



**МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНАЯ МИГРАЦИОННАЯ СЛУЖБА**

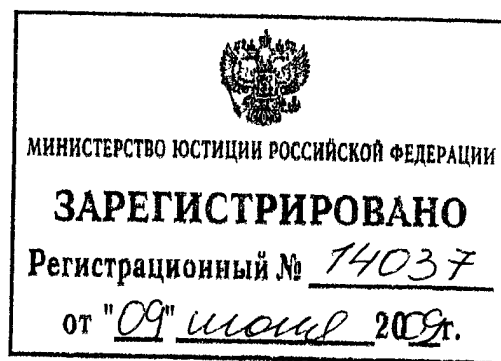
**П Р И К А З**

«30» апреля 2009 г.

№ 338 / 97

Москва

Об утверждении Административного регламента по исполнению государственной функции контроля и надзора за соблюдением положений миграционного законодательства Российской Федерации иностранными гражданами и лицами без гражданства и за соблюдением правил привлечения работодателями, заказчиками работ (услуг) иностранных работников в Российскую Федерацию и использования их труда



1. Утвердить прилагаемый Административный регламент по исполнению государственной функции контроля и надзора за соблюдением положений миграционного законодательства Российской Федерации иностранными гражданами и лицами без гражданства и за соблюдением правил привлечения работодателями, заказчиками работ (услуг) иностранных работников в Российскую Федерацию и использования их труда.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра внутренних дел генерал-полковника милиции М.И. Суходольского и на заместителя директора Федеральной миграционной службы А.Е. Кузнецова.

Министр внутренних дел  
Российской Федерации  
генерал армии

Р.Г. Нургалиев

Директор  
Федеральной миграционной службы  
генерал-полковник милиции

К.О. Ромодановский

**А Д М И Н И С Т Р А Т И В Н Ы Й   Р Е Г Л А М Е Н Т**  
**по исполнению государственной функции контроля и надзора за**  
**соблюдением положений миграционного законодательства Российской**  
**Федерации иностранными гражданами и лицами без гражданства и за**  
**соблюдением правил привлечения работодателями, заказчиками**  
**работ (услуг) иностранных работников в Российскую Федерацию и**  
**использования их труда**

**І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Административный регламент по исполнению государственной функции контроля и надзора за соблюдением положений миграционного законодательства Российской Федерации иностранными гражданами и лицами без гражданства и за соблюдением правил привлечения работодателями, заказчиками работ (услуг) иностранных работников в Российскую Федерацию и использования их труда<sup>1</sup> определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при проведении:

проверок соблюдения иностранными гражданами и лицами без гражданства<sup>2</sup> установленных правил въезда в Российскую Федерацию, выезда из Российской Федерации, режима пребывания (проживания) в Российской Федерации, правил миграционного учета, порядка осуществления трудовой деятельности, транзитного проезда через территорию Российской Федерации, а также за соблюдением юридическими лицами и гражданами, у которых возникают обязанности, связанные с приглашением иностранного гражданина в Российскую Федерацию и (или) пребыванием его на территории Российской Федерации, правил и (или) порядка исполнения указанных обязанностей;

проверок в отношении юридических лиц, проводимых территориальными органами ФМС России и их структурными подразделениями<sup>3</sup>, вне зависимости от форм собственности (включая иностранные компании, их филиалы и представительства) и индивидуальных предпринимателей, привлекающих (допускающих в какой-либо форме) к выполнению работ или оказанию услуг либо иным образом использующих труд иностранных граждан, в целях контроля соответствия правоотношений, возникающих между иностранными

<sup>1</sup> Далее - «Административный регламент».

<sup>2</sup> Далее - «иностраный гражданин», если иное не предусмотрено Административным регламентом.

<sup>3</sup> Далее - «подразделения системы ФМС России».

гражданами и указанными организациями либо индивидуальными предпринимателями, требованиям законодательства Российской Федерации в сфере миграции;

проверок соблюдения физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и привлекающими (допускающими в какой-либо форме) к выполнению работ или оказанию услуг либо иным образом использующими труд иностранных граждан, требований законодательства Российской Федерации в сфере миграции;

совместных проверок, проводимых подразделениями системы ФМС России, закрепленными в качестве исполнителей в соответствующих планах проверок, в компетенцию которых входит проведение данных проверок, органами внутренних дел Российской Федерации, закрепленными в качестве исполнителей в соответствующих планах проверок, и органами государственной власти, наделенными функциями по контролю и надзору в установленной сфере деятельности.

2. Административный регламент не распространяется на деятельность, связанную с проверкой сведений, поступивших в ФМС России, необходимых для последующего разрешения вопроса о выдаче виз на въезд в Российскую Федерацию, продления срока действия, восстановления и аннулирования виз иностранным гражданам и лицам без гражданства.

3. Подразделения системы ФМС России и органы внутренних дел Российской Федерации<sup>1</sup> при осуществлении вышеуказанных контрольных и надзорных функций в сфере миграции руководствуются следующими принципами:

приоритет прав и свобод человека и гражданина;

законность;

гласность при безусловном соблюдении государственной и иной охраняемой законом тайны;

независимость и самостоятельность в реализации собственных полномочий, а также в выработке форм и методов осуществления мероприятий по контролю и надзору в установленной сфере деятельности;

сотрудничество с иными заинтересованными органами государственной власти и органами местного самоуправления в установленной сфере деятельности. При исполнении государственной функции должностные лица подразделений системы ФМС России и органов внутренних дел Российской Федерации обязаны действовать в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, корректно и внимательно относиться к гражданам Российской Федерации и иностранным гражданам.

4. Проверкой является совокупность действий должностных лиц подразделений системы ФМС России и органов внутренних дел

---

<sup>1</sup> Под органами внутренних дел следует понимать подразделения центрального аппарата МВД России, МВД, ГУВД, УВД по субъектам Российской Федерации, ОВДТ, ОВДРО.

Российской Федерации, связанных с контролем за исполнением требований миграционного законодательства Российской Федерации проверяемым объектом в связи с нахождением иностранного гражданина на территории Российской Федерации, осуществлением необходимых исследований, экспертиз, оформлением результатов проверки и принятием мер по результатам проверки.

Объектами проверки (далее – проверяемые объекты) являются физическое лицо, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, заказчик работ (услуг), транспортное средство, включая транспортные маршруты международных направлений автомобильного, железнодорожного, морского, речного, авиационного транспорта, место пребывания (проживания) иностранных граждан (данное понятие используется в целях настоящего Административного регламента).

5. К юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, в отношении которых подразделения системы ФМС России и органы внутренних дел Российской Федерации проводят мероприятия в соответствии с Административным регламентом, относятся:

1) юридические лица независимо от форм собственности (включая иностранные компании, их филиалы и представительства) и индивидуальные предприниматели, являющиеся по отношению к иностранным гражданам работодателями;

2) юридические лица независимо от форм собственности (включая иностранные компании, их филиалы и представительства), индивидуальные предприниматели, на территории земельных участков, зданий и помещений, принадлежащих им или используемых ими на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, осуществляется трудовая деятельность иностранными гражданами, либо предоставившие иностранным гражданам средства транспорта;

3) юридические лица независимо от форм собственности (включая иностранные компании, их филиалы и представительства), индивидуальные предприниматели, выступающие в отношении иностранных граждан в качестве принимающей стороны или сообщившие о себе сведения в ФМС России как о стороне, принимающей иностранного гражданина;

4) юридические лица независимо от форм собственности (включая иностранные компании, их филиалы и представительства), индивидуальные предприниматели, обязанные обеспечивать соблюдение норм миграционного законодательства третьими лицами, организующими деятельность с использованием их имущества, или в иных случаях, когда такая обязанность установлена законодательством Российской Федерации.

6. Предметом контроля и надзора ФМС России и (или) МВД России за соблюдением положений миграционного законодательства Российской Федерации иностранными гражданами, является:

соблюдение иностранным гражданином правил въезда на территорию Российской Федерации;

соблюдение иностранным гражданином режима пребывания (проживания) на территории Российской Федерации;

соблюдение иностранным гражданином правил миграционного учета, достоверности предоставляемой им при этом информации;

соблюдение иностранным гражданином правил передвижения и порядка выбора места пребывания или жительства на территории Российской Федерации;

соблюдение лицами, выступающими в отношении иностранного гражданина принимающей стороной, правил миграционного учета по месту пребывания и надлежащего исполнения ими обязанностей принимающей стороны, достоверности предоставляемой ими информации об иностранных гражданах, подлежащих миграционному учету;

соблюдение иностранным гражданином порядка транзитного проезда через территорию Российской Федерации;

соблюдение иностранным гражданином правил постановки на миграционный учет по месту пребывания в Российской Федерации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

соблюдение иностранным гражданином установленного срока выезда за пределы территории Российской Федерации;

соблюдение иностранным гражданином ограничений в соответствии с разрешенной (заявленной) целью въезда в Российскую Федерацию в период пребывания в Российской Федерации;

исполнение иностранным гражданином установленной процедуры идентификации личности.

7. Предметом контроля и надзора ФМС России за соблюдением положений миграционного законодательства Российской Федерации иностранными гражданами, а также за соблюдением правил привлечения работодателями, заказчиками работ (услуг) иностранных работников в Российской Федерации и использования их труда, является:

соблюдение иностранным гражданином условий осуществления трудовой деятельности в Российской Федерации и соблюдение ограничений на занятие отдельными видами деятельности;

соблюдение иностранным гражданином установленного порядка медицинского освидетельствования;

исполнение иностранным гражданином обязанности проживания в месте временного содержания, в центре временного размещения иммигрантов или в месте, определенном территориальным органом ФМС России для временного пребывания, а равно соблюдение правил проживания в указанных местах;

соблюдение прав и законных интересов иностранных граждан, привлекаемых работодателями, заказчиками работ (услуг) со стороны работодателя;

соблюдение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований законодательства Российской Федерации по оформлению разрешения на привлечение и использование иностранной рабочей силы и условий, установленных таким разрешением;

соблюдение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями ограничений на допустимую долю иностранных работников, используемых хозяйствующими субъектами;

соблюдение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями порядка обязательного уведомления уполномоченных органов государственной власти о приеме на работу иностранных граждан;

соблюдение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных условий для допуска иностранных граждан к выполнению работ или оказанию услуг;

соблюдение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований законодательства Российской Федерации о миграционном учете в случаях, когда они, являясь работодателем для иностранного гражданина, выступают также принимающей стороной, требований к направлению достоверной информации, необходимой для осуществления миграционного учета, и надлежащее исполнение обязанностей принимающей стороны;

соблюдение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями иных условий и ограничений, в случае, если эти требования являются обязательными для работодателей, заказчиков работ (услуг), привлекающих иностранных работников в Российскую Федерацию, и лиц, использующих их труд;

исполнение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязанности по обеспечению соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере миграции третьими лицами, организующими деятельность с использованием их имущества, или в иных случаях, когда такая обязанность установлена законодательством Российской Федерации;

исполнение приглашающей стороной требований к достоверности сведений, направляемых в ФМС России и иные органы государственной власти;

иные правоотношения в сфере миграции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Исполнение государственной функции по контролю и надзору за соблюдением положений миграционного законодательства Российской Федерации иностранными гражданами, за соблюдением правил привлечения работодателями, заказчиками работ (услуг) иностранных работников в Российскую Федерацию и использования их труда осуществляется в соответствии с:

- 1) международными договорами Российской Федерации;

- 2) Конституцией Российской Федерации<sup>1</sup>;
- 3) Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях<sup>2</sup>;
- 4) Трудовым кодексом Российской Федерации<sup>3</sup>;
- 5) Градостроительным кодексом Российской Федерации<sup>4</sup>;
- 6) Налоговым кодексом Российской Федерации<sup>5</sup>;
- 7) Гражданским кодексом Российской Федерации<sup>6</sup>;

<sup>1</sup> Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. Российская газета от 25 декабря 1993 г. № 237.

<sup>2</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст.1, № 18, ст. 1721, № 30, ст. 3029, № 44, ст.ст. 4295, 4298; 2003, № 1, ст. 2, № 27, ст. ст. 2700, 2708, 2717, № 46, ст.ст.4434, 4440, № 50, ст.ст. 4847, 4855, № 52, ст. 5037; 2004, № 19, ст. 1838, № 30, ст. 3095, № 31, ст. 3229, № 34, ст.ст. 3529, 3533, № 44, ст. 4266; 2005, № 1, ст.ст. 9, 13, 37, 40, 45, № 10, ст.ст. 762, 763, № 13, ст.ст. 1077, 1079, № 17, ст. 1484, № 19, ст. 1752, № 25, ст. 2431, № 27, ст.ст. 2719, 2721, № 30, ст.ст. 3104, 3124, 3131, № 40, ст. 3986, № 50, ст. 5247, № 52, ст.ст. 5574, 5596; 2006, № 1, ст.ст. 4, 10, № 2, ст.ст. 172, 175, № 6, ст. 636, № 10, ст. 1067, № 12, ст. 1234, № 17, ст. 1776, № 18, ст. 1907, № 19, ст.2066, № 23, ст.ст. 2380, 2385, № 28, ст. 2975, № 30, ст. 3287, № 31, ст.ст. 3420, 3432, 3433, 3438, 3452, № 43, ст. 4412, № 45, ст.ст. 4633, 4634, 4641, № 50, ст.ст. 5279, 5281, № 52, ст. 5498; 2007, № 1, ст.ст. 21, 25, 29, 33, № 7, ст. 840, № 15, ст.1743, № 16, ст.ст. 1824, 1825, № 17, ст.1930, № 20, ст. 2367, № 21, ст.2456, № 26, ст. 3089, № 30, ст. 3755, № 31, ст.ст. 4001, 4007, 4008, 4009, 40015, № 41, ст. 4845, № 43, ст. 5084, № 46, ст. 5553, № 49, ст.ст. 6034, 6065, № 50, ст. 6246; 2008, № 10, ст.896, № 18, ст.1941, № 20, ст.ст.2251, 2259.

<sup>3</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст.ст. 3014, 3033; 2003, № 27, ст.2700; 2004, № 18, ст.1690, № 35, ст.3607; 2005, № 1, ст.27, № 13, ст.1209, № 19, ст.1752; 2006, № 27, ст.2878, № 41, ст. 4285, № 52, ст.5498; 2007, № 1, ст. 34, № 17, ст.1930, № 30, ст.3808, № 41, ст.4844, № 49, ст.6070; 2008, № 9, ст.812, № 30, ст.3613.

