МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

"5" апреля 2016 г. № 158

Москва

Об утверждении Порядка представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством внутренних дел Российской Федерации, и работниками, замещающими эти должности

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 42035
от 06 мая 2016.

КОПИЯ ВЕРНА
Начальник отдела управления документационного обеспечения управления Министерства Департамента делопроизводства и работы с обращениями граждан и организаций МВД России
«12» 04 2016 С.Е. Ефремов

В соответствии со статьями 8, 8[1] и 12[2] Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»[1], пунктом 6 и подпунктом «б» пункта 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»[2] –

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед

[1] Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954; № 53, ст. 7605; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 41, ст. 5639; № 48, ст. 6720.

[2] Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1670; № 23, ст. 2892; № 28, ст. 3813; № 49, ст. 6399; 2014, № 26, ст. 3520; № 30, ст. 4286; 2015, № 10, ст. 1506.

Министерством внутренних дел Российской Федерации, и работниками, замещающими эти должности.

2. Руководителям (начальникам) подразделений центрального аппарата МВД России, территориальных органов МВД России, образовательных, научных, медико-санитарных и санаторно-курортных организаций системы МВД России, окружных управлений материально-технического снабжения системы МВД России, а также иных организаций и подразделений, созданных для выполнения задач и осуществления полномочий, возложенных на органы внутренних дел Российской Федерации, ознакомить работников, представляющих в соответствии с законодательством Российской Федерации сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, с настоящим приказом.

3. Признать утратившими силу:

3.1. Приказ МВД России от 26 июня 2013 г. № 473 «Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством внутренних дел Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и работниками, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»[1].

3.2. Пункт 7 изменений, которые вносятся в нормативные правовые акты МВД России, утвержденных приказом МВД России от 19 марта 2014 г. № 164[2].

3.3. Пункт 4 изменений, которые вносятся в нормативные правовые акты МВД России, утвержденных приказом МВД России от 21 декабря 2015 г. № 1208[3].

---

[1] Зарегистрирован в Минюсте России 25 июля 2013 года, регистрационный № 29172

[2] Зарегистрирован в Минюсте России 3 апреля 2014 года, регистрационный № 31814

[3] Зарегистрирован в Минюсте России 28 января 2016 года, регистрационный № 40875

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителей Министра внутренних дел Российской Федерации, ответственных за деятельность соответствующих подразделений.

Министр
генерал полиции Российской Федерации  В. Колокольцев

Приложение
к приказу МВД России
от 05.04.2016 № 158

ПОРЯДОК

представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством внутренних дел Российской Федерации, и работниками, замещающими эти должности

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру представления гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед МВД России[1], а также работниками организаций, замещающими должности, включенные в Перечень должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством внутренних дел Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом МВД России от 26 июня 2013 г. № 474[2], сведений о полученных ими доходах, произведенных расходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, их расходах, об имуществе и об их обязательствах имущественного характера.

2. Гражданин, претендующий на замещение должности, включенной в Перечень должностей[3], при поступлении на работу представляет:

2.1. Сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности,

---

[1] Далее – «организации».

[2] Зарегистрирован в Минюсте России 10 июля 2013 года, регистрационный № 29034, с изменениями, внесенными приказом МВД России от 19 марта 2014 г. № 164 (зарегистрирован в Минюсте России 3 апреля 2014 года, регистрационный № 31814). Далее – «Перечень должностей».

[3] Далее – «гражданин».

и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности (на отчетную дату).

2.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности (на отчетную дату).

3. Работник организации, замещающий должность, включенную в Перечень должностей, ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет:

3.1. Сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

3.2. Сведения о своих расходах и о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

4. Работник организации, замещающий должность, не включенную в Перечень должностей, и претендующий на замещение должности, которая включена в Перечень должностей[1], представляет сведения в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

5. Сведения, указанные в пунктах 2, 3 и 4 настоящего Порядка, представляются гражданами, кандидатами и работниками организаций

---

[1] Далее – «кандидат».

в соответствующие кадровые подразделения за исключением случаев, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка.

6. В случае если назначение гражданина, кандидата, работника организации на должность в организации производится Министром внутренних дел Российской Федерации, сведения, указанные в пунктах 2, 3 и 4 настоящего Порядка, представляются в Департамент государственной службы и кадров МВД России.

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»[1].

8. Представленные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера подлежат обязательному учету.

9. Контроль за своевременностью представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляет соответствующее кадровое подразделение.

10. По истечении срока представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, установленного настоящим Порядком, руководитель кадрового подразделения в недельный срок докладывает должностному лицу, наделенному правом приема на работу, о результатах представления сведений.

11. В случае если гражданин или кандидат обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, а также в случае если работник организации обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения:

11.1. Гражданин или кандидат – в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктами 2 и 4 настоящего Порядка.

11.2. Работник организации – в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Порядка.

12. В случае невозможности представления по объективным причинам работником организации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей или кандидатом сведений о

[1] Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 26, ст. 3520.

доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей работник организации или кандидат подает об этом заявление в кадровое подразделение для его рассмотрения на соответствующей комиссии в установленном порядке.

13. В случае если гражданин или кандидат, представившие в соответствующее кадровое подразделение сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не были назначены на должность, эти сведения возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

14. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком, приобщаются к личному делу работника организации.

15. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

16. Граждане и работники организаций, претендующие на замещение на основании трудовых договоров должностей руководителей организации, а также руководители организаций представляют сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в порядке, определенном постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 г. № 208 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей»[1].

17. Руководители организаций помимо сведений, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, представляют сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей[2] в соответствии с настоящим Порядком.

---

[1] Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 11, ст. 1134; 2014, № 46, ст. 6361.

[2] Часть 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 50, ст. 6953; 2014, № 52, ст. 7542); пункт 3.1 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1671; № 28, ст. 3813).