российской Федерации, депутата Государственной Думы в МВД России по вопросам, связанным с его деятельностью, ответ (с предоставлением запрашиваемых документов или сведений) за подписью Министра (заместителя Министра) дается не позднее чем в 30-дневный срок со дня поступления обращения в Правительство Российской Федерации, если иное не предусмотрено поручением Министра (заместителя Министра). При этом сведения, составляющие государственную тайну, предоставляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

141. Обращения комитетов и комиссий палат Федерального Собрания по вопросам их ведения к Председателю Правительства Российской Федерации, заместителям Председателя Правительства Российской Федерации, поступившие в МВД России из Аппарата Правительства Российской Федерации или непосредственно к Министру, направляются

---

[1] Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 2, ст. 74; 2022, № 29, ст. 5306.

[2] Пункт 7.16 Типового регламента внутренней организации.

начальникам соответствующих структурных подразделений МВД России.

О результатах рассмотрения обращений Министр (заместитель Министра), а также уполномоченные начальники структурных подразделений МВД России сообщают в соответствующие комитеты или комиссии в согласованные с ними сроки. Копии ответов направляются в Аппарат Правительства Российской Федерации (полномочному представителю Правительства Российской Федерации в соответствующей палате Федерального Собрания).

VIII. Организация деятельности территориальных органов МВД России

142. Территориальные органы МВД России создаются Министром в порядке, установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, для осуществления полномочий МВД России на определенной территории[1].

Схема размещения территориальных органов МВД России и их подчиненность определяются Министром[2].

Территориальными органами МВД России являются:

а) на окружном уровне – Главное управление МВД России по Северо-Кавказскому федеральному округу, управления на транспорте МВД России по федеральным округам;

б) на межрегиональном уровне – оперативные бюро МВД России, центры специального назначения МВД России, линейные управления МВД России на железнодорожном, водном и воздушном транспорте;

в) на региональном уровне – министерства внутренних дел по республикам, главные управления, управления МВД России по иным субъектам Российской Федерации;

г) на районном уровне – управления, отделы, отделения МВД России по федеральным территориям, управления, отделы, отделения МВД России по районам, городам и иным муниципальным образованиям, в том числе по нескольким муниципальным образованиям, управления, отделы, отделения МВД России на части территорий административных центров субъектов Российской Федерации, управления, отделы, отделения МВД России по закрытым административно-территориальным образованиям, на особо важных и режимных объектах, линейные отделы, отделения МВД России на железнодорожном, водном и воздушном транспорте, управление внутренних дел на Московском метрополитене Главного управления МВД России по г. Москве, Управление МВД России на комплексе «Байконур»[3].

---

[1] Подпункт 2 пункта 20 Положения о Министерстве.

[2] Подпункт 7 пункта 20 Положения о Министерстве.

[3] Указ Президента Российской Федерации от 1 марта 2011 г. № 248 «Вопросы Министерства внутренних дел Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 10, ст. 1334; 2022, № 40, ст. 6787).

143. Территориальный орган МВД России осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением о Министерстве[1], нормативными правовыми актами МВД России[2], а также положением о территориальном органе МВД России.

144. В типовых положениях о территориальных органах МВД России (за исключением типового положения о территориальном органе МВД России по субъекту Российской Федерации) определяются типовые правила[3]:

осуществления распорядительных, разрешительных, контрольно-надзорных полномочий, а также обеспечения применения мер государственного принуждения (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации);

реализации федеральных программ, планов и иных мероприятий, предусмотренных актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

взаимодействия с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, территориальными органами иных федеральных органов исполнительной власти и полномочными представителями Президента Российской Федерации в федеральных округах;

осуществления полномочий руководителя (начальника) территориального органа МВД России.

145. Руководитель (начальник) территориального органа МВД России организует его деятельность и несет персональную ответственность за осуществление территориальным органом возложенных на него задач и полномочий.

146. В положении о территориальном органе МВД России определяются его задачи, полномочия, организация деятельности, права, обязанности и ответственность руководителя (начальника) территориального органа МВД России за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей, порядок представления отчетности территориального органа МВД России, а также порядок контроля за его деятельностью[4].

147. В Главном управлении МВД России по Северо-Кавказскому федеральному округу, управлениях на транспорте МВД России по федеральным округам, а также в Восточно-Сибирском и Забайкальском линейных управлениях МВД России на транспорте, территориальном органе МВД России на региональном уровне образуется коллегия в составе руководителя (начальника) территориального органа МВД России

---

[1] Пункт 9.8 Типового регламента внутренней организации.

