МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

"9" ноября 2021 г. № 861

Москва

Об утверждении Порядка согласования решения о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Министерства внутренних дел Российской Федерации, и Перечня документов, необходимых для согласования решения о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Министерства внутренних дел Российской Федерации

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 67213
от "09" февраля 2022 г.

В соответствии с подпунктами «г», «е», «м» пункта 4, подпунктом «г» пункта 6, абзацем первым пункта 10 Положения об особенностях списания федерального имущества, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14 октября 2010 г. № 834 «Об особенностях списания федерального

имущества»[1], подпунктом «м» пункта 1, подпунктом «н» пункта 1[1] постановления Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2004 г. № 739 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по осуществлению прав собственника имущества федерального государственного унитарного предприятия»[2] –

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок согласования решения о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Министерства внутренних дел Российской Федерации (приложение № 1).

1.2. Перечень документов, необходимых для согласования решения о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Министерства внутренних дел Российской Федерации (приложение № 2).

2. Признать утратившими силу приказ МВД России от 18 октября 2012 г. № 954 «О списании федерального недвижимого имущества, закрепленного за органами внутренних дел Российской Федерации»[3] и пункт 12 Изменений, которые вносятся в нормативные правовые акты МВД России, утвержденных приказом МВД России от 20 апреля 2015 г. № 447 «О внесении изменений в нормативные правовые акты МВД России»[4].

Министр
генерал полиции Российской Федерации В. Колокольцев

[1] Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 42, ст. 5402; 2020, № 11, ст. 1539.
[2] Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 50, ст. 5074; 2010, № 42, ст. 5402.
[3] Зарегистрирован Минюстом России 16 января 2013 года, регистрационный № 26539.
[4] Зарегистрирован Минюстом России 18 мая 2015 года, регистрационный № 37310.

Приложение № 1
к приказу МВД России
от 09.11.2021 № 861

ПОРЯДОК

согласования решения о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Министерства внутренних дел Российской Федерации

1. Согласование решения о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами МВД России, федеральными казенными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении МВД России[1], осуществляется после поступления в МВД России документов, предусмотренных Перечнем документов, необходимых для согласования решения о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Министерства внутренних дел Российской Федерации[2] (приложение № 2 к настоящему приказу).

2. Пакет документов направляется в МВД России с сопроводительным письмом, подписанным руководителем (начальником) органа внутренних дел, учреждения, предприятия.

3. Представленный органами внутренних дел, учреждениями, предприятиями пакет документов в течение 20 дней со дня его поступления в МВД России рассматривается Департаментом по материально-техническому и медицинскому обеспечению Министерства внутренних дел Российской Федерации[3] и Департаментом

---

[1] Далее соответственно – «органы внутренних дел, учреждения, предприятия», «федеральное недвижимое имущество».
[2] Далее – «пакет документов».
[3] Далее – «ДТ МВД России».

по финансово-экономической политике и обеспечению социальных гарантий Министерства внутренних дел Российской Федерации[1].

4. ФЭД МВД России рассматривает пакет документов и информирует ДТ МВД России о согласовании или об отказе в согласовании акта о списании федерального недвижимого имущества с обоснованием причин отказа.

5. ДТ МВД России рассматривает пакет документов на предмет его полноты, а также надлежащего оформления и в случае представления пакета документов не в полном объеме либо ненадлежащего оформления таких документов ДТ МВД России возвращает их в орган внутренних дел, учреждение, предприятие, направившие пакет документов, с указанием причин возврата.

6. Решение о согласовании либо об отказе в согласовании принимается в течение 30 дней со дня поступления в МВД России полного пакета документов и оформляется ДТ МВД России за подписью заместителя Министра внутренних дел Российской Федерации, ответственного за деятельность ДТ МВД России, либо иного уполномоченного Министром внутренних дел Российской Федерации лица.

7. В случае принятия решения о согласовании списания федерального недвижимого имущества поступивший в МВД России пакет документов не возвращается и остается на хранении в МВД России.

