МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

"23" августа 2017 г. № 661

Москва

Об утверждении формы заявления вынужденного переселенца о принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, формы книги регистрации указанных заявлений и порядка ее ведения, формы единого списка вынужденных переселенцев на получение жилых помещений фонда для временного поселения вынужденных переселенцев и порядка его ведения, формы направления на проживание в жилом помещении фонда для временного поселения вынужденных переселенцев

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 48752
от "31" октября 2017

В соответствии с пунктами 3, 6 и 10 Правил предоставления вынужденным переселенцам и членам их семей жилых помещений фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 ноября 2016 г. № 1194[1], –

П Р И К А З Ы В А Ю:

Утвердить:

1. Форму заявления вынужденного переселенца о принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях фонда для временного поселения вынужденных переселенцев (приложение № 1).

2. Форму книги регистрации заявлений вынужденных переселенцев о принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях фонда для временного поселения вынужденных переселенцев (приложение № 2).

---

[1] Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 47, ст. 6670.

3. Порядок ведения книги регистрации заявлений вынужденных переселенцев о принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях фонда для временного поселения вынужденных переселенцев (приложение № 3).

4. Форму единого списка вынужденных переселенцев на получение жилых помещений фонда для временного поселения вынужденных переселенцев (приложение № 4).

5. Порядок ведения единого списка вынужденных переселенцев на получение жилых помещений фонда для временного поселения вынужденных переселенцев (приложение № 5).

6. Форму направления на проживание в жилом помещении фонда для временного поселения вынужденных переселенцев (приложение № 6).

Министр
генерал полиции Российской Федерации  В. Колокольцев

Приложение № 1
к приказу МВД России
от 23.08.2017 № 661

ФОРМА
заявления вынужденного переселенца о принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях фонда для временного поселения вынужденных переселенцев

Руководителю (начальнику)
_____
(наименование территориального органа МВД России на региональном уровне)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)
и мою семью в составе ____ человек на учет нуждающихся в жилом помещении фонда для временного поселения вынужденных переселенцев.

1. Состав семьи:

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Степень родства[1]	Удостоверение личности/ свидетельство о рождении[2] (серия, номер, кем и когда выдано)	Удостоверение вынужденного переселенца (номер, кем и когда выдано)

2. Сведения о месте жительства (пребывания) семьи на момент подачи заявления:
адрес: _____
краткая характеристика занимаемого помещения: _____
_____
(отдельная квартира, комната, размер общей и жилой площади)
наличие регистрации: _____
условия проживания: _____
(по договору найма, поднайма и прочее)
кем предоставлено жилое помещение: _____
(родственниками, знакомыми,
_____
иными лицами или организациями)

[1] Степень родства указывается по отношению к лицу, подающему заявление.
[2] Для несовершеннолетних детей.

3. Сведения о наличии у одного или нескольких членов семьи жилого помещения на праве собственности либо жилого помещения, занимаемого по договору социального найма (фамилия, инициалы собственника, краткая характеристика и адрес) _____
_____

«__» _____ 20__ г.

Подписи заявителя и совершеннолетних членов семьи, указанных в заявлении
_____
_____
_____

Заполняется должностным лицом территориального органа МВД России на региональном уровне

Дата приема заявления и прилагаемых к нему документов[1]
«__» _____20__ г.

Перечень документов, представленных заявителем:_____
_____
_____

Должностное лицо, принявшее заявление _____
(подпись, фамилия, инициалы, наименование должности)

Решение территориального органа МВД России на региональном уровне:
_____
(о принятии на учет (отказе в принятии на учет), дата и № решения)

Руководитель (начальник)

_____ _____
(наименование территориального органа МВД России на региональном уровне) (фамилия, инициалы, подпись)

[1] Перечень документов предусмотрен пунктом 3 постановления Правительства Российской Федерации от 15 ноября 2016 г. № 1194 «О предоставлении вынужденным переселенцам и членам их семей жилых помещений фонда для временного поселения вынужденных переселенцев».