[2] Подпункт 62 пункта 13 Типового положения о территориальном органе Министерства внутренних дел Российской Федерации по субъекту Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2016 г. № 699 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 52, ст. 7614).

[3] Пункт 9.10 Типового регламента внутренней организации.

[4] Пункт 9.11 Типового регламента внутренней организации.

(председатель коллегии), его заместителей, входящих в нее по должности, а также других сотрудников органов внутренних дел. Состав коллегии соответствующих территориальных органов МВД России (кроме лиц, входящих в нее по должности) утверждается Министром по представлению руководителя (начальника) территориального органа МВД России. Решения коллегии объявляются приказами руководителя (начальника) территориального органа МВД России.

По решению руководителя (начальника) территориального органа МВД России проводятся оперативные совещания, на которых рассматриваются вопросы деятельности территориального органа МВД России. Поручения руководителя (начальника) территориального органа МВД России по результатам рассмотрения вопросов на оперативном совещании оформляются протоколом.

148. Руководитель (начальник) территориального органа МВД России издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения по вопросам организации деятельности территориального органа МВД России.

Руководитель (начальник) территориального органа МВД России не вправе издавать нормативные правовые акты.

149. МВД России вправе приостановить действие и отменить приказы (распоряжения) и иные документы территориального органа МВД России.

Порядок приостановления действий и отмены решений территориального органа устанавливается Министром[1].

150. Решения о поощрении и награждении руководителей (начальников) территориальных органов МВД России, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Президентом Российской Федерации, а также о применении к ним дисциплинарных взысканий, взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, принимаются Министром в соответствии с законодательством Российской Федерации.

151. Выезд руководителя (начальника) территориального органа МВД России в командировку осуществляется в установленном порядке[2].

152. Исполнение поручений территориальными органами МВД России осуществляется в порядке, установленном Министром[3].

Информация об исполнении поручения направляется в МВД России за подписью руководителя (начальника) территориального органа

---

[1] Пункт 9.13 Типового регламента внутренней организации.

[2] Приказ МВД России от 13 апреля 2020 г. № 219 «Об утверждении Порядка и условий командирования сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации за пределы территории Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 22 мая 2020 г., регистрационный № 58429) с изменениями, внесенными приказом МВД России от 9 сентября 2021 г. № 669 (зарегистрирован Минюстом России 17 декабря 2021 г., регистрационный № 66406); приказ МВД России от 27 мая 2021 г. № 300 «Об утверждении Порядка и условий командирования сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации на территории Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 8 июля 2021 г., регистрационный № 64175).

[3] Пункт 9.14 Типового регламента внутренней организации.

МВД России (лица, исполняющего его обязанности).

Контроль за исполнением поручений осуществляется субъектами контроля, иными структурными подразделениями МВД России (должностными лицами), наделенными соответствующим полномочием.

153. Поступившие в МВД России обращения по вопросам, относящимся к компетенции территориального органа МВД России, уполномоченное должностное лицо направляет в соответствующий территориальный орган МВД России для рассмотрения и ответа заявителю с указанием даты регистрации обращения в системе электронного документооборота МВД России.

Ответ направляется заявителю за подписью уполномоченного должностного лица территориального органа МВД России в течение 30 дней с даты регистрации обращения в системе электронного документооборота МВД России.

При необходимости срок рассмотрения обращения может быть продлен начальником территориального органа МВД России, но не более чем на 30 дней, с одновременным информированием заявителя.

154. В территориальном органе МВД России рассматриваются и в пределах компетенции принимаются решения по поступившим непосредственно в территориальный орган МВД России обращениям органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, полномочных представителей Президента Российской Федерации в федеральных округах, территориальных органов иных федеральных органов исполнительной власти, иных организаций, а также граждан.

155. Территориальные органы МВД России взаимодействуют в пределах своей компетенции с территориальными органами иных федеральных органов исполнительной власти в порядке, предусмотренном федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и приказами МВД России. При решении совместных задач территориальные органы МВД России обеспечивают необходимое взаимодействие с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в том числе в рамках участия в работе координационных совещаний по обеспечению правопорядка в субъектах Российской Федерации, и органами местного самоуправления[1].

IX. Порядок взаимоотношений с органами судебной власти

156. Министр может выступать представителем МВД России в суде и вправе совершать от его имени все процессуальные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Полномочия иных представителей МВД России определяются в доверенности, подготавливаемой соответствующим структурным

[1] Пункт 9.17 Типового регламента внутренней организации.

подразделением, согласованной ДПД МВД России и подписанной Министром.

