МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 56465
от "08" ноября 2019.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

«30» сентября 2019 г. № 674

Москва

Об утверждении Положения о книгах почета органов внутренних дел Российской Федерации

В соответствии со статьей 191 Трудового кодекса Российской Федерации[1], статьей 55 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»[2], частью 1 статьи 51 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»[3], абзацем девятым подпункта 7 пункта 20 Положения о Министерстве внутренних дел Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2016 г. № 699[4], –

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о книгах почета органов внутренних дел Российской Федерации.

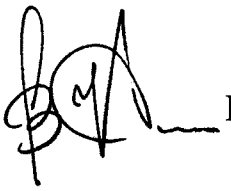
2. Руководителям (начальникам) подразделений центрального аппарата МВД России, территориальных органов МВД России, образовательных, научных, медицинских (в том числе санаторно-курортных) организаций системы МВД России, окружных управлений материально-технического снабжения системы МВД России, а также иных организаций и подразделений, созданных для выполнения задач и осуществления полномочий, возложенных на органы внутренних дел Российской Федерации, при ведении книг почета руководствоваться Положением, утвержденным настоящим приказом.

3. Установить, что ранее изданные книги почета органов внутренних дел Российской Федерации не подлежат переоформлению.

---

[1] Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878.
[2] Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215.
[3] Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 49, ст. 7020.
[4] Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 52, ст. 7614.

4. Признать не подлежащими применению приказы ФМС России от 15 марта 2013 г. № 68 «О Книге почета Федеральной миграционной службы»[1] и от 25 августа 2014 г. № 492 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты ФМС России по вопросам применения мер поощрения в системе ФМС России»[2].

Министр
генерал полиции Российской Федерации  В. Колокольцев

[1] Зарегистрирован в Минюсте России 23 апреля 2013 года, регистрационный № 28253.
[2] Зарегистрирован в Минюсте России 9 октября 2014 года, регистрационный № 34274.

Приложение
к приказу МВД России
от 30.09.2019 № 674

ПОЛОЖЕНИЕ
о книгах почета органов внутренних дел Российской Федерации

1. Занесение фамилии в книги почета органов внутренних дел Российской Федерации[1] является одним из видов поощрений, применяемых в МВД России.

2. В книги почета (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Положению) могут быть занесены фамилии сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации[2], федеральных государственных гражданских служащих[3] и работников системы МВД России, достигших высоких результатов в служебной (трудовой) деятельности и имеющих:

2.1. Стаж службы (выслугу лет) в органах внутренних дел Российской Федерации[4], стаж государственной гражданской службы Российской Федерации[5], общую продолжительность работы в системе МВД России 20 лет и более и награжденных в период службы (гражданской службы, работы) государственными наградами Российской Федерации.

2.2. Стаж службы (выслугу лет) в органах внутренних дел, стаж гражданской службы, общую продолжительность работы в системе МВД России менее 20 лет и награжденных высшими званиями Российской Федерации или орденом Мужества.

3. Книги почета оформляются в подразделениях центрального аппарата МВД России, территориальных органах МВД России (за исключением подчиненных территориальным органам МВД России), образовательных, научных, медицинских (в том числе санаторно-курортных) организациях системы МВД России, окружных управлениях материально-технического снабжения системы МВД России, а также иных организациях и подразделениях, созданных для выполнения задач и осуществления полномочий, возложенных на органы внутренних дел Российской Федерации (за исключением подчиненных территориальным органам МВД России)[6].

---

[1] Далее – «книги почета».
[2] Далее – «сотрудники».
[3] Далее – «гражданские служащие».
[4] Далее – «органы внутренних дел».
[5] Далее – «гражданская служба».
[6] Далее – «органы, организации, подразделения МВД России».

4. Занесение фамилий в книги почета производится бессрочно, за исключением случаев, указанных в пункте 10 настоящего Положения.

5. В органе, организации, подразделении МВД России при наличии оснований для занесения фамилий в книгу почета подготавливаются представления (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Положению) и накануне Дня сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации (10 ноября) издается приказ.