8. Решение о согласовании либо об отказе в согласовании списания федерального недвижимого имущества, оформленное письмом МВД России, направляется в органы внутренних дел, учреждения, предприятия не позднее срока, указанного в пункте 6 настоящего Порядка.

---

[1] Далее – «ФЭД МВД России».

Приложение № 2
к приказу МВД России
от 09.11.2021 № 861

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, необходимых для согласования решения о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Министерства внутренних дел Российской Федерации

1. Для согласования Министерством внутренних дел Российской Федерации решения о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами МВД России, федеральными казенными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении МВД России[1], органы внутренних дел, учреждения, предприятия представляют в МВД России следующие документы:

1.1. Перечень объектов федерального недвижимого имущества, подлежащих списанию, включающий:

1.1.1. Номер по порядку.

1.1.2. Наименование объекта федерального недвижимого имущества.

1.1.3. Реестровый номер федерального недвижимого имущества.

1.1.4. Инвентарный номер объекта федерального недвижимого имущества.

1.1.5. Кадастровый номер объекта федерального недвижимого имущества (при наличии).

1.1.6. Год ввода в эксплуатацию (год выпуска) объекта федерального недвижимого имущества.

1.1.7. Балансовую стоимость объекта федерального недвижимого имущества.

1.1.8. Остаточную стоимость объекта федерального недвижимого имущества на день принятия решения о списании.

1.1.9. Кадастровую стоимость объекта федерального недвижимого имущества.

1.1.10. Срок полезного использования, установленный для данного объекта федерального недвижимого имущества.

---

[1] Далее соответственно – «органы внутренних дел, учреждения, предприятия», «федеральное недвижимое имущество».

1.1.11. Срок фактического использования на день принятия решения о списании.

1.2. Заверенную в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации копию приказа руководителя (начальника) органа внутренних дел, учреждения, предприятия о создании постоянно действующей комиссии по списанию федерального недвижимого имущества[1] с приложением положения о Комиссии и ее состава, утвержденных приказом руководителя (начальника) органа внутренних дел, учреждения, предприятия, в случае, если такая Комиссия создается впервые либо в случае, если в ее положение либо состав внесены изменения.

1.3. Заверенную в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации копию протокола заседания Комиссии по подготовке и принятию решения о списании объектов федерального недвижимого имущества.

1.4. Акты о списании федерального недвижимого имущества, подписанные членами Комиссии, в двух экземплярах.

1.5. Инвентарные карточки учета нефинансовых активов по форме 0504031, утвержденной приказом Минфина России от 30 марта 2015 г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению»[2] (или их копии, заверенные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации руководителем (начальником) подразделения финансового обеспечения органа внутренних дел, учреждения, предприятия).

1.6. Информацию о федеральном недвижимом имуществе из реестра федерального имущества в форме электронного документа или в форме документа на бумажном носителе в виде выписки из реестра федерального имущества (или ее копии, заверенной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации руководителем (начальником) органа внутренних дел, учреждения, предприятия), выданных не ранее одного месяца до дня представления в МВД России, содержащую номер и дату присвоения временного или постоянного реестрового номера федерального имущества и подтверждающую, что объект основных средств (объект недвижимого имущества), предлагаемый к списанию, учтен в реестре федерального имущества.

1.7. Сведения о федеральном недвижимом имуществе, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, в форме электронного

---

[1] Далее – «Комиссия».

[2] Зарегистрирован Минюстом России 2 июня 2015 года, регистрационный № 37519, с изменениями, внесенными приказом Минфина России от 15 июня 2020 г. № 103н (зарегистрирован Минюстом России 15 сентября 2020 года, регистрационный № 59882).