157. ДПД МВД России обеспечивает представление и непосредственно представляет интересы Министерства в судах по искам, предъявленным к МВД России, а по соответствующим поручениям – интересов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

158. Исполнение судебных актов по искам к Российской Федерации о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) МВД России, территориальных органов МВД России, иных организаций и подразделений системы МВД России или их должностных лиц, в том числе в результате издания актов, не соответствующих закону или иным нормативным правовым актам, а также исполнение судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет казны Российской Федерации (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств федерального бюджета) осуществляется в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

X. Порядок взаимоотношений с органами и представителями государственной власти иностранных государств, международных организаций и органами государственной власти Российской Федерации по вопросам международного сотрудничества

159. Взаимоотношения с органами и представителями государственной власти иностранных государств, международных организаций и органами государственной власти Российской Федерации по вопросам международного сотрудничества осуществляются в соответствии с международными договорами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе Указом Президента Российской Федерации от 8 ноября 2011 г. № 1478 «О координирующей роли Министерства иностранных дел Российской Федерации в проведении единой внешнеполитической линии Российской Федерации»[1] и постановлением Правительства Российской Федерации от 14 марта 1997 г. № 300 «О порядке рассмотрения обращений Министерства иностранных дел Российской Федерации и входящих в его систему дипломатических представительств по вопросам международного сотрудничества»[2].

160. Порядок взаимодействия структурных подразделений МВД России, загранаппарата МВД России, территориальных органов МВД России, организаций и подразделений системы МВД России

---

[1] Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 46, ст. 6477.
[2] Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 12, ст. 1437.

с органами государственной власти иностранных государств и международных организаций, представителями правоохранительных органов иностранных государств, аккредитованными при дипломатических представительствах и консульских учреждениях иностранных государств в Российской Федерации, а также Министерством иностранных дел Российской Федерации и входящими в его систему дипломатическими представительствами по вопросам международного сотрудничества определяется Министром.

161. Общая организация, координация и контроль за деятельностью по заключению, прекращению и приостановлению действия международных договоров Российской Федерации в установленной сфере деятельности МВД России, в том числе ведению переписки с органами государственной власти иностранных государств и международных организаций по обеспечению указанных полномочий, а также общая координация международного сотрудничества органов внутренних дел, включая деятельность загранаппарата МВД России, осуществляются УМС МВД России.

162. Подготовка к заключению международных договоров (в том числе их ратификации, присоединению к ним), прекращению и приостановлению действия международных договоров осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ «О международных договорах Российской Федерации»[1], Указом Президента Российской Федерации от 6 августа 2020 г. № 496 «О подготовке текстов международных договоров Российской Федерации»[2] и Порядком подготовки текстов международных договоров Российской Федерации, утвержденным приказом МИД России от 4 декабря 2020 г. № 21949[3].

XI. Порядок рассмотрения отдельных видов обращений

163. Поступившие в МВД России запросы федеральных органов исполнительной власти о предоставлении информации (экспертиз, заключений), необходимой для реализации их полномочий или исполнения поручений, направляются ДДО МВД России в соответствующие структурные подразделения МВД России.

Ответы на запросы подписывает Министр либо заместитель Министра, ответственный за деятельность структурного подразделения МВД России, исполнявшего запрос.

В случае если запрашиваемая информация не может быть предоставлена в срок, указанный в запросе, начальник структурного подразделения МВД России в 5-дневный срок с даты получения запроса согласовывает с федеральным органом исполнительной власти,

---

[1] Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 29, ст. 2757; 2020, № 50, ст. 8074.
[2] Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 32, ст. 5257.
[3] Зарегистрирован Минюстом России 15 января 2021 г., регистрационный № 62108.

направившим запрос, срок предоставления информации путем направления писем в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного документооборота или в форме документов на бумажном носителе.

Изменение сроков предоставления информации, необходимой для исполнения поручений, содержащихся в актах Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, протоколах заседаний и совещаний, проводимых в Правительстве Российской Федерации, а также поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации и заместителей Председателя Правительства Российской Федерации, не допускается.

164. В случае поступления межведомственного запроса о представлении документов и (или) информации в целях предоставления государственных услуг срок представления таких документов и (или) информации составляет не более 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок[1].

165. Запросы, поступающие в соответствии с законодательством Российской Федерации из правоохранительных органов, исполняются в МВД России в указанный в запросе срок, а если срок не установлен – в течение 30 дней. В случае если запрашиваемая информация не может быть предоставлена в указанный в запросе срок, Министр (заместитель Министра) направляет инициатору запроса ответ о невозможности его исполнения в срок с указанием причин, а также возможного срока исполнения запроса.

