ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 февраля 2017 г. № 215

МОСКВА

О порядке обеспечения проездными документами военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции

В соответствии с частью 1 статьи 29 Федерального закона "О войсках национальной гвардии Российской Федерации" Правительство Российской Федерации **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемые Правила обеспечения проездными документами на все виды транспорта общего пользования (кроме такси) городского, пригородного и местного сообщения военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции.

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусмотренных на содержание войск национальной гвардии Российской Федерации.

Председатель Правительства
Российской Федерации Д.Медведев

3207380

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 21 февраля 2017 г. № 215

П Р А В И Л А

обеспечения проездными документами на все виды транспорта общего пользования (кроме такси) городского, пригородного и местного сообщения военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции

1. Настоящие Правила определяют порядок обеспечения (приобретения, выдачи и возмещения расходов) в служебных целях проездными документами на все виды транспорта общего пользования (кроме такси) городского, пригородного и местного сообщения (далее - общественный транспорт) военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции (далее - военнослужащие (сотрудники), участвующих в охране общественного порядка, обеспечении общественной безопасности.

2. В настоящих Правилах под служебными целями понимаются цели, определенные актами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации с учетом специфики деятельности военнослужащих (сотрудников).

3. Руководители (начальники) структурных подразделений центрального аппарата Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов управления оперативно-территориальных объединений войск национальной гвардии Российской Федерации, территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, организаций войск национальной гвардии Российской Федерации, командиры соединений и воинских частей войск национальной гвардии Российской Федерации (далее - органы управления (организации, воинские части) определяют должностных лиц, ответственных за приобретение и выдачу документов (билетов), дающих право проезда (в том числе многократного) соответствующими видами общественного транспорта (далее соответственно - ответственные должностные лица, проездные документы).

4. Приобретение проездных документов производится ежемесячно ответственными должностными лицами на основании рапорта военнослужащего (сотрудника) исходя из стоимости проезда в общественном транспорте, установленной в субъекте Российской Федерации, на территории которого военнослужащий (сотрудник) находится в служебных целях.

5. Выдача проездных документов осуществляется ответственными должностными лицами в соответствии с ведомостью под роспись военнослужащего (сотрудника), получающего проездной документ.

6. В случае если военнослужащий (сотрудник) не обеспечивается в установленном порядке проездными документами, расходы на проезд в служебных целях общественным транспортом возмещаются органами управления (организациями, воинскими частями) в размере фактически понесенных затрат исходя из стоимости проезда в общественном транспорте, установленной в субъекте Российской Федерации, на территории которого военнослужащий (сотрудник) находился в служебных целях, в порядке, установленном пунктом 7 настоящих Правил.

7. Для возмещения расходов на проезд в общественном транспорте военнослужащий (сотрудник) представляет в соответствующий орган управления (организацию, воинскую часть):

а) рапорт о возмещении расходов на проезд;

б) использованные проездные документы, подтверждающие расходы на проезд, в том числе электронные билеты и контрольные купоны электронных билетов (если на проездном документе не указана его цена, то к проездному документу прилагается чек (квитанция), подтверждающий его стоимость, либо справка, заверенная должностным лицом соответствующей организации общественного транспорта).

8. Учет проездных документов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Не выданные военнослужащим (сотрудникам) проездные документы вместе с ведомостью, указанной в пункте 5 настоящих Правил, подлежат сдаче в финансовое подразделение органа управления (организации, воинской части) и списанию в установленном порядке.

10. Военнослужащие (сотрудники), пользующиеся в соответствии с законодательством Российской Федерации служебным транспортом, проездными документами не обеспечиваются.