документа или в форме документа на бумажном носителе в виде выписки из Единого государственного реестра недвижимости (или ее копии, заверенной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации руководителем (начальником) органа внутренних дел, учреждения, предприятия), выданных не ранее одного месяца до дня представления в МВД России, включающие информацию о кадастровой стоимости, зарегистрированном праве собственности Российской Федерации и праве оперативного управления (или праве хозяйственного ведения) органа внутренних дел, учреждения, предприятия на предлагаемое к списанию федеральное недвижимое имущество.

1.8. Сведения о федеральном недвижимом имуществе (земельном участке), содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, в форме электронного документа или в форме документа на бумажном носителе в виде выписки из Единого государственного реестра недвижимости (или ее копии, заверенной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации руководителем (начальником) органа внутренних дел, учреждения, предприятия), выданных не ранее одного месяца до дня представления в МВД России, включающие информацию о зарегистрированном праве постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок, в пределах которого располагается объект федерального недвижимого имущества, предлагаемый к списанию.

1.9. Заверенную в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации руководителем (начальником) органа внутренних дел, учреждения, предприятия копию технической документации (технического паспорта) на предлагаемый к списанию объект федерального недвижимого имущества, выданной организацией, осуществляющей государственный технический учет и техническую инвентаризацию объектов градостроительной деятельности, действительной на дату представления в МВД России, либо заверенную в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации копию справки о техническом состоянии объекта, выданной такой организацией (в случае значительного износа или повреждения объекта).

1.10. Заверенные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации руководителем (начальником) органа внутренних дел, учреждения, предприятия копии правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов на объект федерального недвижимого имущества, предлагаемый к списанию, и земельный участок, в пределах которого расположен данный объект федерального недвижимого имущества (при наличии).

1.11. Фотографии объектов федерального недвижимого имущества, предполагаемого к списанию, актуализированные на дату составления акта о списании федерального недвижимого имущества, с указанием даты съемки, заверенные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации руководителем (начальником) органа внутренних дел, учреждения, предприятия.

1.12. Сведения о затратах на содержание федерального недвижимого имущества, планируемого к списанию, за предшествующий финансовый год (рекомендуемый образец приведен в приложении к настоящему Перечню).

1.13. Справку органа внутренних дел, учреждения, предприятия с предложениями о дальнейшем использовании земельного участка после списания и проведения мероприятий по демонтажу и утилизации объектов федерального недвижимого имущества, находящихся в пределах данного земельного участка.

1.14. Сведения о затратах и об источниках финансирования работ по демонтажу и утилизации списываемого федерального недвижимого имущества (в случае, если на высвобождаемом земельном участке планируется новое строительство, указанные работы должны выполняться за счет капитальных вложений, в иных случаях за счет текущего финансирования).

2. Для согласования решения о списании объектов незавершенного строительства органы внутренних дел, учреждения, предприятия дополнительно к документам, перечисленным в пункте 1 настоящего Перечня, представляют в МВД России:

2.1. Справку о балансовой стоимости объекта незавершенного строительства.

2.2. Пояснительную записку с подробным обоснованием причин предполагаемого списания объекта незавершенного строительства с приложением заверенных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации руководителем (начальником) органа внутренних дел, учреждения, предприятия копий документов, являющихся составной частью проектной документации.

2.3. Заверенную в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации руководителем (начальником) органа внутренних дел, учреждения, предприятия копию заключения специализированной организации о техническом состоянии объекта имущества, имеющей лицензию на право проведения таких работ, с приложением копии данной лицензии.

3. Для согласования решения о списании федерального недвижимого имущества, срок фактической эксплуатации которого на день принятия решения о списании менее срока полезного использования, органы внутренних дел, учреждения, предприятия дополнительно к документам, перечисленным в пункте 1 настоящего Перечня, представляют в МВД России:

3.1. Акт проверки, проведенной органом внутренних дел, учреждением, предприятием, свидетельствующий о неэффективном использовании и необеспечении сохранности федерального недвижимого имущества, предлагаемого к списанию, с указанием виновных лиц в случае их выявления.