<sup>4</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 30, ст.3128; 2006, № 1, ст.21, № 23, ст. 2380, № 31, ст.3442, № 52, ст. 5498; 2007, № 1, ст. 21, № 21, ст.2455, № 31,ст. 4012, № 45, ст. 5417, № 46, ст. 5553, № 50, ст. 6237; 2008, № 20, ст.ст. 2251, 2260, № 29, ст. 3418, № 30, 3604.

<sup>5</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, часть 1: 1998, № 31, ст. 3825; 1999, № 14, ст. 1649, № 28, ст. 3487; 2000, № 2, ст. 134, № 32, ст. 3341; 2001, № 53, ст.ст. 5016, 5026; 2002, № 1, ст.2; 2003, № 23, ст. 2174, № 24, ст. 2432, № 27, ст. 2700, № 28, ст. 2873, № 52, ст. 5037; 2004, № 27, ст.2711, № 31, ст.3231, № 45, ст. 4377; 2005, № 27, ст. 2717, № 45, ст. 4585; 2006, № 6, ст. 636, № 31, ст. 3436; 2007, № 1, ст.ст. 28, 31, № 18, ст. 2118, № 22, ст.ст. 2563, 2564; 2008, № 26, ст. 3022, № 27, ст. 3126; часть 2: 2001, № 1, ст. 18, № 23, ст. 2289, № 33, ст.ст. 3413, 3421, 3429, № 49, ст. ст. 4554, 4564, № 53, ст.ст. 5015, 5021; 2002, № 1, ст.4, № 22, ст. 2026, № 30, ст.ст. 3021, 3027, 3033, № 52, ст.ст. 5138, 5132; 2003, № 1, ст.ст. 2, 5, 6, 8, 11, № 19, ст. 1749, № 21, ст. 1958, № 22, ст. 2066, № 23, ст. 2174, № 26, ст. 2567, № 27, ст. 2700. № 28, ст.ст. 2874, 2879, 2886, № 46, ст.ст. 4435, 4443, 4444, № 50, ст. 4849, № 52, ст. 5030; 2004, № 15, ст. 1342, № 27, ст.ст. 2711, 2713, 2715, № 30, ст.ст. 3083, 3084, 3088, № 31, ст.ст. 3219, 3220, 3222, 3231, № 34, ст.ст. 3517, 3518, 3520, 3522, 3523, 3525, 3527, № 35, ст. 3607, № 41, ст. 3994, № 45, ст. 4377, № 49, ст. 4840; 2005, № 1,ст. ст. 9, 29, 30, 34, 38, № 21, ст. 1918, № 23, ст. 2201, № 24, ст. 2312, № 25, ст.ст. 2427, 2428, 2429, № 27, ст. ст. 2707, 2710, 2717, № 30, ст. 3101, 3104, 3112, 3117, 3118, 3128, 3129, 3130, № 43, ст. 4350, № 50 ст.ст. 5246, 5249, № 52, ст. 5581; 2006, № 1, ст.ст. 12, 16, № 3, ст. 280, № 10, ст. 1065, № 12, ст. 1233, № 23, ст.ст. 2380, 2382, № 27, ст. 2881, № 30, ст. 3295, № 31, ст.ст. 3433, 3436, 3443, 3450, 3452, № 43, ст. 4412, № 45, ст.ст. 4627, 4628, 4629, 4630, 4738, № 47, ст. 4819, № 50, ст. ст. 5279, 5286, № 52, ст. 5498; 2007, № 1, ст.ст. 7, 20, 31, 39, № 13, ст. 1465, № 21, ст. ст. 2461, 2462, 2463, № 22, ст.ст. 2563, 2564, № 23, ст. 2691, № 31, ст.ст. 3991, 4013, № 45, ст.ст. 5416, 5417, 5432, № 46, ст.ст. 5553, 5554, 5557, № 49, ст.ст. 6045, 6046, 6071, № 50, ст. ст. 6237, 6245.

<sup>6</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, часть 1: 1996, № 9, ст.773, № 34,ст. 4026; 1999, № 28, ст. 3471; 2001, № 17, ст. 1644, № 21, ст.2063; 2002, № 12, ст.1093, № 48, ст.ст. 4746, 4737; 2003, № 2, ст.167, № 52, ст.5034; 2004, № 31, ст. 3233; 2005, № 1, ст.ст. 18, 39, 43, № 27, ст. 2722, № 30, ст. 3120; 2006, № 3, ст. 282, № 23, ст.2380, № 27, ст. 2881, № 31, ст. 3437, № 45, ст. 4627, № 52, ст. ст. 5497, 5498; 2007, № 1, ст.21, № 7, ст. 834, № 27, ст. 3213, № 31, ст. 3993, № 41, ст. 4845, № 49, ст. 6079, № 50, ст. 6246; 2008, № 20, ст. 2253, № 29, ст.3418; часть 2: 1996, № 5, ст. 411, № 34, ст. 4025; 1997, № 43, ст. 4903, № 52, ст. 5930; 1999, № 51, ст. 6288; 2002, № 48, ст. 4737; 2003, № 2, ст.160, № 13, ст. 1179, № 52, ст. 5034; 2005, № 1, ст.ст. 15, 45, № 13, ст. 1080, № 19, ст. 1752, № 30, ст. 3100; 2006, № 6, ст. 636, № 52, ст. 5497; 2007, № 1, ст. 39, № 5, ст. 558, № 27, ст. 3213, № 31, ст.ст. 3993, 4015, № 41, ст. 4845, № 44, ст. 5282, № 45, ст. 5428, № 49, ст. 6048, № 50, ст. 6247; 2008, № 29, ст. 3418; часть 3: 2004, № 49, ст. 4855; 2006, № 23, ст. 2380, № 52, ст. 5497; 2007, № 1, ст. 21, № 49, ст. 6042; 2008, № 18, ст. 1939, № 27, ст. 3123; часть 4: 2007, № 49, ст. 6079; 2008, № 27, ст. 3122.

- 8) федеральными законами и законами Российской Федерации:  
 от 18 апреля 1991 г. № 1026-1 «О милиции»<sup>1</sup>;  
 от 19 февраля 1993 г. № 4528-1 «О беженцах»<sup>2</sup>;  
 от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»<sup>3</sup>;  
 от 21 ноября 1996 г. № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете»<sup>4</sup>;  
 от 25 июля 1998 г. № 128-ФЗ «О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации»<sup>5</sup>;  
 от 8 августа 2001 г. № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»<sup>6</sup>;  
 от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»<sup>7</sup>;  
 от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»<sup>8</sup>;  
 от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»<sup>9</sup>;  
 от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»<sup>10</sup>;  
 иными законодательными актами Российской Федерации;
- 9) указами Президента Российской Федерации:  
 от 19 июля 2004 г. № 928 «Вопросы Федеральной миграционной

<sup>1</sup> Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного совета РСФСР, 1991, № 16, ст.ст. 503, 504; 1993, № 10, ст. 360, № 32, ст.1231, Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 25, ст. 2964; 1999, № 14, ст. 1666, № 49, ст. 5905; 2000, № 31, ст. 3204, № 46, ст. 4537; 2001, № 1, ст. 15, № 31, ст. 3172, № 32, ст. 3316, № 53, ст. 5030; 2002, № 18, ст. 1721, № 27, ст. 2620, № 30, ст.ст. 3029, 3033; 2003, № 2, ст. 167, № 27, ст. 2700, № 28, ст. 2880, № 50, ст. 4847, № 52, ст. 5038; 2004, № 30, ст. 3087, № 35, ст. 3607; 2005, № 13, ст. 1078, № 14, ст. 1212, № 19, ст. 1752; 2006, № 31, ст.ст. 3420, 3425, 3452, № 52, ст.5498; 2007, № 10, ст.1151, № 41, ст. 4845.

<sup>2</sup> Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного совета РСФСР, 1993, № 12, ст. 425, Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 26, ст. 2956; 1998, № 30, ст. 3613; 2000, № 33, ст. 3348, № 46, ст. 4537; 2003, № 27, ст. 2700; 2004, № 27, ст. 2711, № 35, ст. 3607; 2006, № 31, ст. 3420; 2007, № 1, ст. 29.

<sup>3</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 34, ст. 4029; 1998, № 30, ст. 3606; 1999, № 26, ст. 3175; 2003, № 2, ст. 159, № 27, ст. 2700; 2004, № 27, ст. 2711; 2006, № 27, ст. 2877, № 31, ст. 3420; 2007, № 1, ст. 29, № 3, ст. 410.

<sup>4</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 48, ст. 5369; 1998, № 30, ст. 3619; 2002, № 13, ст. 1179; 2003, № 1, ст.ст. 2,6, № 2, ст. 160, 270, № 22, ст. 2066; 2006, № 45, ст. 4635

<sup>5</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3806; 2001, № 11, ст. 1002; 2002, № 30, ст.ст. 3032, 3033; 2003, № 27, ст. 2700; 2004, № 18, ст. 1687, № 27, ст. 2711; 2006, № 31, ст. 3420; 2007, № 24, ст. 2832.

<sup>6</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 33, ст. 3430; 2002, № 11, ст. 1020, № 12, ст. 1093, № 50, ст. 4925; 2003, № 2, ст. 169, № 9, ст. 805, № 11, ст. 956, № 13, ст. 1178, № 52, ст. 5037; 2004, № 45, ст. 4377; 2005, № 13, ст.1078, № 27, ст.2719; 2006, 3 1, ст. 11, № 31, ст. 3455, № 50, ст. 5279; 2007, № 1, ст.ст. 7,15, № 7 ст. 834, № 30, ст.ст. 3748, 3749, 3750, № 45, ст. 5427, № 46, ст. 5554, № 49, ст. 6079, № 50, ст. 6247; 2008, № 18, ст. 1944, № 29, ст. 3413, № 30, ст.3604.

<sup>7</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032; 2003, № 27, ст. 2700, № 46, ст. 4437; 2004, № 35, ст. 3607, № 45, ст. 4377; 2006, № 30, ст. 3286, № 31, ст. 3420; 2007, № 1, ст. 21.

<sup>8</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 30, ст. 3285.

<sup>9</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 19, ст.2060.

<sup>10</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6249; 2009, № 18, ст. 2140.

службы»<sup>1</sup>;

от 19 июля 2004 г. № 927 «Вопросы Министерства внутренних дел Российской Федерации»<sup>2</sup>;

иными указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;

10) постановлениями Правительства Российской Федерации:

от 1 октября 1998 г. № 1142 «О реализации отдельных норм Федерального закона «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда на территорию Российской Федерации»<sup>3</sup>;

от 17 января 2001 г. № 21 «Об утверждении Правил подачи иностранным гражданином или лицом без гражданства уведомления о подтверждении своего проживания в Российской Федерации»<sup>4</sup>;

от 1 ноября 2002 г. № 789 «Об утверждении Положения о выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешения на временное проживание»<sup>5</sup>;

от 1 ноября 2002 г. № 794 «Об утверждении Положения о выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства вида на жительство»<sup>6</sup>;

от 15 ноября 2006 г. № 681 «О порядке выдачи разрешительных документов для осуществления иностранными гражданами временной трудовой деятельности в Российской Федерации»<sup>7</sup>;

от 15 января 2007 г. № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»<sup>8</sup>;

от 18 марта 2008 г. № 183 «Об утверждении Правил подачи работодателем или заказчиком работ (услуг) уведомления о привлечении и использовании для осуществления трудовой деятельности иностранных граждан и (или) лиц без гражданства, прибывших в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, и имеющих разрешение на работу»<sup>9</sup>.

11) нормативными правовыми актами ФМС России:

приказом ФМС России от 8 ноября 2007 г. № 430 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной миграционной службой государственной функции по оформлению, выдаче, продлению срока действия, восстановлению и по исполнению государственной функции по аннулированию виз иностранным гражданам и лицам без гражданства»<sup>10</sup>;

<sup>1</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 26.07.2004, N 30, ст. 3150.

<sup>2</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 26.07.2004, N 30, ст. 3149.

<sup>3</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 12.10.1998, N 41, ст. 5020.

<sup>4</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 22.01.2007, N 4, ст. 526.

<sup>5</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 11.11.2002, N 45, ст. 4516.

<sup>6</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 11.11.2002, N 45, ст. 4520.

<sup>7</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 20.11.2006, N 47, ст. 4911.

<sup>8</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 29.01.2007, N 5, ст. 653.

<sup>9</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 24.03.2008, N 12, ст. 1143.

<sup>10</sup> Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 23 января 2008 г., регистрационный № 10988.

приказом ФМС России, Минздравсоцразвития России, Минтранса России, Госкомрыболовства России № 1/4/1/2 от 11 января 2008 г. «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной миграционной службой, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в области содействия занятости населения, федеральным агентством морского и речного транспорта и Государственным комитетом Российской Федерации по рыболовству государственной услуги по выдаче заключений о привлечении и об использовании иностранных работников, разрешений на привлечение и использование иностранных работников, а также разрешений на работу иностранным гражданам и лицам без гражданства»<sup>1</sup>.

9. Исполнение государственной функции осуществляется сотрудниками и государственными гражданскими служащими<sup>2</sup> подразделений системы ФМС России и сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации в пределах своей компетенции (приложения №№ 1 и 2 к Административному регламенту).

В целях реализации требований Административного регламента составление протоколов об административных правонарушениях и рассмотрение дел об административных правонарушениях осуществляется должностными лицами подразделений иммиграционного контроля, противодействия незаконной миграции и иными полномочными должностными лицами системы ФМС России, участковыми уполномоченными милиции, сотрудниками подразделений по борьбе с правонарушениями на потребительском рынке и исполнению административного законодательства, патрульно-постовой службы, должностными лицами дежурных частей и иными полномочными должностными лицами органов внутренних дел Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Подразделения системы ФМС России и органы внутренних дел Российской Федерации при исполнении государственной функции по контролю и надзору за соблюдением положений миграционного законодательства Российской Федерации иностранными гражданами взаимодействуют друг с другом.

11. Конечным результатом исполнения государственной функции контроля и надзора за соблюдением положений миграционного законодательства Российской Федерации иностранными гражданами, за соблюдением правил привлечения работодателями, заказчиками работ (услуг) иностранных работников в Российской Федерации и использования их труда является:

обеспечение выполнения требований законодательства Российской Федерации в сфере миграции;

---

<sup>1</sup> Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 9 апреля 2008 г., регистрационный № 11480.

<sup>2</sup> Далее - «сотрудники».