166. Предоставление документов на основании постановлений о производстве выемки или обыска производится в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Изъятие документов из дел постоянного хранения допускается в случаях, предусмотренных федеральными законами, и производится с разрешения Министра (заместителя Министра).

167. Запросы и постановления, оформленные и представленные с нарушением порядка, не исполняются и возвращаются инициатору с указанием причин неисполнения.

XII. Порядок работы с обращениями граждан и организаций, прием граждан

168. Порядок работы с индивидуальными и коллективными предложениями, заявлениями и жалобами граждан (в том числе иностранных граждан и лиц без гражданства, за исключением случаев, установленных международным договором Российской Федерации или

---

[1] Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2022, № 1, ст. 18).

федеральным законом) и организаций[1] в МВД России регламентируется Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»[2], иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и МВД России[3].

169. В МВД России рассматриваются обращения граждан, а также ходатайства в их поддержку по вопросам деятельности МВД России, порядка исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг, поступающие в письменной форме, в форме электронного документа или в форме устного личного обращения к должностному лицу во время приема граждан.

При необходимости орган государственной власти, сенатор Российской Федерации или депутат Государственной Думы, направившие обращение гражданина, а также ходатайствующая организация информируются о результатах рассмотрения обращения.

Положения настоящего раздела не распространяются на взаимоотношения граждан и МВД России в процессе реализации МВД России государственных функций и предоставления государственных услуг этим гражданам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими административными регламентами, а до их принятия – нормативными правовыми актами МВД России[4].

170. Письменные обращения граждан подлежат обязательной регистрации в ДДО МВД России или в ином структурном подразделении МВД России в течение 3 дней с даты поступления.

171. Поступившие в соответствии с компетенцией в МВД России письменные обращения граждан в зависимости от содержания докладываются Министру (заместителю Министра) либо направляются в соответствующие структурные подразделения МВД России.

Обращения граждан, поступившие в МВД России, могут направляться для рассмотрения и ответа заявителю в территориальные органы МВД России, организации и подразделения системы МВД России, к компетенции которых относится решение поставленных в обращении вопросов.

Обращения граждан, содержащие обжалование решений, действий (бездействия) конкретных должностных лиц, не могут направляться этим должностным лицам для рассмотрения и (или) ответа.

---

[1] Далее – «обращения граждан».

[2] Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 19, ст. 2060; 2018, № 53, ст. 8454.

[3] Приказ МВД России от 12 сентября 2013 г. № 707 «Об утверждении Инструкции об организации рассмотрения обращений граждан в системе Министерства внутренних дел Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 31 декабря 2013 г., регистрационный № 30957) с изменениями, внесенными приказами МВД России от 26 февраля 2015 г. № 283 (зарегистрирован Минюстом России 11 марта 2015 г., регистрационный № 36396), от 20 апреля 2015 г. № 447 (зарегистрирован Минюстом России 18 мая 2015 г., регистрационный № 37310), от 23 ноября 2015 г. № 1115 (зарегистрирован Минюстом России 16 декабря 2015 года, регистрационный № 40129), от 1 декабря 2016 г. № 770 (зарегистрирован Минюстом России 26 декабря 2016 г. регистрационный № 44969).

[4] Пункт 12.1 Типового регламента внутренней организации.

Обращения граждан по вопросам обжалования актов (приказов) МВД России направляются в соответствующее структурное подразделение МВД России для рассмотрения и подготовки ответа. В этом случае ответ заявителю дается уполномоченным должностным лицом с информированием заявителя о принятом решении и при необходимости о порядке обжалования актов государственных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Письменные обращения граждан, поступившие в МВД России в соответствии с его компетенцией, рассматриваются в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения в системе электронного документооборота МВД России.

В случаях когда требуется проведение проверки, истребование дополнительных материалов, а также направление запросов в другие органы государственной власти, органы местного самоуправления для получения необходимых для рассмотрения обращения материалов, общий срок рассмотрения обращений граждан может быть продлен Министром (заместителем Министра), начальником ДДО МВД России по обращениям, находящимся на контроле, начальником структурного подразделения МВД России, но не более чем на 30 дней, с одновременным информированием заявителя.

172. В случае если в обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. Если в таком обращении, а также в иных обращениях содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

Обращение, в котором обжалуется судебное решение, возвращается гражданину, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

МВД России при получении обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов, сообщить гражданину, направившему указанное обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае если текст обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в структурное подразделение МВД России в соответствии с компетенцией, о чем сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

В случае если в обращении содержится вопрос, на который гражданину (организации) неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, Министр

(заместитель Министра) либо уполномоченное на то должностное лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в МВД России. О данном решении уведомляется гражданин (организация), направивший (направившая) обращение.