Приложение № 2
к приказу МВД России
от 23.08.2017 № 661

ФОРМА
книги регистрации заявлений вынужденных переселенцев о принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях фонда для временного поселения вынужденных переселенцев

КНИГА
регистрации заявлений вынужденных переселенцев о принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях фонда для временного поселения вынужденных переселенцев

№ п/п	Дата приема заявления и перечень прилагаемых документов	Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя	Дата принятия решения по заявлению и принятое решение	Дата уведомления заявителя о принятом решении
1	2	3	4	5

Приложение № 3
к приказу МВД России
от 23.08.2017 № 661

Порядок
ведения книги регистрации заявлений вынужденных переселенцев о принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях фонда для временного поселения вынужденных переселенцев

1. Настоящий Порядок устанавливает правила ведения книги регистрации заявлений вынужденных переселенцев о принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях фонда для временного поселения вынужденных переселенцев[1].

2. Книга регистрации заявлений вынужденных переселенцев ведется уполномоченным должностным лицом территориального органа МВД России на региональном уровне[2].

3. Все записи в книге регистрации заявлений вынужденных переселенцев производятся на русском языке.

4. Книга регистрации заявлений вынужденных переселенцев заполняется разборчиво, четко, гелевой, капиллярной, перьевой или шариковой ручкой фиолетового, синего или черного цветов либо с применением печатающих устройств.

5. Книга регистрации заявлений вынужденных переселенцев должна быть прошита, пронумерована и скреплена печатью соответствующего территориального органа. В книге регистрации заявлений вынужденных переселенцев не допускаются подчистки. Поправки и изменения, вносимые на основании документов, заверяются должностным лицом, ответственным за ведение книги регистрации заявлений вынужденных переселенцев, и скрепляются печатью территориального органа.

6. В книге регистрации заявлений вынужденных переселенцев указываются:

а) в графе 1 – порядковый номер регистрации заявления вынужденного переселенца арабскими цифрами (число и месяц – двухзначными, год – четырехзначными);

б) в графе 2 – дата приема заявления. Запись даты приема заявления с указанием дня, месяца, года осуществляется арабскими цифрами (число и месяц – двухзначными, год – четырехзначными). Перечень прилагаемых к заявлению документов;

в) в графе 3 – фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя в именительном падеже, полностью, без сокращения или замены имени и отчества инициалами;

---

[1] Далее – «книга регистрации заявлений вынужденных переселенцев».
[2] Далее – «территориальный орган».

г) в графе 4 – дата принятия решения по заявлению. Запись даты принятия решения по заявлению с указанием дня, месяца и года осуществляется арабскими цифрами (число и месяц – двухзначными, год – четырехзначными). Принятое решение (фиксируется решение территориального органа о принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях фонда для временного поселения вынужденных переселенцев[1] либо об отказе в принятии на учет. При принятии решения об отказе кратко излагаются основания отказа[2]);

д) в графе 5 – дата уведомления заявителя о принятом решении. Запись даты уведомления заявителя о принятом решении с указанием дня, месяца и года осуществляется арабскими цифрами (число и месяц – двухзначными, год – четырехзначными).

---

[1] Далее – «учет».

[2] В соответствии с пунктом 4 постановления Правительства Российской Федерации от 15 ноября 2016 г. № 1194 «О предоставлении вынужденным переселенцам и членам их семей жилых помещений фонда для временного поселения вынужденных переселенцев».