выявление административных правонарушений в сфере миграции и преступлений;

привлечение лиц, виновных в совершении административных правонарушений в сфере миграции, к ответственности;

обеспечение прав и законных интересов иностранных граждан;

выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений в сфере миграции и преступлений.

## **II. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ПОРЯДКУ ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ**

### **Порядок информирования о правилах исполнения государственной функции**

12. Сведения о местах нахождения и графике работы территориальных органов, осуществляющих исполнение государственной функции, находятся в помещениях территориальных органов и их структурных подразделений, на информационных стендах или официальных сайтах ФМС России и МВД России, территориальных органов и их структурных подразделений.

13. Стандарт информирования и консультирования об исполнении государственной функции:

место нахождения Федеральной миграционной службы: 107078, Москва, Боярский пер., д. 4;

почтовый адрес для направления документов и обращений: ФМС России, 107078, Москва, Боярский пер., д. 4;

электронный адрес для направления обращений: [www.fms.gov.ru](http://www.fms.gov.ru);

часы работы по приему заявлений:

понедельник - пятница с 10.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00

суббота - выходной день

воскресенье - выходной день

телефон справочной службы: 696-56-63.

Консультации по процедуре исполнения государственной функции контроля и надзора за соблюдением положений миграционного законодательства Российской Федерации иностранными гражданами и лицами без гражданства и за соблюдением правил привлечения работодателями, заказчиками работ (услуг) иностранных работников в Российскую Федерацию и использования их труда могут предоставляться территориальными органами ФМС России на личном приеме или по письменным обращениям заявителей.

Информация об исполнении государственной функции может также предоставляться с использованием средств электронного информирования и электронной техники посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети

интернет), а также опубликования в средствах массовой информации, издания информационных материалов (брошюр, буклетов и т.д.).

На информационных стендах в помещениях, предназначенных для приема граждан, интернет-сайтах МВД России, органов внутренних дел и их структурных подразделений размещается следующая информация:

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содержащих нормы, регулирующие деятельность по исполнению государственной функции;

текст Административного регламента с приложениями (полная версия на Интернет-сайте и извлечения на информационных стендах);

месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты государственных органов Российской Федерации, участвующих в исполнении данной государственной функции;

места размещения руководителей органов внутренних дел Российской Федерации и режим личного приема;

порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, исполняющих государственную функцию.

На информационных стендах в помещениях, предназначенных для приема граждан, интернет-сайтах ФМС России, ее территориальных органов и их структурных подразделений размещается следующая информация:

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содержащих нормы, регулирующие деятельность по исполнению государственной функции;

текст Административного регламента с приложениями (полная версия на Интернет-сайте и извлечения на информационных стендах);

месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты государственных органов Российской Федерации, участвующих в исполнении данной государственной функции;

места размещения сотрудников и режим личного приема;

порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, исполняющих государственную функцию.

### **Сроки исполнения государственной функции**

14. Государственная функция осуществляется путем проведения проверок в соответствии с пунктом 22 Административного регламента.

15. Выездная проверка проводится в срок до 7 дней. Срок проверки, в том числе проводимой с участием сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, может быть продлен назначившим ее должностным лицом системы ФМС России на 7 дней. Участие сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации в выездной проверке при продлении сроков ее проведения согласовывается с

руководителем соответствующего органа внутренних дел Российской Федерации в порядке, установленном пунктами 50-53 Административного регламента.

Максимальный срок проведения проверки (с учетом возможного продления) - 14 дней.

16. Документарная проверка проводится в срок до одного месяца. Срок документарной проверки может быть продлен назначившим проверку должностным лицом системы ФМС России на один месяц.

17. Проверка считается начатой с даты издания распоряжения о ее проведении, если иное не указано в распоряжении.

Проверка может быть завершена раньше срока, установленного в распоряжении о ее проведении.

18. Назначившее проверку должностное лицо системы ФМС России может продлить период проверки в случае:

необходимости изучения значительного объема проверяемой информации;

непредоставления проверяемым юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, заказчиком работ (услуг) и/или иными организациями документов в установленный срок;

необходимости запроса и изучения дополнительных документов и материалов.

### **Требования к местам исполнения государственной функции**

19. Государственная функция осуществляется по месту проведения проверки либо по месту нахождения подразделения системы ФМС России и (или) МВД России.

## **III. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ**

20. Исполнение государственной функции по контролю и надзору за соблюдением положений миграционного законодательства Российской Федерации иностранными гражданами и лицами без гражданства, за соблюдением правил привлечения работодателями, заказчиками работ (услуг) иностранных работников в Российскую Федерацию и использования их труда включает в себя следующие административные процедуры:

принятие решения о проведении проверки;

издание соответствующего распоряжения<sup>1</sup>;

подготовка к проведению проверки;

---

<sup>1</sup> Типовая форма распоряжения о проведении проверки утверждена приказом Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 13 мая 2009 года, регистрационный № 13915).

осуществление проверки;  
подготовка акта по результатам проведенной проверки,  
ознакомление с актом должностного лица или законного представителя  
объекта проверки;

принятие по результатам проверки предусмотренных  
законодательством Российской Федерации мер.

21. Подразделения системы ФМС России проводят выездные и  
документарные проверки.

Выездная проверка может быть плановой или внеплановой.

Выездная проверка может быть совместной.

Выездная проверка может осуществляться:

в отношении юридических лиц или индивидуальных  
предпринимателей, перечень которых приведен в пункте 5  
Административного регламента;

в местах проживания (пребывания) иностранных граждан;

в местах фактического осуществления иностранными гражданами  
трудовой деятельности;

на транспортных средствах, включая транспортные маршруты  
международных направлений автомобильного, железнодорожного,  
морского, речного и авиационного транспорта.

22. Виды проверок:

22.1. Выездная проверка за соблюдением положений миграционного  
законодательства Российской Федерации иностранными гражданами,  
находящимися по адресу проведения выездной проверки в период ее  
проведения, в отношении проверяемого объекта проводится группой  
сотрудников подразделений системы ФМС России по месту нахождения  
объекта проверки и (или) ведения им деятельности.

22.1.1. Основанием для проведения плановой или внеплановой  
выездной проверки является:

наличие сведений о проверяемом объекте в плане проведения  
проверок, формируемом на соответствующий период, предусмотренный  
установленным порядком планирования деятельности подразделений  
системы ФМС России;

осуществление контроля за исполнением проверяемым объектом  
определений об устранении причин и условий нарушения положений  
миграционного законодательства Российской Федерации;

осуществление контроля за исполнением проверяемым объектом  
положений миграционного законодательства Российской Федерации в  
случае поступления информации о наличии в его деятельности нарушений  
положений миграционного законодательства Российской Федерации;

получение подразделением системы ФМС России информации,  
свидетельствующей о наличии признаков административных  
правонарушений в деятельности юридических лиц и индивидуальных  
предпринимателей и (или) признаков нарушений федеральных законов,

иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере миграции;

получение подразделением системы ФМС России и (или) органом внутренних дел Российской Федерации информации, свидетельствующей о возможных фактах нарушения иностранными гражданами законодательства Российской Федерации в сфере миграции;

непосредственное выявление факта осуществления трудовой деятельности иностранным гражданином с нарушением положений миграционного законодательства Российской Федерации.

22.1.2. Выездная проверка по контролю за соблюдением положений миграционного законодательства Российской Федерации иностранными гражданами в местах проживания (пребывания), а также в местах фактического осуществления трудовой деятельности проводится сотрудниками подразделения системы ФМС России по месту фактического либо установленного по имеющимся сведениям о миграционном учете места проживания (пребывания) иностранного гражданина на территории Российской Федерации, а также места фактического осуществления им трудовой деятельности.

В случае выявления нарушения положений миграционного законодательства Российской Федерации, допущенных иностранными гражданами в местах проживания (пребывания), установленных по адресу, указанному в распоряжении, при выявлении факта осуществления трудовой деятельности иностранным гражданином с нарушением миграционного законодательства Российской Федерации назначается проверка юридического лица или индивидуального предпринимателя, либо заказчика работ (услуг), привлекающих иностранных работников в Российскую Федерацию и использующих их труд.

22.1.3. Выездная проверка по контролю за соблюдением положений миграционного законодательства Российской Федерации иностранными гражданами при перевозке на транспортных средствах, включая транспортные маршруты международных направлений автомобильного, железнодорожного, морского, речного или авиационного видов транспорта, осуществляется:

в отношении владельцев автотранспортных средств - сотрудниками подразделений системы ФМС России совместно с сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации в установленном порядке;

в отношении железнодорожного, морского, речного и авиационного транспорта – сотрудниками подразделений системы ФМС России самостоятельно либо в порядке организации совместных мероприятий с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, а также иными органами государственной власти и местного самоуправления в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

22.2. При проведении совместной выездной проверки (плановой или внеплановой) группой сотрудников подразделения системы ФМС России,

в состав которой по согласованию с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, а также иными органами государственной власти и местного самоуправления в установленном законодательством Российской Федерации порядке включены сотрудники указанных органов, проверяется соблюдение положений миграционного законодательства Российской Федерации проверяемым объектом.

Совместная выездная проверка проводится в соответствии с пунктами 44-54 Административного регламента.

23. Документарная проверка проводится в случае получения подразделением системы ФМС России сведений о возможных нарушениях положений миграционного законодательства Российской Федерации, а также наличия в имеющихся сведениях признаков, указывающих на административное правонарушение.

24. Проверка осуществляется на основании распоряжения о проведении проверки.

Распоряжение о проведении совместной выездной плановой или внеплановой проверки издается в случае, если имеются основания полагать, что в процессе проведения проверки могут быть выявлены нарушения требований законодательных, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, контроль и надзор за соблюдением которых не входит в компетенцию ФМС России.

25. В случае выявления при проведении проверки нарушений законодательных, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, контроль и надзор за соблюдением которых не относится к компетенции ФМС России, материалы, полученные при проведении проверки, направляются по принадлежности в срок не позднее 10 рабочих дней с момента выявления таких нарушений, а в случае выявления уголовных составов преступления – незамедлительно.

### **Принятие решения о проведении проверки**

26. Основаниями для принятия решения о проведении проверки являются:

утвержденный на соответствующий период план работы подразделения системы ФМС России,

утвержденный на соответствующий период план работы подразделения системы МВД России,

утвержденный подразделениями системы ФМС России совместно с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, а также органами государственной власти субъектов Российской Федерации план проведения проверок на соответствующий период;

наличие оснований для проведения внеплановой проверки;

наличие оснований для проведения документарной проверки.

27. Порядок планирования проведения выездных проверок в системе ФМС России определяется нормативными правовыми актами об организации планирования в ФМС России в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок планирования проведения выездных проверок в органах внутренних дел определяется нормативными правовыми актами об организации планирования в МВД России в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **Порядок издания распоряжения о проведении проверки**

28. Должностными лицами системы ФМС России, уполномоченными на издание распоряжения о проведении проверки, являются: начальники территориальных органов ФМС России и их заместители, начальники структурных подразделений территориальных органов ФМС России, осуществляющих деятельность по линии иммиграционного контроля и внешней трудовой миграции, и их заместители.

29. Должностные лица системы ФМС России, уполномоченные на издание распоряжения о проведении проверки, вправе:

- устанавливать сроки и вид проводимой проверки в соответствии с Административным регламентом;

- продлевать срок проведения проверки в случаях, предусмотренных Административным регламентом;

- определять сотрудников подразделений системы ФМС России для проведения проверки;

- отстранять или включать дополнительно сотрудников в группу по проведению проверки на всех этапах проведения проверки;

- назначать руководителя группы по проведению проверки;

- отклонять или включать по предложению руководителя проверки или по своему усмотрению в состав группы, проводящей проверку, лицо, не являющееся сотрудником подразделения системы ФМС России в качестве специалиста (эксперта) по вопросам, требующим специальных знаний.

30. Должностные лица системы ФМС России, уполномоченные издавать распоряжение о проведении проверки, обязаны:

- осуществлять контроль за соблюдением сотрудниками подразделений системы ФМС России, включенными в группу по проведению проверки, требований, установленных законодательством Российской Федерации и Административным регламентом;

- при принятии решения, существенно изменяющего порядок проведения проверки, издать соответствующее дополнительное распоряжение. К существенным изменениям, требующим издания дополнительного распоряжения, относятся изменение вида проверки,

изменение сроков проведения проверки, изменение состава группы по проведению проверки;

по результатам проверки принимать решения, предусмотренные Административным регламентом;

принимать меры по установлению обстоятельств, явившихся поводом к обжалованию действий (решений) сотрудников подразделений системы ФМС России, включенных в группу по проведению проверки, в порядке, предусмотренном Административным регламентом.

31. Распоряжение о проведении проверки должно содержать следующую информацию и сведения:

наименование органа государственного контроля (надзора);

фамилии, имена, отчества, должности лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

объект проверки<sup>1</sup>;

цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;

номер и дата распоряжения о проведении проверки;

правовые основания проведения проверки;

перечень административных регламентов проведения мероприятий по контролю (надзору);

перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки (указывается при проведении проверки в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя);

даты начала и окончания проведения проверки.

32. Распоряжение о проведении проверки регистрируется с присвоением регистрационного номера в порядке, установленном ФМС России или ее территориальным органом, в день его подписания.

### **Подготовка к проведению проверки**

33. Подготовкой к проведению проверки является период до издания распоряжения о проведении проверки, необходимый для: получения сведений, обязательных для включения в текст распоряжения о проведении проверки и (или) необходимых для подтверждения обстоятельств, обязательных к установлению для принятия решения о ее проведении, согласования порядка проведения совместной проверки, определения состава группы по проведению проверки, подготовки проекта распоряжения о проведении проверки.

34. Подготовкой к проведению проверки, при издании распоряжения на проведение проверки должностным лицом системы ФМС России, уполномоченным в соответствии с пунктом 28 Административного

---

<sup>1</sup> В случае если объектом проверки являются юридическое лицо или индивидуальный предприниматель указывается наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя.

регламента, занимаются подразделения системы ФМС России, определенные в качестве исполнителей в соответствующих планах проверок, либо подразделения системы ФМС России, в компетенцию которых входит проведение данной проверки.

35. При подготовке к проведению проверки в целях установления обстоятельств, предусмотренных подпунктом 22.1.1 Административного регламента, должностные лица подразделений системы ФМС России и (или) органов внутренних дел Российской Федерации направляют запросы о предоставлении сведений, относящихся к объекту проверки, в органы государственной власти, в распоряжении которых могут иметься указанные сведения. В случаях, когда указанные сведения не предоставляются, принимаются меры по привлечению виновных должностных лиц и граждан к ответственности в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

36. В случаях, когда в период подготовки и (или) проведения проверки сотрудникам подразделений системы ФМС России необходимо получение информации от других подразделений системы ФМС России, срок исполнения запросов, направленных в указанные подразделения, не может превышать 3-х дней с момента получения соответствующего запроса.