В случае если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину (организации), направившему (направившей) обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

173. В ответах МВД России могут содержаться разъяснение законодательства Российской Федерации, практики его применения, а также толкование норм, терминов и понятий, если на МВД России возложена соответствующая обязанность или если это необходимо для обоснования решения, принятого по обращению гражданина.

Кроме того, в МВД России, если законодательством Российской Федерации не установлено иное, не рассматриваются по существу обращения по проведению экспертиз договоров, а также учредительных и иных документов организаций. В указанных случаях начальники структурных подразделений МВД России информируют об этом заявителей.

В случае если поставленные в обращениях граждан вопросы не входят в компетенцию МВД России, уполномоченное должностное лицо направляет такие обращения в 7-дневный срок с даты их регистрации в системе электронного документооборота МВД России в соответствующий орган государственной власти, орган местного самоуправления или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением заявителей, направивших обращения, о переадресации обращений, за исключением случаев, когда текст обращения не поддается прочтению.

Направление обращений в другой федеральный орган исполнительной власти осуществляется в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного документооборота или в форме документов на бумажном носителе.

В случае если решение поставленных в обращении гражданина вопросов относится к компетенции нескольких органов государственной власти, органов местного самоуправления или должностных лиц, копия обращения в течение 7 дней с даты его регистрации в системе электронного документооборота МВД России направляется в соответствующие органы или соответствующим должностным лицам.

МВД России при направлении обращения гражданина на рассмотрение в другой орган государственной власти, орган местного самоуправления или соответствующему должностному лицу может в случае

необходимости запрашивать в указанных органах или у должностного лица документы и материалы о результатах рассмотрения обращения.

МВД России по направленному запросу органа государственной власти, органа местного самоуправления или должностного лица, рассматривающих обращение гражданина, обязано в течение 15 дней предоставить документы и материалы, необходимые для рассмотрения обращения, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок предоставления.

174. Обращения граждан считаются рассмотренными, если рассмотрены все поставленные в них вопросы, приняты необходимые меры и даны письменные ответы.

175. МВД России обеспечивает учет и анализ вопросов, содержащихся в обращениях граждан и организаций, в том числе:

а) количество и характер рассмотренных обращений граждан;

б) количество и характер рассмотренных обращений организаций;

в) количество и характер решений, принятых по обращениям граждан и организаций Министерством в пределах его полномочий;

г) количество и характер судебных споров с гражданами, а также сведения о принятых по ним судебных решениях;

д) количество и характер судебных споров с организациями, а также сведения о принятых по ним судебных решениях.

176. Начальники структурных подразделений МВД России организуют учет и анализ содержащихся в обращениях граждан и организаций вопросов и подготавливают предложения, направленные на устранение недостатков, в том числе в области нормативно-правового регулирования.

177. ДДО МВД России подготавливает обзор о результатах анализа обращений граждан и организаций по итогам года для доклада руководству Министерства.

178. Для приема обращений граждан в форме электронных документов применяется специализированное программное обеспечение, предусматривающее заполнение заявителем реквизитов, необходимых для работы с обращениями и для направления ответа, и, в случае незаполнения указанных реквизитов, информирующее заявителя о невозможности принять его обращение.

179. Ответы на обращения граждан, поступившие в форме электронного документа, направляются в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращениях.

Ответы на обращения граждан подписываются уполномоченным должностным лицом.

180. Личный прием граждан в МВД России проводится заместителями Министра, начальниками структурных подразделений МВД России и уполномоченными должностными лицами. Информация о месте приема,

а также об установленных для приема днях и часах доводится до сведения граждан.

181. Прием граждан организуется ДДО МВД России в Приемной МВД России.

В случае если поставленные гражданином во время приема вопросы не входят в компетенцию МВД России, ему разъясняется порядок обращения в соответствующие органы государственной власти.

XIII. Порядок обеспечения доступа к информации о деятельности МВД России (его территориального органа)

182. Обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Регламентом доступа граждан и организаций к информации о деятельности МВД России (его территориального органа), за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, и служебной информации ограниченного распространения, возлагается на Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества и средствами массовой информации МВД России[1] и соответствующие подразделения территориальных органов МВД России.