3.2. Заверенные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации руководителем (начальником) органа внутренних дел, учреждения, предприятия копии документов, подтверждающих принятие мер в отношении виновных лиц, в результате действия (бездействия) которых нанесен ущерб объекту федерального недвижимого имущества (в случае выявления виновных лиц).

3.3. Заверенную в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации руководителем (начальником) органа внутренних дел, учреждения, предприятия копию постановления о возбуждении или прекращении уголовного дела в отношении виновных лиц (при его наличии).

3.4. Справку органа внутренних дел, учреждения, предприятия о стоимости нанесенного ущерба.

3.5. Справку органа внутренних дел, учреждения, предприятия о возмещении ущерба виновными лицами.

3.6. Справку с подробным объяснением причин, вызвавших списание объектов федерального недвижимого имущества до истечения установленного срока полезного использования (в случае, если виновные лица не выявлены).

4. Для согласования решения о списании федерального недвижимого имущества, пришедшего в негодность в результате аварии, стихийного бедствия или иной чрезвычайной ситуации, органы внутренних дел, учреждения, предприятия дополнительно к документам, перечисленным в пункте 1 настоящего Перечня, представляют в МВД России:

4.1. Справку о размере ущерба, нанесенного объекту федерального недвижимого имущества в результате аварии, стихийного бедствия или иной чрезвычайной ситуации, подписанную руководителем (начальником) и главным бухгалтером органа внутренних дел, учреждения, предприятия.

4.2. Документы, подтверждающие признание объекта федерального недвижимого имущества аварийным и подлежащим сносу, в отношении:

4.2.1. Нежилого здания (строения, сооружения) – акт органа внутренних дел, учреждения, предприятия о признании нежилого здания (строения, сооружения) подлежащим сносу.

4.2.2. Многоквартирного дома – решение межведомственной комиссии о признании такого дома аварийным и подлежащим сносу в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»[1].

---

[1] Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 6, ст. 702; 2020, № 32, ст. 5269.

5. Для согласования решения о списании относящихся к недвижимости морских или речных судов органы внутренних дел, учреждения, предприятия дополнительно к документам, указанным в пункте 1 настоящего Перечня, представляют в МВД России:

5.1. Выписку из Государственного судового реестра или реестра маломерных судов в форме электронного документа или на бумажном носителе (или ее копию, заверенную в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации руководителем (начальником) органа внутренних дел, учреждения, предприятия), выданную не ранее одного месяца до дня представления в МВД России.

5.2. Заверенные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации руководителем (начальником) органа внутренних дел, учреждения, предприятия копии документов об освидетельствовании морского или речного судна, выданных уполномоченными в соответствии с пунктами 1 и 3 статьи 35 Кодекса внутреннего водного транспорта Российской Федерации[1] органами или организациями.

5.3. Заверенные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации руководителем (начальником) органа внутренних дел, учреждения, предприятия копии правоустанавливающих документов на морское или речное судно.

[1] Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 11, ст. 1001; 2015, № 1, ст. 55.

Приложение
к Перечню документов, необходимых для согласования решения о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Министерства внутренних дел Российской Федерации

(рекомендуемый образец)

СВЕДЕНИЯ
о затратах на содержание объекта недвижимого имущества

кадастровый номер __:__:_____:____,
расположенного по адресу:_____
_____

№	Наименование затрат	Сумма (руб.)
1.	Коммунальные услуги	
2.	Охранные услуги	
3.	Страховое обеспечение	
4.	Налоговые платежи	
5.	Ремонт	
6.	Демонтаж и утилизация списываемого имущества	
7.	Итого:	

Руководитель (начальник)
подразделения финансового
обеспечения органа внутренних
дел, учреждения, предприятия

_____ _____ _____
(специальное звание) (подпись) (инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Руководитель (начальник)
органа внутренних дел,
учреждения, предприятия

_____	_____	_____
(специальное звание)	(подпись)	(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.