### **Осуществление выездной проверки**

37. Организация выездных проверок возлагается на начальника или заместителя начальника подразделения системы ФМС России, сотрудники которого на основании распоряжения проводят проверку.

Последовательность действий при проведении выездной проверки:  
выезд по адресу нахождения (осуществления деятельности) проверяемого объекта;

объявление распоряжения о проведении проверки;

предъявление служебного удостоверения;

вручение копии распоряжения о проведении проверки законному представителю проверяемого объекта;

ознакомление представителей проверяемого объекта с их правами и обязанностями при проведении проверки;

осмотр территории и установление факта нахождения иностранных граждан на территории проверяемого объекта, проверка соблюдения ими положений миграционного законодательства Российской Федерации, в том числе определение законности их пребывания и осуществляемой ими деятельности. Об осмотре территории делается запись в итоговом акте проверки. При осмотре может использоваться фото- и видеосъемка. В случае выявления административного правонарушения в ходе осмотра в целях фиксации доказательств составляется в установленном порядке протокол осмотра. В случае составления протокола об административном правонарушении в акте проверки делается соответствующая запись:

изучение документов, сведений и информации, полученных в ходе осмотра и истребованных на проверяемом объекте;

передача запросов о предоставлении дополнительной информации, либо информации, для подготовки которой объективно необходимо время, в порядке, установленном Административным регламентом;

изучение предоставленных по запросам документов;

сопоставление оригиналов истребуемых документов с их копиями и подписание актов приема-передачи копий документов, подлежащих приобщению к материалам проверки;

запрос (устный) у представителя проверяемого объекта и получение устных пояснений по мере необходимости;

по мере необходимости запросы у должностных лиц проверяемого объекта, иных организаций и органов государственной власти дополнительных документов и информации;

фиксирование в установленном порядке выявленных фактов нарушения миграционного законодательства Российской Федерации;

завершение проверки.

Направление (вручение) копии распоряжения о проведении проверки представителю объекта проверки производится в день выезда на проверяемый объект.

38. Полномочия сотрудников, проводящих проверку, подтверждаются служебными удостоверениями и распоряжением о проведении проверки.

В начале проведения проверки сотрудник, проводящий проверку, объявляет распоряжение о проведении проверки и вручает представителю объекта проверки копию распоряжения о проведении проверки. На оригинале распоряжения о проведении проверки, остающемся у сотрудника, проводящего проверку, представитель проверяемого объекта проставляет отметку о получении копии с подписью и с указанием своей должности (иного подтверждения своего статуса представителя), фамилии, имени и отчества, а также даты получения копии. Подписанный представителем проверяемого объекта оригинал распоряжения приобщается к материалам проверки.

В случае отказа представителя проверяемого объекта от получения копии распоряжения о проведении проверки, в оригинале распоряжения о проведении проверки делается соответствующая запись.

39. В случае выявления в действиях иностранных граждан, находящихся на территории проверяемого объекта, административного правонарушения, сотрудниками, проводящими проверку, незамедлительно принимаются предусмотренные законодательством Российской Федерации меры.

40. В ходе проведения проверки сотрудники, проводящие проверку, вправе истребовать документы, обязательные к наличию в соответствии с перечнями, установленными в нормативных правовых актах, предусмотренных пунктом 8 Административного регламента.

41. Сотрудник, проводящий проверку, знакомит представителя проверяемого объекта с порядком проведения проверки и его правами и обязанностями.

42. После вручения копии распоряжения о проведении проверки и ознакомления представителя проверяемого объекта с порядком проведения проверки и его правами и обязанностями, сотрудники, проводящие проверку, приступают к изучению, обобщению и анализу информации, полученной в ходе осмотра территории по адресу проведения проверки, и сравнению ее с информацией, полученной путем изучения и анализа документов, сведений и информации, предоставленных представителем проверяемого объекта.

В дальнейшем выездная проверка проводится путем последовательного истребования и изучения документов, сведений и информации на проверяемом объекте, в иных организациях, органах государственной власти и сведений, имеющихся в подразделениях системы ФМС России.

Представляемые копии документов должны быть заверены подписью представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, заказчика работ (услуг) или уполномоченного ими лица, представляющего сведения, и скреплены печатью. Оригиналы документов предоставляются только сотрудникам группы по проведению проверки. Изъятие сотрудниками, проводящими проверку, оригиналов документов или копий документов, в предоставлении которых было отказано, допустимо только в случае выявления административного правонарушения в качестве обеспечительной меры в предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях порядке.

В случае если по требованию сотрудника, проводящего проверку, документы (их копии) не могут быть предоставлены в установленный им срок, либо отсутствуют, уполномоченное лицо проверяемого объекта должно до истечения такого срока предоставить сотруднику, проводящему проверку, письменное мотивированное объяснение о причинах неисполнения требования.

Требование о предоставлении документов оформляется письменным запросом. Запрос оформляется в двух экземплярах: первый экземпляр вручается (направляется) представителю проверяемого объекта с подтверждением его вручения (направления), второй приобщается к материалам проверки.

43. В случае если по решению сотрудника, проводящего проверку, заверенные копии документов подлежат приобщению к материалам проверки, сотрудником и представителем проверяемого объекта подписывается акт приема-передачи документов.

Акт приема-передачи документов подготавливается в двух экземплярах. В акте приема-передачи документов указывается перечень документов, передаваемых представителем проверяемого объекта в

подразделение системы ФМС России и (или) орган внутренних дел Российской Федерации, и дата приема-передачи документов.

### **Совместная проверка**

44. При проведении совместной проверки координация действий сотрудников заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, их территориальных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, включенных в группу по проведению проверки, осуществляется руководителем указанной группы. При проведении проверки сотрудники заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, их территориальных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления осуществляют действия в пределах установленной законодательством Российской Федерации компетенции указанных органов.

45. По результатам совместной проверки составляется акт, который подписывается руководителем группы по проведению проверки и всеми сотрудниками, включенными в группу.

В случае несогласия сотрудника заинтересованного федерального органа исполнительной власти, его территориального органа, органа государственной власти субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления, включенного в группу по проведению проверки, с указанными в акте проверки результатами, указанный сотрудник имеет право заявить особое мнение, которое отражается в акте проверки.

46. Акт совместной проверки в течение трех дней с момента завершения совместной проверки направляется в заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, их территориальные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, совместно с сотрудниками которых осуществлялась совместная проверка.

### **Проведение совместных проверок подразделениями системы ФМС России и МВД России**

47. В случае принятия руководителем органа внутренних дел Российской Федерации решения о проведении мероприятий по выявлению преступлений и административных правонарушений в области миграции<sup>1</sup> в рамках установленной законодательством Российской Федерации компетенции, сотрудники подразделений системы ФМС России принимают участие в указанных мероприятиях на основании мотивированного запроса, подписанного руководителем органа

---

<sup>1</sup> Далее - «мероприятия».

внутренних дел Российской Федерации в порядке, предусмотренном Административным регламентом.

В случае принятия руководителем подразделения системы ФМС России решения о проведении мероприятия с участием сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации принимают участие в проверке на основании мотивированного запроса, подписанного руководителем подразделения системы ФМС России в порядке, предусмотренном Административным регламентом.

48. Мотивированный запрос руководителя органа внутренних дел Российской Федерации об участии сотрудников подразделений ФМС России в мероприятиях по выявлению и пресечению преступлений и административных правонарушений в области миграции может быть направлен в подразделение системы ФМС России как перед началом указанных мероприятий, так и в процессе их проведения.

Основаниями для направления указанного мотивированного запроса могут являться:

- наличие у органа внутренних дел Российской Федерации данных, свидетельствующих о возможных нарушениях иностранными гражданами установленных правил въезда в Российскую Федерацию, выезда из Российской Федерации, пребывания в Российской Федерации и транзитного проезда через территорию Российской Федерации, и необходимость выявления указанных возможных нарушений с участием сотрудников подразделений системы ФМС России;

- необходимость привлечения сотрудников подразделений системы ФМС России в качестве специалистов для участия в мероприятии по выявлению и пресечению преступлений и административных правонарушений в области миграции.

49. Мотивированный запрос руководителя органа внутренних дел Российской Федерации должен содержать:

- изложение обстоятельств, обуславливающих участие сотрудников подразделений системы ФМС России в проведении мероприятия по выявлению и пресечению преступлений и административных правонарушений в сфере миграции: описание характера и содержания предполагаемого нарушения иностранными гражданами установленных правил въезда в Российскую Федерацию, выезда из Российской Федерации, пребывания в Российской Федерации и транзитного проезда через территорию Российской Федерации, основанное на имеющейся у органа внутренних дел Российской Федерации информации;

- обоснование привлечения сотрудников подразделений системы ФМС России в качестве специалистов;

- предложения по количеству и составу сотрудников подразделений системы ФМС России, привлекаемых для участия в мероприятии;

- предполагаемые сроки проведения мероприятия.

50. Мотивированный запрос руководителя подразделения системы

ФМС России об участии сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации в проверке может быть направлен в соответствующий орган внутренних дел Российской Федерации как перед началом проверки, так и в процессе ее проведения.

Основаниями для направления указанного мотивированного запроса могут являться:

наличие у подразделения системы ФМС России данных, свидетельствующих о нарушениях иностранными гражданами установленных правил въезда в Российскую Федерацию, выезда из Российской Федерации, пребывания в Российской Федерации и транзитного проезда через территорию Российской Федерации, связанных с совершением уголовно наказуемых деяний, и необходимость проверки указанных данных с участием сотрудников органов внутренних дел;

необходимость оказания содействия сотрудникам подразделений системы ФМС России, проводящим проверку, в случаях реального или возможного воспрепятствования их законной деятельности либо в целях повышения эффективности и получения наиболее полных и объективных результатов при проведении проверки, а также обеспечения мер безопасности в целях защиты жизни и здоровья указанных лиц при исполнении ими должностных обязанностей.

51. Мотивированный запрос руководителя подразделения системы ФМС России должен содержать:

изложение обстоятельств, обуславливающих необходимость участия сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации в проведении проверки: описание характера и содержания предполагаемого нарушения иностранными гражданами установленных правил въезда в Российскую Федерацию, выезда из Российской Федерации, пребывания в Российской Федерации и транзитного проезда через территорию Российской Федерации, основанное на имеющейся у подразделения системы ФМС России информации;

обоснование привлечения сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации к проведению проверки;

предложения по количеству и составу сотрудников органа внутренних дел Российской Федерации, привлекаемых для участия в проведении проверки;

предполагаемые сроки проведения проверки.

52. Не позднее двух дней со дня поступления запроса подразделение системы ФМС России или орган внутренних дел Российской Федерации направляет соответственно в орган внутренних дел Российской Федерации или подразделение системы ФМС России информацию о сотрудниках подразделения системы ФМС России или сотрудниках органов внутренних дел Российской Федерации, назначенных для участия в проверке или мероприятии.

В случае направления запроса в процессе проведения проверки решение о привлечении сотрудников подразделений системы ФМС России

или сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации принимается незамедлительно.

53. Основаниями для отказа от участия в проверке или мероприятии являются:

отсутствие в запросе указания на факты, свидетельствующие о нарушениях иностранными гражданами установленных правил въезда в Российскую Федерацию, выезда из Российской Федерации, пребывания в Российской Федерации и транзитного проезда через территорию Российской Федерации, связанных с совершением уголовно наказуемых деяний;

отсутствие достаточных оснований для привлечения сотрудников подразделений системы ФМС России в качестве специалистов или привлечения сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации для обеспечения мер безопасности сотрудников подразделений системы ФМС России.

Отказ по иным основаниям не допускается.

54. В целях обеспечения координации действий участников проверки непосредственно перед ее началом и с учетом установленных сроков, руководителем территориального органа ФМС России или руководителем органа внутренних дел, инициировавшим проведение проверки или мероприятия по выявлению и пресечению преступлений и административных правонарушений в области миграции, проводится рабочее совещание, на котором вырабатываются и согласовываются основные направления проведения предстоящей проверки, а также вопросы ее организации.

### **Права и обязанности сотрудников, осуществляющих проверку.**

#### **Права представителей проверяемого объекта**

55. Права и обязанности сотрудников, осуществляющих проверку, определяются законодательством Российской Федерации.

56. При проведении проверки сотрудники, осуществляющие проверку, имеют право требовать у лиц, находящихся по месту расположения проверяемого объекта, документы, удостоверяющие их личность, и документы, подтверждающие законность их пребывания на территории Российской Федерации, а также, при необходимости, документы, подтверждающие право на осуществление ими трудовой деятельности.

57. При проведении проверки сотрудники, осуществляющие проверку, имеют право требовать от представителя проверяемого объекта:

документы о его государственной регистрации и иные сведения, установленные законодательством Российской Федерации;

сведения об иных юридических и физических лицах, осуществляющих деятельность на проверяемом объекте, и всю необходимую информацию, позволяющую определить, в чьих интересах и

по поручению кого на объекте проверки осуществляется трудовая деятельность иностранными гражданами, с ведома кого они проживают (находятся) по данному адресу;

документы и сведения, установленные законодательством Российской Федерации, подтверждающие надлежащее исполнение положений миграционного законодательства Российской Федерации в отношении иностранных граждан и иностранных работников;

иные документы и сведения, необходимые для целей проверки.

58. В случае неисполнения устного требования о предоставлении документов и сведений, сотрудниками, осуществляющими проверку, оформляется письменный запрос.

59. Непредставление или несвоевременное предоставление документов, необходимых для осуществления проверки, влечет ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

О непредставлении или несвоевременном предоставлении документов, необходимых для осуществления проверки, в акте проверки, протоколе об административном правонарушении, постановлении о возбуждении административного производства, определении об устранении выявленных в ходе проверки недостатков делается соответствующая запись.

60. Представитель проверяемого объекта имеет право:

присутствовать при всех действиях в ходе проверки;

представлять документы, сведения и сообщать информацию, обязательную, по его мнению, для включения в акт проверки;

обжаловать в установленном порядке действия сотрудников, осуществляющих проверку;

знакомиться со всеми материалами проверки;

направлять мотивированные возражения по поводу обстоятельств, изложенных в акте проверки.