183. Организация работы по обеспечению доступа к информации о деятельности МВД России (его территориального органа) осуществляется в порядке, установленном приказом МВД России[2], в котором указываются:

а) способы доступа к информации о деятельности МВД России (его территориального органа);

б) перечень информации о деятельности МВД России (его территориального органа), предоставляемой по телефонам справочных служб МВД России (его территориального органа) либо по телефонам должностных лиц, уполномоченных на предоставление такой информации;

в) порядок взаимодействия соответствующих структурных подразделений МВД России (его территориального органа) по обеспечению доступа к информации о деятельности МВД России (его территориального органа);

г) права и обязанности должностных лиц, ответственных за организацию работы по обеспечению доступа к информации о деятельности МВД России (его территориального органа);

д) размещение контактных данных должностного лица, ответственного за организацию работы в федеральном органе исполнительной власти (его территориальном органе) по размещению общедоступной информации в сети «Интернет» в форме открытых данных.

184. Порядок организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности МВД России (его территориального органа) подлежит размещению на официальном сайте МВД России в сети «Интернет».

---

[1] Далее также – «УОС МВД России».

[2] Пункт 13.2 Типового регламента внутренней организации.

185. Ответственность за своевременное предоставление в УОС МВД России соответствующей информации для формирования информационного ресурса по вопросам своего ведения, ее достоверность и полноту несут начальники соответствующих структурных подразделений МВД России и иные должностные лица МВД России (его территориальных органов), уполномоченные на предоставление такой информации.

186. Обязанности по обеспечению взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам предоставления информации о деятельности МВД России возлагаются на УОС МВД России.

Информация о деятельности МВД России предоставляется средствам массовой информации УОС МВД России или по согласованию с ним уполномоченными сотрудниками иных структурных подразделений МВД России (его территориальных органов).

187. Ответственность за обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности МВД России, обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам предоставления такой информации в территориальном органе МВД России несет начальник территориального органа МВД России.

XIV. Размещение информации о деятельности МВД России (его территориального органа) в сети «Интернет»

188. МВД России (его территориальный орган) создает официальные интернет-ресурсы в сети «Интернет».

В случае если территориальный орган МВД России не имеет собственного официального сайта в сети «Интернет», информация о его деятельности подлежит размещению на официальном сайте МВД России или иного территориального органа МВД России в сети «Интернет».

189. МВД России (его территориальный орган) наряду с обязательным размещением информации о своей деятельности в сети «Интернет» вправе размещать такую информацию в иных информационно-телекоммуникационных сетях, а также создавать информационные системы и размещать в них указанную информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

190. Подготовка и размещение информации о деятельности МВД России (его территориального органа) на официальном сайте МВД России (его территориального органа) в сети «Интернет» осуществляются в порядке, установленном приказом МВД России[1].

191. Создание официального сайта МВД России в сети «Интернет» и технологическое обеспечение его функционирования осуществляются:

а) МВД России;

б) юридическими и физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями, в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере

[1] Пункт 14.3 Типового регламента внутренней организации.

закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

192. Размещение информации о деятельности МВД России (его территориального органа) в сети «Интернет» осуществляется в соответствии с утвержденными требованиями к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами федеральных органов исполнительной власти[1].

XV. Порядок предоставления информации о деятельности МВД России (его территориального органа) по запросам

193. В МВД России (его территориальном органе) подлежат обязательному рассмотрению запросы информации о деятельности МВД России (его территориального органа), поступающие в письменной форме, форме электронных сообщений или устной форме во время приема уполномоченным должностным лицом, а также по телефонам справочных служб МВД России (его территориального органа) либо телефонам уполномоченных должностных лиц.

194. МВД России (его территориальный орган) обеспечивает возможность направления запроса информации о деятельности МВД России (его территориального органа)[2] в форме электронного сообщения на официальный сайт МВД России (его территориального органа) в сети «Интернет» в порядке, установленном пунктом 178 Регламента для приема обращений граждан и организаций в форме электронных сообщений.

195. МВД России (его территориальный орган) не рассматривает анонимные запросы[3].

196. Запрос, составленный в письменной форме либо полученный в форме электронного сообщения, подлежит регистрации в течение 3 дней со дня его поступления в МВД России (его территориальный орган) в системе электронного документооборота МВД России.

Запрос в устной форме подлежит регистрации в системе электронного документооборота МВД России в день его поступления с указанием даты и времени поступления.

197. Запрос направляется в структурное подразделение МВД России (ее территориального органа), к непосредственному ведению которого относится предоставление запрашиваемой информации.

198. В случае если запрос не относится к сфере деятельности МВД России (его территориального органа), в который он направлен, такой запрос направляется в течение 7 дней со дня его регистрации в системе электронного документооборота МВД России в государственный орган или орган местного самоуправления, к полномочиям которого отнесено предоставление запрашиваемой информации.

---

[1] Пункт 14.5 Типового регламента внутренней организации.

[2] Далее – «запрос».

[3] Пункт 15.3 Типового регламента внутренней организации.