Приложение № 4
к приказу МВД России
от 23.08.2017 № 661

ФОРМА
единого списка вынужденных переселенцев на получение жилых помещений фонда для временного поселения вынужденных переселенцев

ЕДИНЫЙ СПИСОК
вынужденных переселенцев на получение жилых помещений фонда для временного поселения вынужденных переселенцев

№ п/п	Фамилия имя, отчество (при наличии) заявителя	Кол-во членов семьи	Дата постановки на учет	Отметка о предоставлении жилого помещения	Примечание
1	2	3	4	5	6

Приложение № 5
к приказу МВД России
от 23.08.2017 № 661

Порядок
ведения единого списка вынужденных переселенцев на получение жилых помещений фонда для временного поселения вынужденных переселенцев

1. Настоящий Порядок устанавливает правила ведения Единого списка вынужденных переселенцев на получение жилых помещений фонда для временного поселения вынужденных переселенцев[1].

2. Единый список ведется уполномоченным должностным лицом территориального органа МВД России на региональном уровне[2].

3. Все записи в едином списке производятся на русском языке.

4. Единый список заполняется разборчиво, четко, гелевой, капиллярной, перьевой или шариковой ручкой фиолетового, синего или черного цветов либо с применением печатающих устройств.

5. Единый список должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью соответствующего территориального органа. В списке не допускаются подчистки. Поправки и изменения, вносимые на основании документов, заверяются должностным лицом, ответственным за ведение единого списка, и скрепляются печатью территориального органа.

6. Включение в единый список и установление очередности на получение жилых помещений фонда для временного поселения вынужденных переселенцев[3] осуществляется с учетом даты принятия территориальным органом решения о принятии их на учет нуждающихся в жилых помещениях фонда. В случае принятия решений одновременно по нескольким вынужденным переселенцам (семьям вынужденных переселенцев) очередность включения в единый список устанавливается с учетом последовательности регистрации их заявлений в книге регистрации заявлений вынужденных переселенцев о принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях фонда для временного поселения вынужденных переселенцев.

7. После заключения с вынужденным переселенцем договора найма жилого помещения фонда в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации вынужденный переселенец исключается из единого списка.

8. В едином списке указываются:

---

[1] Далее – «единый список».
[2] Далее – «территориальный орган».
[3] Далее – «фонд».

а) в графе 1 – порядковый номер вынужденного переселенца арабскими цифрами (число и месяц – двухзначными, год – четырехзначными);

б) в графе 2 – фамилия, имя и отчество (при наличии) вынужденного переселенца в именительном падеже, полностью, без сокращения или замены имени и отчества инициалами;

в) в графе 3 – количество членов семьи вынужденного переселенца арабскими цифрами (учитываются несовершеннолетние дети вынужденного переселенца независимо от наличия у них статуса вынужденного переселенца и (или) члены его семьи, имеющие статус вынужденного переселенца);

г) в графе 4 – дата постановки на учет нуждающихся в жилых помещениях фонда для временного поселения вынужденных переселенцев. Запись даты принятия на учет с указанием дня, месяца и года осуществляется арабскими цифрами (число и месяц – двухзначными, год – четырехзначными);

д) в графе 5 – номер договора найма жилого помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев;

е) в графе 6 – поправки и изменения, вносимые на основании документов, заверенные должностным лицом, ответственным за ведение единого списка, и скрепленные печатью территориального органа.

Приложение № 6
к приказу МВД России
от 23.08.2017 № 661

ФОРМА
направления на проживание в жилом помещении фонда для временного поселения вынужденных переселенцев

НАПРАВЛЕНИЕ
на проживание в жилом помещении фонда для временного поселения вынужденных переселенцев[1]
от «__» _____ г. № ____

Настоящее направление выдано _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
и членам его семьи _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

на проживание с _____ по _____ в жилом помещении фонда для временного поселения вынужденных переселенцев по адресу: _____
_____
На основании решения _____
(наименование территориального органа МВД России на региональном уровне)

от «___» _____ 20__ г.

Руководитель (начальник)

_____ _____
(наименование территориального органа МВД России на региональном уровне) (фамилия, инициалы, подпись)

М.П.

[1] Настоящее направление действительно в течение 1 месяца со дня его выдачи.