### **Проведение документарных проверок**

61. Документарная проверка проводится сотрудниками подразделений системы ФМС России по месту нахождения подразделения системы ФМС России без выезда на проверяемый объект на основании имеющихся сведений, содержащихся, в том числе, в информационных базах данных, сведений, полученных по запросам в органах государственной власти, от проверяемого объекта и иных организаций, необходимых для полного и всестороннего изучения обстоятельств для целей контроля и надзора за соблюдением положений миграционного законодательства Российской Федерации.

62. Проведение документарной проверки включает в себя:

направление проверяемому объекту запроса о предоставлении документов и информации;

направление запросов в адрес иных организаций и органов власти о предоставлении дополнительно документов и информации, связанных с деятельностью проверяемых объектов;

анализ полученных документов и информации;

составление акта;

ознакомление представителя проверяемого объекта с актом.

63. Непредставление или несвоевременное предоставление документов, необходимых для осуществления документарной проверки, влечет ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

О непредставлении или несвоевременном предоставлении документов, необходимых для осуществления документарной проверки, в акте поверки, протоколе об административном правонарушении, постановлении о возбуждении административного производства, определении об устранении выявленных в ходе проверки недостатков делается соответствующая запись.

#### **Подготовка акта по результатам проведенной проверки, ознакомление с актом представителя проверяемого объекта**

64. По результатам проверки составляется акт проверки<sup>1</sup>.

65. Последовательность действий по подготовке и направлению акта проверки:

составление акта проверки;

подписание и регистрация акта проверки;

ознакомление с актом проверки должностного лица или представителя проверяемого объекта;

направление копий акта проверки в заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления в установленных законодательством Российской Федерации случаях.

66. Акт проверки составляется в двух экземплярах. Первый экземпляр направляется с уведомлением о вручении представителю проверяемого объекта, второй – приобщается к материалам проверки.

В акте проверки указываются:

1) дата, время и место составления акта проверки;

2) наименование органа государственного контроля (надзора);

3) дата и номер распоряжения о проведении проверки;

4) фамилии, имена, отчества и должности сотрудников, проводивших проверку;

---

<sup>1</sup> Типовая форма акта проверки утверждена приказом Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 13 мая 2009 года, регистрационный № 13915).

- 5) объект проверки<sup>1</sup>;
- 6) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;
- 7) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях миграционного законодательства Российской Федерации, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;
- 8) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки физического лица, руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием указанного журнала;
- 9) подписи сотрудников, проводивших проверку.

67. Все полученные при проведении проверки материалы формируются в отдельное дело проверки и хранятся в подразделении системы ФМС России в соответствии с установленным порядком.

#### **Ответственность за непредставление информации и воспрепятствование законным действиям сотрудников, проводящих проверку**

68. При осуществлении государственной функции подразделения системы ФМС России получают от проверяемых объектов, органов государственной власти и иных организаций, документы или информацию об иностранных гражданах или лицах без гражданства, в отношении которых осуществляется проверка.

69. За непредставление или несвоевременное предоставление по запросу подразделений системы ФМС России документов или информации об иностранных гражданах или лицах без гражданства, в отношении которых осуществляется проверка, предусмотрена ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

70. За неповиновение законному распоряжению или требованию сотрудника ФМС России, а равно воспрепятствование осуществлению этим сотрудником служебных обязанностей, предусмотрена ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

71. За невыполнение в установленный срок законного предписания (постановления, определения, представления, решения) ФМС России об

---

<sup>1</sup> В случае если объектом проверки являются юридическое лицо или индивидуальный предприниматель указывается наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки.

устранении нарушений законодательства Российской Федерации предусмотрена ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Принятие предусмотренных законодательством  
Российской Федерации мер при выявлении нарушений  
в ходе проведения проверки**

72. По результатам проверки в соответствии с критериями ее оценки могут быть приняты следующие виды решений:

- о прекращении проверки в связи с отсутствием сведений и информации, указывающих на нарушения положений миграционного законодательства Российской Федерации со стороны проверяемого объекта;

- о назначении проверки в отношении иного объекта проверки в связи с поступлением в ходе проводимой проверки информации о нарушениях положений миграционного законодательства Российской Федерации со стороны данного объекта;

- о прекращении проверки и направлении ее материалов в органы Прокуратуры Российской Федерации, МВД России, МЧС России, Минздравсоцразвития России, ФСБ России, ФСКН России, ФТС России, и иные органы государственной власти в соответствии с их компетенцией в связи с выявлением признаков составов преступлений и административных правонарушений на проверяемом объекте;

- о продлении срока проведения проверки по основаниям, предусмотренным Административным регламентом;

- о составлении протокола об административном правонарушении или возбуждении дела об административном правонарушении.

73. Указанные в пункте 72 Административного регламента решения по результатам проверки в форме акта проверки, распоряжения, постановления принимает должностное лицо, издавшее распоряжение о проведении проверки, либо лицо, исполняющее его обязанности.

**IV. ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ**

74. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий по исполнению государственной функции, определенных настоящим Административным регламентом, и принятием решений сотрудниками осуществляется должностными лицами подразделений системы ФМС России, ответственными за организацию работы по исполнению государственной функции.

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий по исполнению государственной функции, определенных настоящим Административным регламентом, принятием решений сотрудниками и

проведением органами внутренних дел мероприятий по выявлению преступлений и административных правонарушений в области миграции, в рамках установленной законодательством Российской Федерации компетенции осуществляется должностными лицами подразделений системы МВД России, ответственными за организацию работы по исполнению государственной функции.

75. Персональная ответственность сотрудников подразделений системы ФМС России и органов внутренних дел Российской Федерации закрепляется в их должностных регламентах (инструкциях).

76. Текущий контроль осуществляется путем проведения должностным лицом, ответственным за организацию работы по исполнению государственной функции, проверок, а также проверок соблюдения и исполнения сотрудниками нормативных правовых актов Российской Федерации и положений Административного регламента.

Периодичность осуществления текущего контроля за деятельностью органов внутренних дел по исполнению государственной функции устанавливается Министром внутренних дел Российской Федерации, министрами внутренних дел, начальниками ГУВД, УВД по субъектам Российской Федерации, ОВДТ, ОВДРО.

Периодичность осуществления текущего контроля за деятельностью подразделений системы ФМС России по исполнению государственной функции устанавливается директором Федеральной миграционной службы, руководителями территориальных органов ФМС России.

77. ФМС России организует и осуществляет контроль за исполнением государственной функции территориальными органами.

МВД России организует и осуществляет контроль за мероприятиями по выявлению преступлений и административных правонарушений в области миграции, проводимыми МВД, ГУВД, УВД по субъектам Российской Федерации, ОВДТ, ОВДРО.

Контроль за полнотой и качеством исполнения государственной функции включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав граждан и (или) юридических лиц, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения и действия (бездействие) должностных лиц.

78. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений прав граждан и (или) юридических лиц, осуществляется привлечение виновных сотрудников к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

79. Проверки полноты и качества исполнения государственной функции осуществляются на основании нормативных правовых актов ФМС России и МВД России.

Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании планов работы подразделений системы ФМС России и органов внутренних дел Российской Федерации) и внеплановыми. При проверке могут

рассматриваться все вопросы, связанные с исполнением государственной функции. Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

## **V. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И РЕШЕНИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ (ПРИНЯТЫХ) В ХОДЕ ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ**

80. Обжалование решений и действий или бездействия должностных лиц, осуществляющих государственную функцию по контролю и надзору за соблюдением положений миграционного законодательства иностранными гражданами и лицами без гражданства, за соблюдением правил привлечения работодателями, заказчиками работ (услуг) иностранных работников в Российскую Федерацию и использования их труда, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Граждане вправе обжаловать решения, принятые в ходе исполнения государственной функции, действия или бездействие подразделений системы ФМС России и их должностных лиц вышестоящему должностному лицу системы ФМС России, а также в прокуратуру или в суд.

Действия или бездействия, решения должностных лиц органов внутренних дел Российской Федерации, осуществляющих проведение мероприятий по выявлению преступлений и административных правонарушений в области миграции, могут быть обжалованы в вышестоящий орган внутренних дел Российской Федерации, а также в прокуратуру или в суд.

81. Граждане имеют право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в любой форме, в том числе по информационным системам общего пользования на официальные сайты ФМС России и ее структурных подразделений.

Граждане имеют право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в любой форме, в том числе по информационным системам общего пользования на официальные сайты МВД России и их структурных подразделений.

82. Должностные лица подразделений системы ФМС России, перечисленные в пункте 28 Административного регламента, проводят личный прием по вопросам, относящимся к осуществлению государственной функции по контролю и надзору за соблюдением положений миграционного законодательства Российской Федерации иностранными гражданами и лицами без гражданства, за соблюдением правил привлечения работодателями, заказчиками работ (услуг) иностранных работников в Российскую Федерацию и использования их труда.

Руководители органов внутренних дел Российской Федерации либо их заместители проводят личный прием по вопросам, относящимся к осуществлению государственной функции по контролю и надзору за соблюдением положений миграционного законодательства Российской Федерации иностранными гражданами и лицами без гражданства.

83. При обращении заявителя в письменной форме срок рассмотрения такого обращения не должен превышать 30 дней с момента его регистрации. В исключительных случаях, а также в случае необходимости получения из территориального органа ФМС России и (или) органа внутренних дел Российской Федерации, решение или действие (бездействие) которого обжалуется, других государственных органов, органов местного самоуправления и от должностных лиц документов и материалов, требуемых для рассмотрения обращения, срок рассмотрения обращения может быть продлен на срок, не превышающий 30 дней, с уведомлением об этом заявителя.

84. Обращение заявителя в письменной форме должно содержать следующую информацию:

наименование государственного органа, в который направляется письменное обращение, либо должность, фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес, по которому должен быть направлен ответ;

суть жалобы на решение, действие или бездействие должностных лиц;

личная подпись заявителя, дата.

85. Дополнительно в письменном обращении могут указываться гражданство заявителя, причины несогласия с обжалуемым решением, действием или бездействием, обстоятельства, на основании которых заявитель считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложены какие-либо обязанности, содержатся требования об отмене обжалуемого решения, признании незаконным обжалуемого действия (бездействия), а также иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

К обращению могут прилагаться документы, подтверждающие доводы заявителя, или их копии.

86. Обращение, поступившее по информационным системам общего пользования, рассматривается в порядке, предусмотренном для письменных обращений.

87. По результатам рассмотрения обращения заявителя, уполномоченными должностными лицами подразделений системы ФМС России, перечисленными в пункте 28 Административного регламента, или руководителями органов внутренних дел Российской Федерации либо их заместителями принимается решение об удовлетворении требований, изложенных в обращении либо об отказе в их удовлетворении, которое хранится в деле.

Копии решения, принятого должностными лицами подразделений системы ФМС России, перечисленными в пункте 28 Административного регламента, или руководителями органов внутренних дел Российской Федерации либо их заместителями, направляется в территориальный орган ФМС России (его структурное подразделение) или в орган внутренних дел Российской Федерации, принявший обжалуемое решение либо осуществивший обжалуемое действие (бездействие), и заявителю. При этом заявителю разъясняются его права, сроки и порядок обжалования принятого решения в досудебном и судебном порядке, а также предоставляется информация о вышестоящих органах и должностных лицах, которым может быть адресована жалоба в досудебном порядке и юрисдикции суда.

По желанию заявителя он может ознакомиться с материалами проверки в органе, принявшем решение по его заявлению, и снять с них копии.

88. После получения копии решения, принятого должностным лицом подразделения системы ФМС России или руководителем (заместителем руководителя) органа внутренних дел Российской Федерации, соответствующий территориальный орган ФМС России (его структурное подразделение) или орган внутренних дел Российской Федерации в течение 3 рабочих дней исполняет указанное решение.

89. Обращение заявителя не рассматривается:

если в обращении не указаны фамилия, имя, отчество, дата, место жительства гражданина, направившего обращение, по которому должен быть направлен ответ;

если в обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном преступлении, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, то должностное лицо подразделения системы ФМС России направляет его в соответствующий государственный орган;

если в обращении обжалуется судебное решение, то оно возвращается гражданину, его направившему, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения;

если в обращении содержатся нецензурные, либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, сообщив гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом;

если текст письменного обращения не поддается прочтению;

если в письменном обращении содержится вопрос, на который уже многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направленными обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, уполномоченное должностное лицо системы ФМС России или органа внутренних дел Российской Федерации вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и

прекращении переписки по данному вопросу. О принятом решении информируется заявитель;

если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, то заявителю, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

90. Обращения заявителя по вопросам обжалования действий должностных лиц органов государственной власти, участвовавших в проведении совместной проверки, в порядке, предусмотренном Административным регламентом, в случае их направления в ФМС России, рассматриваются должностными лицами подразделений системы ФМС России, перечисленными в пункте 28 Административного регламента и направляются в орган государственной власти, сотрудники которого участвовали в проведении проверки, для принятия решения в соответствии с действующим законодательством.

О мерах, принятых в отношении должностных лиц, виновных в нарушении законодательства Российской Федерации, подразделения системы ФМС России обязаны в месячный срок сообщить юридическому лицу и (или) индивидуальному предпринимателю, права и законные интересы которых нарушены.

91. Ответ с указанием причин отказа в рассмотрении обращения направляется заявителю в течение 15 дней со дня его регистрации.