О переадресации запроса в этот же срок сообщается направившему запрос пользователю информацией. В случае если МВД России (его территориальный орган) не располагает сведениями о наличии запрашиваемой информации в другом государственном органе и (или) органе местного самоуправления, об этом также сообщается направившему запрос пользователю информацией в течение 7 дней со дня регистрации запроса в системе электронного документооборота МВД России.

199. МВД России (его территориальный орган) вправе уточнять содержание запроса в целях предоставления пользователю информацией необходимой информации о деятельности МВД России (его территориального органа).

200. Запрос подлежит рассмотрению в 30-дневный срок со дня его регистрации в системе электронного документооборота МВД России, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В случае если предоставление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, пользователь информацией уведомляется об отсрочке ответа на запрос в течение 7 дней со дня его регистрации в системе электронного документооборота МВД России с указанием причины такой отсрочки и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать 15 дней сверх установленного срока для ответа на запрос.

201. Плата за предоставление информации о деятельности МВД России (его территориального органа) взимается в случаях, установленных федеральными законами[1]. Порядок взимания платы устанавливается Правительством Российской Федерации[2].

202. Информация о деятельности МВД России (его территориального органа) предоставляется в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации.

В ответе на запрос указываются наименование, почтовый адрес МВД России (его территориального органа), должность лица, подписавшего ответ, а также реквизиты письма с ответом на запрос (регистрационный номер и дата).

203. Информация о деятельности МВД России (его территориального органа) не предоставляется в случае, если:

а) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию;

б) в запросе не указаны почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона,

---

[1] Статья 22 Федерального закона от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 7, ст. 776).

[2] Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 860 «Об утверждении Правил взимания платы за предоставление информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 44, ст. 6273).

по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

в) запрашиваемая информация не относится к деятельности МВД России (его территориального органа);

г) запрашиваемая информация содержит сведения, составляющие государственную тайну, или относится к служебной информации ограниченного распространения;

д) запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;

е) в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых МВД России (его территориальным органом), проведении анализа деятельности МВД России (его территориального органа) или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

204. В случае если запрашиваемая информация содержит сведения, составляющие государственную тайну, или относится к служебной информации ограниченного распространения, в ответе на запрос указываются вид, наименование, номер и дата принятия акта, в соответствии с которым доступ к этой информации ограничен.

В случае если часть запрашиваемой информации содержит сведения, составляющие государственную тайну, или относится к служебной информации ограниченного распространения, а остальная информация является общедоступной, МВД России (его территориальный орган) обязано предоставить запрашиваемую информацию, за исключением информации, доступ к которой ограничен.

205. МВД России (его территориальный орган) вправе не предоставлять информацию о своей деятельности по запросу, если эта информация опубликована в средствах массовой информации или размещена в сети «Интернет». В этом случае в ответе на запрос МВД России (его территориальный орган) указывает наименование, дату выхода и номер средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронный адрес официального сайта МВД России (его территориального органа) в сети «Интернет» либо электронный адрес иного сайта, на котором размещена запрашиваемая информация, включая электронный адрес, прямо указывающий на запрашиваемую информацию, или последовательность действий, которые должен совершить пользователь информацией на указанных сайтах для получения запрашиваемой информации, с указанием даты ее размещения.

Ответ на запрос подлежит обязательной регистрации в системе электронного документооборота МВД России (его территориального органа).

Приложение к Регламенту Министерства внутренних дел Российской Федерации, утвержденному приказом МВД России от 14.11.2022 № 855

ПЕРЕЧЕНЬ
информации (материалов), подготавливаемой подразделениями Министерства внутренних дел Российской Федерации для доклада руководству Министерства внутренних дел Российской Федерации

№ п/п	Наименование информации (материалов)	Срок представления	Куда (кому) направляется информация (материалы)
1	2	3	4
Главное управление по работе с личным составом, Департамент делопроизводства и работы с обращениями граждан и организаций, Договорно-правовой департамент, Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества и средствами массовой информации, Управление международного сотрудничества МВД России			
1.	Информация для включения в перечень основных мероприятий, проводимых с участием руководства Министерства внутренних дел Российской Федерации (в случае назначения незапланированного мероприятия, а также при переносе или отмене намеченного мероприятия незамедлительно информировать ОАД МВД России), в том числе (данная информация также представляется руководителями аппаратов заместителей Министра внутренних дел Российской Федерации): о заседаниях межведомственных координационных и совещательных органов,	Еженедельно по средам на предстоящую неделю и текущий месяц. Ежемесячно до 17 числа каждого месяца – на предстоящий месяц	ОАД МВД России