6. Руководители (начальники) подчиненных территориальных органов и организаций МВД России вносят представления к занесению фамилий в книги почета в органы, организации, подразделения МВД России не позднее 10 октября.

7. Сведения о занесении фамилий в книги почета вносятся в личные дела и трудовые книжки поощренных лиц.

8. Поощряемому лицу в торжественной обстановке вручается свидетельство о занесении фамилии в книгу почета (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Положению).

9. В свидетельстве о занесении фамилии в книгу почета указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), специальное звание или классный чин (при наличии), должность, достижения в служебной (трудовой) деятельности и реквизиты приказа.

10. Фамилия исключается из книги почета приказом органа, организации, подразделения МВД России в случаях:

10.1. Увольнения сотрудника со службы в органах внутренних дел по основанию, предусмотренному пунктом 6, 7, 14, 15, 20 или 21 части 2, пунктом 5, 7, 9, 10 или 13 части 3 статьи 82 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»[1].

10.2. Наложения на сотрудника дисциплинарного взыскания, предусмотренного пунктом 4, 5 или 6 части 1 статьи 50 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

10.3. Расторжения с гражданским служащим служебного контракта по основанию, предусмотренному пунктом 1^1 или 2 – 8 части 1 статьи 37 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»[2].

10.4. Расторжения (прекращения) трудового договора с работником системы МВД России по основанию, предусмотренному пунктом 5 – 11

---

[1] Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 49, ст. 7020; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 7, ст. 1022.

[2] Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2011, № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954.

части первой статьи 81, пунктом 4, 8 или 10 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации[1].

11. Лица, указанные в пункте 10 настоящего Положения, для занесения фамилий в книги почета повторно не представляются.

12. Внесение в книги почета записей и исключение их осуществляют кадровые подразделения.

13. Место хранения книг почета определяют руководители (начальники) органов, организаций, подразделений МВД России.

[1] Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878.

Приложение № 1
к Положению о книгах почета органов внутренних дел Российской Федерации

Рекомендуемый образец

Описание книги почета

Книга почета оформляется в виде печатного, рукописного (альбом размера не менее 297 х 420 мм) или электронного (интерактивный экран) издания.

На лицевой стороне титульного листа (верхней крышки переплета) в верхней части размещается наименование органа, организации, подразделения МВД России, в центре – эмблема органа, организации, подразделения МВД России (при наличии), под эмблемой – надпись «КНИГА ПОЧЕТА».

Листы альбома вшивные, с фоновой эмблемой органа, организации, подразделения МВД России (при наличии).

В левой части листа помещается цветная фотография размером 9 х 12 см, справа – краткие биографические данные (8 – 10 строк текста 16 размера шрифта через полуторный интервал). Ниже по центру во всю ширину листа помещается текст с описанием достижений в служебной (трудовой) деятельности (6 – 7 строк текста 16 размера шрифта через полуторный интервал).

Приложение № 2
к Положению о книгах почета органов внутренних дел Российской Федерации

Рекомендуемый образец

Представление
к занесению фамилии

в Книгу почета_____
(наименование органа, организации, подразделения МВД России)

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
2. Специальное звание или классный чин (при наличии) _____
3. Должность, место службы (работы) _____
4. Дата рождения _____
5. Образование_____
6. Ученая степень, ученое звание _____
7. Классная квалификация _____
8. Стаж службы (работы) в занимаемой должности _____
9. Государственные и ведомственные награды_____
10. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к занесению фамилии в Книгу почета_____
_____
_____

_____
(должность)

_____ _____ _____
(специальное звание) (подпись) (инициалы, фамилия)

«____» _____20__г.

Приложение № 3
к Положению о книгах почета органов внутренних дел Российской Федерации

Рекомендуемый образец

Бланк свидетельства о занесении фамилии в книгу почета

Эмблема органа, организации, подразделения МВД России (при наличии)

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о занесении фамилии

в Книгу почета _____
(наименование органа, организации, подразделения МВД России)