92. Заявление может быть подано в суд в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1  
к Административному регламенту по  
исполнению государственной функции  
контроля и надзора за соблюдением  
положений миграционного  
законодательства Российской Федерации  
иностранными гражданами и лицами без  
гражданства и за соблюдением правил  
привлечения работодателями,  
заказчиками работ (услуг) иностранных  
работников в Российской Федерации и  
использования их труда

| №п/п | Территориальный орган ФМС России               | Адресат                                                        | Телефон справочной службы     | Адрес электронной почты, интернет- сайта                 |
|------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1    | ФМС России                                     | ул. Верхняя Радищевская, д. 4, стр. 1, г. Москва, 107078       | 8(495)698-00-78               | <a href="http://www.fms.gov.ru">www.fms.gov.ru</a>       |
| 2    | УФМС России по г. Москве                       | ул. Б. Ордынка, д. 16, стр. 4, г. Москва, 115035               | 8(495)230-72-24,<br>230-72-64 | <a href="http://www.fmsmoscow.ru">www.fmsmoscow.ru</a>   |
| 3    | УФМС России по Московской области              | Новорязанское шоссе, д. 4, г. Люберцы, Московская обл., 140053 | 559-97-18                     | <a href="mailto:ufms@mso.mvd.ru">ufms@mso.mvd.ru</a>     |
| 4    | ОФМС России по Республике Адыгея               | ул. Краснооктябрьская, д. 12, г. Майкоп, 385000                | 8(8772)52-10-17               | нет                                                      |
| 5    | ОФМС России по Республике Алтай                | проспект Коммунистический, д. 109, г. Горно-Алтайск, 649002    | 8(388-22)6-20-12,<br>2-29-73  | нет                                                      |
| 6    | УФМС России по Республике Башкортостан         | ул. Пушкина, д. 63, г. Уфа, 450025                             | 8(347)272-62-80               | нет                                                      |
| 7    | УФМС России по Республике Бурятия              | ул. Н. Нищенко, д. 19, г. Улан-Удэ, 670009                     | 8(3012)55-95-27               | <a href="mailto:mvdpvo@uld.mvd.ru">mvdpvo@uld.mvd.ru</a> |
| 8    | УФМС России по Республике Дагестан             | ул. Ирчи Казака, д. 2а, г. Махачкала, 367015                   | 8(8722)62-19-55               | <a href="mailto:udm@mxs.mvd.ru">udm@mxs.mvd.ru</a>       |
| 9    | ОФМС России по Республике Ингушетия            | пер. Ингушский, д. 2, г. Назрань, 386101                       | 8(8732)22-15-18               | <a href="mailto:udmmvdru@mail.ru">udmmvdru@mail.ru</a>   |
| 10   | УФМС России по Кабардино-Балкарской Республике | пер. Ленина, д. 67а, г. Нальчик, 360022                        | 8(8662)77-75-36               | <a href="mailto:ufms_kbr@mail.ru">ufms_kbr@mail.ru</a>   |

| №п/п | Территориальный орган ФМС России                   | Адресат                                                 | Телефон справочной службы | Адрес электронной почты, интернет- сайта                       |
|------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 11   | ОФМС России по Республике Калмыкия                 | ул. Дармаева, д. 21, г. Элиста, 358000                  | 8(847-22)5-44-18          | нет                                                            |
| 12   | ОФМС России по Карачаево-Черкесской Республике     | ул. Пушкинская, д. 83, г. Черкесск, 369000              | 8(878-22)9-27-85          | нет                                                            |
| 13   | УФМС России по Республике Карелия                  | пр. Александра Невского, д. 17, г. Петрозаводск, 185005 | 8(8142)73-38-30           | <a href="mailto:migrazia@onego.ru">migrazia@onego.ru</a>       |
| 14   | УФМС России по Республике Коми                     | ул. Советская, д. 63А, г. Сыктывкар, 167981             | 8(8212)28-20-93, 28-24-31 | нет                                                            |
| 15   | УФМС России по Республике Марий Эл                 | ул. Волкова, д. 103А, г. Йошкар-Ола, 424000             | 8(8362)68-02-13           | нет                                                            |
| 16   | УФМС России по Республике Мордовия                 | проспект Ленина, д. 30 а, г. Саранск, 430003            | 8(834-2)47-85-12          | <a href="http://www.fmsrm.ru">www.fmsrm.ru</a>                 |
| 17   | УФМС России по Республике Саха Якутия              | ул. Лермонтова, д. 43, г. Якутск, 677005                | 8(4112)42-44-46           | <a href="mailto:fmsvkt@mail.ru">fmsvkt@mail.ru</a>             |
| 18   | УФМС России по Республике Северная Осетия - Алания | ул. Тхапсаева, д. 4, г. Владикавказ, 362040             | 8(8672)54-73-57           | <a href="mailto:ufms-rso-a@yandex.ru">ufms-rso-a@yandex.ru</a> |
| 19   | УФМС России по Республике Татарстан                | ул. Чехова, д. 8/2, г. Казань, 420012                   | 8(843)291-23-63           | <a href="http://ufms.tatar.ru">ufms.tatar.ru</a>               |
| 20   | ОФМС России по Республике Тыва                     | ул. Ленина, д. 64, г. Кызыл, 667000                     | 8(394-22)1-32-90, 3-02-95 | <a href="mailto:tyva-ool@yandex.ru">tyva-ool@yandex.ru</a>     |
| 21   | УФМС России по Удмуртской Республике               | ул. Пушкинская, д. 164, г. Ижевск, 426076,              | 8(3412)78-30-00, 78-19-53 | нет                                                            |
| 22   | УФМС России по Республике Хакасия                  | ул. Советская, д. 35, г. Абакан, 655017                 | 8(390-22)3-62-90          | UFMS RH@MAIL.RU                                                |
| 23   | УФМС России по Чеченской Республике                | ул. Тухачевского, д. 11А, г. Грозный, 364060            | 8(8712)33-21-29           | нет                                                            |
| 24   | УФМС России по Чувашской Республике                | ул. К. Маркса, д. 44, г. Чебоксары, 428000              | 8(8352)30-66-63           | <a href="http://fmsch.cap.ru">http://fmsch.cap.ru</a>          |
| 25   | УФМС России по Алтайскому краю                     | Комсомольский проспект, д. 13, г. Барнаул, 656056       | 8(3852)39-74-73           | <a href="mailto:updmak@rambler.ru">updmak@rambler.ru</a>       |

| №п/п | Территориальный орган ФМС России     | Адресат                                                | Телефон справочной службы                | Адрес электронной почты, интернет- сайта                         |
|------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 26   | УФМС России по Краснодарскому краю   | ул. Красная, д. 176, г. Краснодар, 350020              | 8(861)255-69-30                          | <a href="mailto:ufmskrn@yandex.ru">ufmskrn@yandex.ru</a>         |
| 27   | УФМС России по Красноярскому краю    | ул. Дзержинского, д. 18, г. Красноярск, 660017         | 8(3912)45-92-90                          | <a href="mailto:sekr@ufms.krs.mvd.ru">sekr@ufms.krs.mvd.ru</a>   |
| 28   | УФМС России по Пермскому краю        | Комсомольский проспект, д. 34-б, г. Пермь, 614990      | 8(342)237-78-21                          | нет                                                              |
| 29   | УФМС России по Приморскому краю      | ул. Мельниковская, д. 101, г. Владивосток, 690002      | 8(4232)45-36-58, 45-19-18, факс 44-65-54 | <a href="mailto:ufmssp@yandex.ru">ufmssp@yandex.ru</a>           |
| 30   | УФМС России по Ставропольскому краю  | пр. Кулакова, д. 4а, г. Ставрополь, 355035             | 8(8652)94-52-10, 95-65-79                | нет                                                              |
| 31   | УФМС России по Хабаровскому краю     | ул. Союзная, д. 64, г. Хабаровск, 680000               | 8(4212)52-09-03, 54-63-63                | нет                                                              |
| 32   | УФМС России по Амурской области      | ул. Чайковского, д. 2, г. Благовещенск, 675002         | 8(4162)52-51-76                          | нет                                                              |
| 33   | УФМС России по Архангельской области | ул. Логинава, д. 31, г. Архангельск, 163000            | 8(8182)20-80-55, факс 20-92-58           | <a href="mailto:ufms@atnet.ru">ufms@atnet.ru</a>                 |
| 34   | УФМС России по Астраханской области  | ул. Калинина, д. 25, г. Астрахань, 414000              | 8(8512)22-57-29                          | <a href="http://www.fmsao.astranet.ru">www.fmsao.astranet.ru</a> |
| 35   | УФМС России по Белгородской области  | ул. Кн. Трубецкого, д. 32, г. Белгород, 308600         | 8(472-2)27-17-85                         | <a href="http://www.belfms.csn.ru">www.belfms.csn.ru</a>         |
| 36   | УФМС России по Брянской области      | ул. Фокина, д. 10, г. Брянск, 241050                   | 8(4832)74-04-18                          | нет                                                              |
| 37   | УФМС России по Владимирской области  | ул. Большая Нижегородская, д. 80Б, г. Владимир, 600020 | 8(4922)32-60-10                          | <a href="mailto:pvs@vlo.mvd.ru">pvs@vlo.mvd.ru</a>               |
| 38   | УФМС России по Волгоградской области | ул. Рокоссовского, д. 10, г. Волгоград, 400131         | 8(8442)30-41-61                          | нет                                                              |
| 39   | УФМС России по Вологодской области   | ул. Мальцева, д. 54, г. Вологда, 160009                | 8(8172)76-36-36, факс 76-36-30           | <a href="mailto:ufms.vologda.ru">ufms.vologda.ru</a>             |
| 40   | УФМС России по Воронежской области   | ул. 9 Января, д. 54, г. Воронеж, 394030                | 8(4732)76-40-04, 77-68-22                | <a href="mailto:Fms.vrn@mail.ru">Fms.vrn@mail.ru</a>             |

| №п/п | Территориальный орган ФМС России       | Адресат                                                           | Телефон справочной службы  | Адрес электронной почты, интернет- сайта                               |
|------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 41   | УФМС России по Ивановской области      | ул. Октябрьская, д. 22 А, г. Иваново, 153002                      | 8(4932)37-55-84            | <a href="mailto:ivanovomgr@mail.ru">ivanovomgr@mail.ru</a>             |
| 42   | УФМС России по Иркутской области       | ул. Киевская, д. 1, г. Иркутск, 664003                            | 8(395-2)34-45-24           | <a href="mailto:info@ufms.irkutsk.ru">info@ufms.irkutsk.ru</a>         |
| 43   | УФМС России по Калининградской области | Советский проспект, д. 13, г. Калининград, 236000                 | 8(4012)56-38-36            | <a href="mailto:klg@fms.westrussia.ru">klg@fms.westrussia.ru</a>       |
| 44   | УФМС России по Калужской области       | ул. Кирова, д. 9а, г. Калуга, 248601                              | 8(4842)74-96-33            | FMS.KALUGA.RU                                                          |
| 45   | УФМС России по Камчатскому краю        | пр-т 50 лет Октября, д. 23/2, г. Петропавловск-Камчатский, 683024 | 8(4152)26-60-98, 27-14-63  | нет                                                                    |
| 46   | УФМС России по Кемеровской области     | ул. Кузбасская, д. 18, г. Кемерово, 650099                        | 8(384-2)36-58-45           | <a href="mailto:fmsko@rambler.ru">fmsko@rambler.ru</a>                 |
| 47   | УФМС России по Кировской области       | ул. Ленина, д. 71а, г. Киров, 610000                              | 8(8332)38-70-88            | нет                                                                    |
| 48   | УФМС России по Костромской области     | ул. Петра Щербины, д. 4, г. Кострома, 156603                      | 8(494-2)42-13-11           | <a href="http://www.migrazia.jino-net.ru">www.migrazia.jino-net.ru</a> |
| 49   | УФМС России по Курганской области      | ул. Советская, д. 128, г. Курган, 640026                          | (352-2) 41-61-69           | нет                                                                    |
| 50   | УФМС России по Курской области         | ул. Чехова, д. 12-а, г. Курск, 305016                             | 8(4712)55-86-70, 55-86-76  | <a href="mailto:Kurskpvo@kursknet.ru">Kurskpvo@kursknet.ru</a>         |
| 51   | УФМС России по Липецкой области        | ул. Гагарина, д. 131, г. Липецк, 398024                           | 8(4742)35-51-92            | нет                                                                    |
| 52   | УФМС России по Магаданской области     | ул. Пролетарская, д. 39, корп. 2, г. Магадан, 685000              | 8(4132)69-64-80            | нет                                                                    |
| 53   | УФМС России по Мурманской области      | ул. Куйбышева, д. 12, г. Мурманск, 183027                         | 8(8152)25-78-88            | <a href="mailto:udm@polarnet.ru">udm@polarnet.ru</a>                   |
| 54   | УФМС России по Нижегородской области   | ул. Рождественская, д. 2, г. Нижний Новгород, 603001              | 8(8312)30-30-18            | <a href="mailto:pvs@nno.mvd.ru">pvs@nno.mvd.ru</a>                     |
| 55   | УФМС России по Новгородской области    | ул. Менделеева, д. 4а, г. В. Новгород, 173016                     | 8(816-2)62-61-08           | нет                                                                    |
| 56   | УФМС России по Новосибирской области   | ул. Дуси Ковальчук, д. 396а, г. Новосибирск, 630075               | 8(383)226-63-14, 226-93-03 | нет                                                                    |

| №п/п | Территориальный орган ФМС России                        | Адресат                                        | Телефон справочной службы  | Адрес электронной почты, интернет- сайта                       |
|------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 57   | УФМС России по Омской области                           | ул. Лермонтова, д. 179 А, г. Омск, 644009      | 8(3812)36-90-14            | нет                                                            |
| 58   | УФМС России по Орловской области                        | Московское шоссе, д. 120, г. Орел, 302025      | 8(486-2)75-70-00, 75-72-90 | нет                                                            |
| 59   | УФМС России по Оренбургской области                     | пер. Матросский, д. 19, г. Оренбург, 460000    | 8(3532)79-05-59            | <a href="mailto:fms@orn.mvd.ru">fms@orn.mvd.ru</a>             |
| 60   | УФМС России по Пензенской области                       | ул. Толстого, д. 5, г. Пенза, 440061           | 8(8412)47-45-52            | нет                                                            |
| 61   | УФМС России по Псковской области                        | ул. Петровская, д. 51, г. Псков, 180007        | 8(8122)69-84-44, 62-98-90  | <a href="mailto:inform@ufms.pskov.ru">inform@ufms.pskov.ru</a> |
| 62   | УФМС России по Ростовской области                       | ул.Обороны, д. 8, г. Ростов-на-Дону, 344082    | 8(863)249-15-07            | нет                                                            |
| 63   | УФМС России по Рязанской области                        | ул. Ленина, д. 49, г. Рязань, 390000           | 8(4912)29-90-98, 29-92-40  | <a href="http://migration.ryazan.ru">migration.ryazan.ru</a>   |
| 64   | УФМС России по Самарской области                        | ул. Фрунзе, д. 112, г. Самара, 443010          | 8(846)333-43-01            | нет                                                            |
| 65   | УФМС России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области | ул. Кирочная, д. 4, г. Санкт-Петербург, 191028 | 8(812)578-34-86            | <a href="http://www.spb.ufms.ru">www.spb.ufms.ru</a>           |
| 66   | УФМС России по Саратовской области                      | ул. Радищева, д. 16, г. Саратов, 410028        | 8(8452)74-16-07            | нет                                                            |
| 67   | УФМС России по Сахалинской области                      | пр-т Мира, д. 56, г. Южно-Сахалинск, 693001    | 8(4242)78-98-10            | нет                                                            |
| 68   | УФМС России по Свердловской области                     | ул. Крылова, д. 2, г. Екатеринбург, 620028     | 8(343)216-85-96            | <a href="http://www.ufms-ural.ru">www.ufms-ural.ru</a>         |
| 69   | УФМС России по Смоленской области                       | ул. Багратиона, д. 13а, г. Смоленск, 214004    | 8(4812)35-39-27            | нет                                                            |
| 70   | УФМС России по Тамбовской области                       | ул. Маяковского, д. 3, г. Тамбов, 392018       | 8(4752)56-01-19, 56-01-18  | нет                                                            |
| 71   | УФМС России по Тверской области                         | ул. Вагжанова, д. 13, г. Тверь, 170100         | 8(4822)31-00-44            | нет                                                            |