1	2	3	4
	образуемых Правительством Российской Федерации, а также заседаниях межправительственных комиссий и рабочих встречах их сопредседателей с указанием места и времени проведения; о выездах в субъекты Российской Федерации и за границу с указанием цели, места и продолжительности служебных поездок; о приемах иностранных делегаций и тематике обсуждаемых вопросов; о конференциях, выставках, форумах и симпозиумах, совещаниях; о планируемых выступлениях в палатах Федерального Собрания Российской Федерации (в том числе на парламентских слушаниях, с конкретизацией тем выступлений); о планируемых медиа-мероприятиях		
Следственный департамент МВД России, главные управления (за исключением Главного управления собственной безопасности МВД России), департаменты и управления МВД России, Национальное центральное бюро Интерпола МВД России, федеральное государственное казенное учреждение «Экспертно-криминалистический центр Министерства внутренних дел Российской Федерации», федеральное казенное учреждение «Главный информационно-аналитический центр Министерства внутренних дел Российской Федерации»			
2.	Сведения об основных результатах оперативно-служебной деятельности органов внутренних дел, в том числе: наиболее значимые мероприятия (по направлениям деятельности) и их итоги; положительные примеры выполнения оперативно-	Ежеквартально с нарастающим итогом до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом	ОАД МВД России

1	2	3	4
	служебных задач; актуальные проблемы, возникающие в ходе осуществления оперативно-служебной деятельности, с предложениями по их разрешению		
Главное управление оперативного реагирования МВД России			
3.	Информация об оперативной обстановке и основных результатах оперативно-служебной деятельности на территории Северо- Кавказского федерального округа	До 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом	ОАД МВД России
Организационно-аналитический департамент МВД России			
4.	Материалы об основных результатах оперативно-служебной деятельности органов внутренних дел, результатах проведения комплексных оперативно-профилактических операций	Ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Заместители Министра внутренних дел Российской Федерации
5.	Перечень мероприятий с участием руководства Министерства внутренних дел Российской Федерации на предстоящую неделю	Еженедельно по пятницам	Заместители Министра внутренних дел Российской Федерации

Приложение № 2
к приказу МВД России
от 14.11.2022 № 855

ПЕРЕЧЕНЬ
нормативных правовых актов МВД России и отдельных предписаний нормативных правовых актов МВД России, признаваемых утратившими силу

1. Приказ МВД России от 17 октября 2013 г. № 850 «Об утверждении Регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации»[1].

2. Приказ МВД России от 20 января 2016 г. № 31 «О внесении изменений в Регламент Министерства внутренних дел Российской Федерации, утвержденный приказом МВД России от 17 октября 2013 г. № 850»[2].

3. Приказ МВД России от 7 ноября 2016 г. № 701 «О внесении изменений в приказ МВД России от 17 октября 2013 г. № 850»[3].

4. Приказ МВД России от 20 июля 2017 г. № 484 «О внесении изменений в Регламент Министерства внутренних дел Российской Федерации, утвержденный приказом МВД России от 17 октября 2013 г. № 850»[4].

5. Приказ МВД России от 2 марта 2020 г. № 110 «О внесении изменения в Перечень информации (материалов), представляемой подразделениями МВД России в органы государственной власти Российской Федерации и руководству Министерства внутренних дел Российской Федерации, утвержденный приказом МВД России от 17 октября 2013 г. № 850 «Об утверждении Регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации»[5].

6. Приказ МВД России от 1 июня 2020 г. № 384 «О внесении изменений в приказ МВД России от 17 октября 2013 г. № 850 «Об утверждении Регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации»[6].

7. Пункт 2 Перечня изменений, вносимых в приказы МВД России от 15 июня 2011 г. № 636, от 17 октября 2013 г. № 850 и от 5 июня 2017 г. № 355, утвержденного приказом МВД России от 23 ноября 2021 г. № 941[7].

---

[1] Зарегистрирован Минюстом России 12 ноября 2013 г., регистрационный № 30359.
[2] Зарегистрирован Минюстом России 10 февраля 2016 г., регистрационный № 41054.
[3] Зарегистрирован Минюстом России 23 ноября 2016 г., регистрационный № 44407.
[4] Зарегистрирован Минюстом России 3 октября 2017 г., регистрационный № 48401.
[5] Зарегистрирован Минюстом России 6 апреля 2020 г., регистрационный № 57976.
[6] Зарегистрирован Минюстом России 4 августа 2020 г., регистрационный № 59149.
[7] Зарегистрирован Минюстом России 7 февраля 2022 г., регистрационный № 67174.