| №п/п | Территориальный орган ФМС России                           | Адресат                                                 | Телефон справочной службы         | Адрес электронной почты, интернет- сайта                           |
|------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 72   | УФМС России по Томской области                             | пр. Ленина, д. 122, г. Томск, 634009                    | 8(3822)51-55-48                   | нет                                                                |
| 73   | УФМС России по Тульской области                            | ул. Ф. Энгельса, д. 137, г. Тула, 300045                | 8(4872)32-37-24                   | нет                                                                |
| 74   | УФМС России по Тюменской области                           | ул. 50-летия Октября, д. 63, корп. 1, г. Тюмень, 625013 | 8(3452)79-32-90                   | <a href="mailto:ufmstyumen@mail.ru">ufmstyumen@mail.ru</a>         |
| 75   | УФМС России по Ульяновской области                         | ул. Гончарова, д. 24, г. Ульяновск, 432063              | 8(8422)41-04-21                   | нет                                                                |
| 76   | УФМС России по Челябинской области                         | ул. Елькина, д. 36, г. Челябинск, 454000                | 8(351)268-87-40, 265-26-76        | fmschel.ru                                                         |
| 77   | УФМС России по Забайкальскому краю                         | ул. Ингодинская, д. 72а, г. Чита, 672010                | 8(302-2)26-86-02                  | <a href="mailto:chita@ufms.megalink.ru">chita@ufms.megalink.ru</a> |
| 78   | УФМС России по Ярославской области                         | ул. Собинова, д. 48, г. Ярославль, 150000               | 8(4852)72-95-11, факс 32-84-39    | нет                                                                |
| 79   | ОФМС России по Еврейской автономной области                | ул. Невская, д. 6-а, г. Биробиджан, 679015              | 8(426-22)6-29-05                  | <a href="mailto:fms_eao@mail.ru">fms_eao@mail.ru</a>               |
| 80   | ОФМС России по Ненецкому автономному округу                | ул. Выучейского, д. 15, г. Нарьян-Мар, 166000           | 8(818-53)4-22-11, 4-57-10,4-23-46 | <a href="mailto:nenpvs@giz.mvd.ru">nenpvs@giz.mvd.ru</a>           |
| 81   | ОФМС России по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югра | ул. Чехова, д. 12 а, г. Ханты-Мансийск, 62801           | 8(34671)9-88-48                   | нет                                                                |
| 82   | ОФМС России по Чукотскому автономному округу               | ул. Энергетиков, д. 7, г. Анадырь, 698000               | 8(427-22)2-40-09                  | нет                                                                |
| 83   | ОФМС России по Ямало-Ненецкому автономному округу          | ул. Зои Космодемьянской, д. 35, г. Салехард, 629008     | 8(349-22)3-51-11                  | <a href="mailto:ufms-yanao@yandex.ru">ufms-yanao@yandex.ru</a>     |

Приложение № 2

к Административному регламенту по  
исполнению государственной функции  
контроля и надзора за соблюдением  
положений миграционного  
законодательства Российской Федерации  
иностранными гражданами и лицами без  
гражданства и за соблюдением правил  
привлечения работодателями,  
заказчиками работ (услуг) иностранных  
работников в Российской Федерации и  
использования их труда

| Наименование<br>органа<br>внутренних дел         | Почтовый и электронный адреса                                                  | Код      | Телефон и<br>факс<br>дежурной<br>части |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------|
| МВД по<br>Республике<br>Адыгея                   | ул. Жуковского, д. 25, г. Майкоп, 385000                                       | (877-2)  | 22-57-27<br>факс: 57-17-27             |
| МВД по<br>Республике<br>Алтай                    | пр-т Коммунистический, д. 40,<br>г. Горно-Алтайск, 749000<br>OIOMVD-RA.MAIL.RU | (388-22) | 2-27-97<br>факс: 4-22-59               |
| МВД по<br>Республике<br>Башкортостан             | ул. Ленина, д. 7, г. Уфа, 450000<br>www.mvdrb.ru                               | (347-2)  | 79-39-02<br>факс: 73-47-60             |
| МВД по<br>Республике<br>Бурятия                  | пр-т Победы, д. 14, г. Улан-Удэ, 670000<br>OSSA@MVD.BURNET.RU                  | (301-2)  | 29-28-04<br>факс: 21-22-74             |
| МВД по<br>Республике<br>Дагестан                 | пр-т Р.Гамзатова, д. 7,<br>г. Махачкала, 367000<br>www.mvdag.ru                | (872-2)  | 68-27-28<br>факс: 67-01-64             |
| МВД по<br>Республике<br>Ингушетия                | ул. Итазова, д. 33, г. Назрань, 386101<br>oios-mvd-ri@yandex.ru                | (873-2)  | 22-10-42<br>факс: 22-10-49             |
| МВД по<br>Кабардино-<br>Балкарской<br>Республике | пр. Кулиева, д. 10, г. Нальчик, 360000<br>mvd_kbr@mail.ru                      | (866-2)  | 40-49-10<br>факс: 40-45-96             |
| МВД по<br>Республике<br>Калмыкия                 | ул. Пушкина, д. 4, г. Элиста, 358000                                           | (847-22) | 5-31-18<br>факс: 5-26-77               |
| МВД по<br>Карачаево-<br>Черкесской<br>Республике | ул. Ворошилова, д. 5,<br>г. Черкесск, 369000<br>pressa09@rambler.ru            | (878-22) | 5-32-97<br>факс: 9-20-20               |
| МВД по<br>Республике<br>Карелия                  | пр-т К.Маркса, д. 18,<br>г. Петрозаводск, 185910<br>mvdrk@onego.ru             | (814-2)  | 71-54-20<br>факс: 78-39-24             |

| Наименование<br>органа<br>внутренних дел            | Почтовый и электронный адреса                                                                  | Код          | Телефон и<br>факс<br>дежурной<br>части |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------|
| МВД по<br>Республике<br>Коми                        | ул. Кирова, д. 38, г. Сыктывкар, 167981<br>www.pressmvdrc@list.ru                              | (821-2)      | 28-23-03<br>факс: 24-52-<br>72         |
| МВД по<br>Республике<br>Марий Эл                    | ул. Коммунистическая, д. 16,<br>г. Йошкар-Ола, 424000<br>http://mvd.gov12.ru/sendfullemail.htm | (836-2)      | 41-77-73<br>факс: 41-49-<br>82         |
| МВД по<br>Республике<br>Мордовия                    | ул. Коммунистическая, д. 75,<br>г. Саранск, 430000<br>mvd@moris.ru                             | (834-2)      | 47-77-71<br>факс: 47-77-<br>88         |
| МВД по<br>Республике Саха<br>(Якутия)               | ул. Дзержинского, д. 10,<br>г. Якутск, 677000<br>Press_mvd@mail.ru                             | (411-2)      | 49-05-00<br>факс: 42-25-<br>63         |
| МВД по<br>Республике<br>Северная Осетия<br>- Алания | ул. Пушкинская, д. 10в,<br>г. Владикавказ, 362019<br>mvd osetia@rambler.ru                     | (867-2)      | 59-46-00<br>факс: 77-19-<br>57         |
| МВД по<br>Республике<br>Татарстан<br>(Татарстан)    | ул. Дзержинского, д. 19,<br>г. Казань, 420111<br>sekr@kaz.mvd.ru                               | (843)        | 291-35-28<br>факс: 236-95-<br>13       |
| МВД по<br>Республике<br>Тыва                        | ул. Ленина, д. 18, г. Кызыл, 677000<br>giostuva@mail.ru                                        | (394-<br>22) | 3-48-11<br>факс: 1-11-20               |
| МВД по<br>Удмуртской<br>Республике                  | ул. Советская, д. 17, г. Ижевск, 426076<br>press@mvd.udm.ru                                    | (341-2)      | 78-18-85<br>факс: 75-53-<br>85         |
| МВД по<br>Республике<br>Хакасия                     | ул. К.Маркса, д. 13, г. Абакан, 655017<br>giosh@mail.ru                                        | (390-<br>22) | 2-60-04<br>факс: 3-62-88               |
| МВД по<br>Чеченской<br>Республике                   | пр-т им. Х.А.Исаева, д. 21,<br>г. Грозный, 364051<br>www.mvdchr.ru                             | (871-2)      | 22-32-33<br>факс: 22-24-30             |
| МВД по<br>Чувашской<br>Республике                   | ул. К. Маркса, д. 41,<br>г. Чебоксары, 428000<br>mwd@car.ru                                    | (835-2)      | 39-20-02<br>факс: 39-20-<br>06         |
| ГУВД по<br>Алтайскому<br>краю                       | пр-т Ленина, д. 74, г. Барнаул, 656038<br>prguvdak@mail.ru                                     | (385-2)      | 39-73-13<br>факс: 39-73-<br>03         |
| ГУВД по<br>Краснодарскому<br>краю                   | ул. Гаврилова, д. 96,<br>г. Краснодар, 350020<br>www.guvd-kuban.ru                             | (8-861)      | 259-50-45<br>224-16-72                 |
| ГУВД по<br>Красноярскому<br>краю                    | ул. Дзержинского, д. 18,<br>г. Красноярск, 660017<br>pressa@krasguvd.ru                        | (391-2)      | 22-44-55<br>факс: 23-24-<br>74         |

| Наименование<br>органа<br>внутренних дел | Почтовый и электронный адреса                                                 | Код     | Телефон и<br>факс<br>дежурной<br>части |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------|
| ГУВД по<br>Пермскому краю                | Комсомольский проспект, д. 74,<br>г. Пермь, 614990<br>//www.guvd.perm.ru/     | (8-342) | 245-00-98,<br>246-77-00                |
| УВД по<br>Приморскому<br>краю            | ул. Алеутская, д. 44,<br>г. Владивосток, 690600<br>primuvd@vlkmvd.ru          | (423-2) | 21-43-12<br>факс: 45-94-<br>88         |
| ГУВД по<br>Ставропольскому<br>краю       | ул.Дзержинского, д. 102,<br>г. Ставрополь, 355035<br>stavropol26mail.ru       | (865-2) | 30-44-50<br>факс: 26-63-<br>26         |
| УВД по<br>Хабаровскому<br>краю           | Уссурийский б-р, д. 2,<br>г. Хабаровск, 680000<br>khabarovsk@rambler.ru       | (421-2) | 32-83-40<br>факс: 32-99-<br>82         |
| УВД по<br>Амурской<br>области            | ул. 50 лет Октября, д. 18,<br>г. Благовещенск, 675000<br>oiuvd@amurl.ru       | (416-2) | 59-41-02<br>факс: 44-69-<br>73         |
| УВД по<br>Архангельской<br>области       | ул. Вознесенская, д. 3,<br>г. Архангельск, 163000<br>prsuvdao@atnet.ru        | (818-2) | 21-64-05<br>факс: 28-59-<br>76         |
| УВД по<br>Астраханской<br>области        | ул. Кирова, д. 5, г. Астрахань, 414000<br>astuvd@yandex.ru                    | (851-2) | 22-35-23<br>факс: 22-28-<br>33         |
| УВД по<br>Белгородской<br>области        | пр-т Славы, д. 70, г. Белгород, 308800<br>press@uvd.bel.ru                    | (072-2) | 50-75-11<br>факс: 27-09-<br>11         |
| УВД по<br>Брянской<br>области            | пр-т Ленина, д. 18, г. Брянск, 241050<br>oiuvd@online.debryansk.ru            | (483-2) | 74-20-23<br>факс: 72-17-<br>66         |
| УВД по<br>Владимирской<br>области        | ул. Большая Московская, д. 45,<br>г. Владимир, 600000<br>uvd33@mail.ru        | (892-2) | 32-52-22<br>факс: 37-44-<br>94         |
| ГУВД по<br>Волгоградской<br>области      | ул. Краснознаменская, д. 17,<br>г. Волгоград, 400131<br>www.guvd.volgograd.ru | (844-2) | 33-24-20<br>факс: 33-24-<br>71         |
| УВД по<br>Вологодской<br>области         | ул. Мира, д. 30, г. Вологда, 160001<br>press@uvd35.ru                         | (817-2) | 72-10-85<br>факс: 72-37-<br>74         |
| ГУВД по<br>Воронежской<br>области        | ул. Володарского, д. 39,<br>г. Воронеж, 394006<br>admin@GUVD.vrn.ru           | (473-2) | 55-57-22<br>факс: 77-98-<br>07         |
| УВД по<br>Ивановской<br>области          | пр-т Ленина, д. 37, г. Иваново, 153002<br>ivaic@yandex.ru                     | (493-2) | 32-80-00<br>факс: 37-80-<br>14         |

| Наименование<br>органа<br>внутренних дел | Почтовый и электронный адреса                                                        | Код        | Телефон и<br>факс<br>дежурной<br>части |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------|
| ГУВД по<br>Иркутской<br>области          | ул. Литвинова, д. 15, г. Иркутск, 664003<br>prtm@uvd.irkmail.ru                      | (395-2)    | 21-65-11<br>факс: 29-19-09             |
| УВД по<br>Калининградской<br>области     | Советский пр-т, д. 7,<br>г. Калининград, 236000<br>uvd@westrussia.ru                 | (401-2)    | 30-14-00<br>факс: 21-29-11             |
| УВД по<br>Калужской<br>области           | ул. Суворова, д. 139, г. Калуга, 248001<br>pressuvd_klg@mail.ru                      | (084-2)    | 57-47-40<br>факс: 72-30-02             |
| УВД по<br>Камчатскому<br>краю            | ул. Ленинградская, д. 126,<br>г. Петропавловск-Камчатский, 683003<br>rkoic@mail.ru   | (415-2/22) | 7-11-02<br>факс: 7-11-03               |
| ГУВД по<br>Кемеровской<br>области        | ул. Н.Островского, д. 17,<br>г. Кемерово, 650000<br>uios_kemerovo@mail.ru            | (384-2)    | 36-39-47<br>факс: 29-75-20             |
| УВД по<br>Кировской<br>области           | ул. Ленина, д. 96, г. Киров, 610000<br>www.uvd.kirov.ru                              | (833-2)    | 62-87-07<br>факс: 62-75-80             |
| УВД по<br>Костромской<br>области         | ул. Советская, д. 90, г. Кострома, 156961<br>uvdpress@kmtm.ru                        | (494-2)    | 31-21-18<br>факс: 54-69-13             |
| УВД по<br>Курганской<br>области          | ул. Куйбышева, д. 81, г. Курган, 640626<br>krgic@zaural.ru                           | (352-2)    | 42-59-52<br>факс: 46-27-40             |
| УВД по Курской<br>области                | ул. С. Саровского, д. 2,<br>г. Курск, 305000<br>pressuvd@kursknet.ru                 | (071-22/2) | 55-82-65<br>факс: 56-69-92             |
| УВД по<br>Липецкой<br>области            | ул. Интернациональная, д. 35,<br>г. Липецк, 398050<br>uvd_lipetsk@mail.ru            | (474-2)    | 71-51-60<br>факс: 77-17-20             |
| УВД по<br>Магаданской<br>области         | ул. Дзержинского, д. 9,<br>г. Магадан, 685000<br>mail@uvdmagadan.ru                  | (413-22)   | 2-00-21<br>факс: 2-49-18               |
| ГУВД по<br>Московской<br>области         | Никитский пер, д. 3, Москва, 125993<br>UIOS-GUVDMO@YANDEX.RU                         | (495)      | 667-48-01<br>факс: 667-40-03           |
| УВД по<br>Мурманской<br>области          | пр-т Ленина, д. 64, г. Мурманск, 183038<br>uvdpress@murman.ru                        | (815-2)    | 48-72-77<br>факс: 47-60-26             |
| ГУВД по<br>Нижегородской<br>области      | ул. М. Горького, д. 71, г. Нижний<br>Новгород, 603134<br>WWW.GUVDNN.RU               | (831-2)    | 34-19-19<br>факс: 31-58-84             |
| УВД по<br>Новгородской<br>области        | ул. Б.Санкт-Петербургская, д. 2/9,<br>г. Великий Новгород, 173001<br>novoios@mail.ru | (816-2)    | 98-03-81<br>факс: 73-92-85             |

| Наименование<br>органа<br>внутренних дел | Почтовый и электронный адреса                                                    | Код     | Телефон и<br>факс<br>дежурной<br>части |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------|
| ГУВД по<br>Новосибирской<br>области      | ул. Октябрьская, д. 78,<br>г. Новосибирск, 630099<br>guvd-nso@mail.ru            | (383-2) | 23-12-40<br>факс: 16-77-47             |
| УВД по Омской<br>области                 | ул. Ленина, д. 2, г. Омск, 644099<br>www.uvd.omsk.ru                             | (381-2) | 29-32-00<br>факс: 24-29-70             |
| УВД по<br>Оренбургской<br>области        | ул. Комсомольская, д. 49,<br>г. Оренбург, 460000<br>uvd56mail.ru                 | (353-2) | 77-42-82<br>факс: 72-14-40             |
| УВД по<br>Орловской<br>области           | ул. Тургенева, д. 15, г. Орел, 302028<br>pressa-uvd@orel.ru                      | (086-2) | 43-32-32<br>факс: 43-37-92             |
| УВД по<br>Пензенской<br>области          | ул. Злобина, д. 52, г. Пенза, 440009<br>www.uvdpenza.ru                          | (841-2) | 47-45-26<br>факс: 55-11-61             |
| УВД по<br>Псковской<br>области           | Октябрьский пр-т, д. 48,<br>г. Псков, 180000<br>pressa-uvd@mail.ru               | (811-2) | 16-16-49<br>факс: 16-12-21             |
| ГУВД по<br>Ростовской<br>области         | ул. Большая Садовая, д. 29,<br>г. Ростов-на-Дону, 344082<br>oiosguvdro@yandex.ru | 863     | 249-33-44<br>факс: 262-54-09           |
| УВД по<br>Рязанской<br>области           | ул. Введенская, д. 106, г. Рязань, 390046<br>uvdrzn@narod.ru                     | (091-2) | 27-08-60<br>факс: 29-99-09             |
| ГУВД по<br>Самарской<br>области          | ул. Соколова, д. 34, г. Самара, 443068<br>www.guvd63.ru                          | (846-2) | 78-22-22<br>факс: 78-22-24             |
| ГУВД по<br>Саратовской<br>области        | ул. Дзержинского, д. 30,<br>г. Саратов, 410000<br>message@srt.ru                 | (845-2) | 74-13-33<br>факс: 50-78-46             |
| УВД по<br>Сахалинской<br>области         | ул. Ленина, д. 149,<br>г. Южно-Сахалинск, 693020<br>www//uvdsakhalin.ru          | (424-2) | 78-94-06<br>факс: 72-39-25             |
| ГУВД по<br>Свердловской<br>области       | пр-т Ленина, д. 17,<br>г. Екатеринбург, 620014<br>informguvd@mail.ru             | 343     | 358-83-38<br>факс: 358-87-40           |
| УВД по<br>Смоленской<br>области          | ул. Дзержинского, д. 13,<br>г. Смоленск, 214000<br>pressuvdsml@yandex.ru         | (081-2) | 38-29-34<br>факс: 55-44-22             |
| УВД по<br>Тамбовской<br>области          | ул. Энгельса, д. 31, г. Тамбов, 392002<br>uvdpresss@rambler.ru                   | (075-2) | 72-52-33<br>факс: 71-47-82             |
| УВД по<br>Тверской<br>области            | пл. Мира, д. 1/70, г. Тверь, 170005<br>uvd-tver@mail.ru                          | (082-2) | 32-94-92<br>факс: 32-94-07             |

| <b>Наименование<br/>органа<br/>внутренних дел</b>     | <b>Почтовый и электронный адреса</b>                                                           | <b>Код</b> | <b>Телефон и<br/>факс<br/>дежурной<br/>части</b> |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------|
| УВД по Томской области                                | ул. Елизаровых, д. 48/10,<br>г. Томск, 634012<br>press@obluvd.tsu.ru                           | (382-2)    | 28-12-20<br>факс: 44-44-33                       |
| УВД по Тульской области                               | пр-т Ленина, д. 83, г. Тула, 300012<br>press-uvd@mail.ru                                       | (087-2)    | 36-33-29<br>факс: 36-48-97                       |
| ГУВД по Тюменской области                             | ул. Водопроводная, д. 38,<br>г. Тюмень, 625000<br>htt://guvd72.ru                              | (345-2)    | 79-30-23<br>факс: 79-31-06                       |
| УВД по Ульяновской области                            | ул. К. Маркса, д. 31/10,<br>г. Ульяновск, 432071<br>oiosuvd73@mail.ru                          | (842-2)    | 41-22-62<br>факс: 35-17-74                       |
| ГУВД по Челябинской области                           | ул. Елькина, д. 34, г. Челябинск, 454000<br>pressa@uvd.chel.su                                 | (351-2)    | 68-85-94<br>факс: 66-65-45                       |
| УВД по Забайкальскому краю                            | ул. П.Осипенко, д. 21, г. Чита, 672089<br>www.uvd.chita.ru                                     | (302-2)    | 26-76-11<br>факс: 26-54-71                       |
| УВД по Ярославской области                            | ул. Республиканская, д. 23,<br>г. Ярославль, 150000<br>uvd@uvd.adm.yar.ru                      | (485-2)    | 72-88-11<br>факс: 25-03-35                       |
| ГУВД по г. Москве                                     | ул. Петровка, д. 38, г. Москва, 127994<br>info.petrovka38.ru                                   | 495        | 694-82-05<br>факс: 698-66-31                     |
| ГУВД по г. Санкт - Петербургу и Ленинградской области | Суворовский пр-т, д. 50/52,<br>г. Санкт-Петербург, 191015<br>oios@mailsrv.peter.uvd.gov.spb.ru | 812        | 340-10-20<br>факс: 274-99-92                     |
| УВД по Еврейской автономной области                   | ул. Ленина, д. 4, г. Биробиджан, 679000<br>ovi@on-line.jar.ru                                  | (426-22)   | 6-23-12<br>факс: 6-01-12                         |

| Наименование<br>органа<br>внутренних дел                     | Почтовый и электронный адреса                                                | Код          | Телефон и<br>факс<br>дежурной<br>части |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------|
| УВД по<br>Ненецкому<br>автономному<br>округу                 | ул. Выучейского, д. 3,<br>г. Нарьян-Мар, 166000<br>UVDNAO@MAIL.RU            | (818-<br>53) | 4-21-26<br>факс: 4-57-00               |
| УВД по Ханты-<br>Мансийскому<br>автономному<br>округу – Югре | ул. Дзержинского, д. 11,<br>г. Ханты-Мансийск, 628012<br>UVD@XMUVD.RU        | (346-<br>71) | 98-2-15<br>факс: 3-46-80               |
| УВД по<br>Чукотскому<br>автономному<br>округу                | ул. Ленина, д. 9, г. Анадырь, 689000<br>UVD@ANADYR.RU                        | (427-<br>22) | 2-43-00<br>факс: 2-05-65               |
| УВД по Ямало-<br>Ненецкому<br>автономному<br>округу          | ул. Матросова, д. 7, г. Салехард, 629008<br>uvd_yanao@mail.ru                | (349-<br>22) | 7-60-08<br>факс: 7-62-14               |
| Азовско-<br>Черноморское<br>УВДТ                             | Привокзальная площадь, д. 1,<br>г. Краснодар, 350033<br>pressaach@rambler.ru | (861-2)      | 68-23-77                               |
| Восточно-<br>Сибирское<br>УВДТ                               | ул. Челнокова, д. 20, г. Иркутск, 664005<br>kustofff@bk.ru                   | (395-2)      | 63-26-13,<br>63-73-20                  |
| Волго-Вятское<br>УВДТ                                        | ул. Журова, д. 2,<br>г. Нижний Новгород, 603950<br>pressauvdt@mail.ru        | (831-2)      | 46-25-16, 48-<br>68-40                 |
| Дальневосточное<br>УВДТ                                      | ул. Джамбула, д. 13,<br>г. Хабаровск, 680038<br>dvuvdt_gios@mail.ru          | (421-2)      | 34-71-74,<br>38-43-47                  |
| Забайкальское<br>УВДТ                                        | ул. Амурская, д. 56, г. Чита, 672090,<br>zuvdt@mail.ru                       | (302-2)      | 35-12-62                               |
| Западное УВДТ                                                | ул. подполковника Иванникова, д. 8,<br>г. Калининград, 236040                | (401-2)      | 45-17-58,<br>57-15-82                  |
| Западно-<br>Сибирское<br>УВДТ                                | ул. Железнодорожная, д. 3,<br>г. Новосибирск, 630132<br>psuvdt@sibmail.ru,   | (383-2)      | 29-34-15,<br>20-39-73                  |
| Кузбасское<br>УВДТ                                           | ул. Сарыгина, д. 24, г. Кемерово, 650055<br>kuvdt.pressa@mail.ru             | (384-2)      | 28-56-77,<br>32-21-60                  |

| Наименование<br>органа<br>внутренних дел                    | Почтовый и электронный адреса                                                 | Код     | Телефон и<br>факс<br>дежурной<br>части |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------|
| Московское УВД<br>на железно-<br>дорожном<br>транспорте     | ул. Леснорядская, д. 11/13,<br>г. Москва, 107140<br>muvdtpressa@yandex.ru     | (499)   | 264-68-34                              |
| Московское<br>УВД на<br>воздушном и<br>водном<br>транспорте | ул. Расплетина, д. 22, стр.1 ,<br>г. Москва, 123060<br>muvdvvt@mail.ru        | (495)   | 944-50-22,<br>944-50-23                |
| Приволжское<br>УВДТ                                         | ул. Астраханская, д. 1в,<br>г. Саратов, 410004<br>puvdt @yandex.ru            | (845-2) | 52-04-23                               |
| Северное УВДТ                                               | ул. Ухтомского, д. 3,<br>г. Ярославль, 150049<br>sevuvdt@mail.ru              | (485-2) | 79-26-45,<br>20-09-03                  |
| Северо-<br>Восточное<br>УВДТ                                | ул. Циолковского, д.11,<br>г. Якутск, 677014<br>shahurdina@mail.ru            | (411-2) | 44-32-49                               |
| Северо-Западное<br>УВДТ                                     | ул. Ярославская, д. 4,<br>г. Санкт-Петербург, 193124<br>olgasmallstar@mail.ru | (812)   | 271-75-22                              |
| Северо-<br>Кавказское<br>УВДТ                               | пл. Свободы, д. 2/1,<br>г. Ростов-на-Дону, 344019<br>oiios@rambler.ru         | (863-2) | 59-45-47,<br>51-38-56                  |
| Сибирское<br>УВДТ                                           | ул. 30 июля, д. 8, г. Красноярск, 660021<br>Smi-sibuvdt@mail.ru               | (391-2) | 21-91-33                               |
| Средневожское<br>УВДТ                                       | ул. Л. Толстого, д. 45, г. Самара, 443010<br>press_suvdt@mail.ru              | (846)   | 333-79-42                              |
| Среднеуральское<br>УВДТ                                     | ул. Вокзальная, д. 21,<br>г. Екатеринбург, 620107<br>suvdt-matveev.ru         | (343)   | 353-86-11                              |
| Юго-Восточное<br>УВДТ                                       | ул. Транспортная, д. 1,<br>г. Воронеж, 394061<br>uvuvdtpressa@rambler.ru      | (473-2) | 65-23-48                               |
| Южно-<br>Уральское<br>УВДТ                                  | ул. Свободы, д. 167,<br>г. Челябинск, 454005<br>pressa@uvdt.surw.ru           | (351)   | 268-30-43                              |

к Административному регламенту по исполнению государственной функции: контроля и надзора за соблюдением положений миграционного законодательства Российской Федерации иностранными гражданами и лицами без гражданства и за соблюдением правил привлечения работодателями, заказчиками работ (услуг) иностранных работников в Российской Федерации и использования их труда

# БЛОК-СХЕМА

исполнения государственной функции контроля и надзора за соблюдением положений миграционного законодательства Российской Федерации иностранными гражданами и лицами без гражданства и за соблюдением правил привлечения работодателями, заказчиками работ (услуг) иностранных работников в Российскую Федерацию и использования их труда

